

Департамент образования и науки Тюменской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области
«Тюменский колледж производственных и социальных технологий»

РАССМОТРЕНО

на заседании
педагогического совета
Протокол № 3
«04» 11 2024г.

СОГЛАСОВАНО

Директор
ГКУ ТО «Тюменьлес»
Горшкова В.В. Горшкова
«04» 11 2024г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГКУ ТО «Тюменьлес»
Шпак Е.Е. Шпак
«04» 11 2024г.



**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ 2025 ГОДА**

по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Квалификация:

Специалист лесного и лесопаркового хозяйства

Форма обучения:

очная

Срок получения образования:

2 года 10 месяцев

на базе среднего общего образования и

3 года 10 месяцев

на базе основного общего образования

Тюмень 2024

ОДОБРЕНА

Предметно-цикловой комиссией

Лесное хозяйство и садово-парковое
строительство

Протокол № 3 от «06» 11 2024г.

Председатель ПЦК

подпись  Е.П. Конькова

Составлена в соответствии с Федеральным
государственным образовательным
стандартом СПО по специальности 35.02.01
Лесное и лесопарковое хозяйство



Разработчики:

Горшкова В.В., директор ГКУ ТО «Тюменьлес»

Конькова Е.П., председатель ПЦК, преподаватель

Митягина И.Л., заведующий отделением УГС

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство (очной формы обучения) разработана в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 N 70167); Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 08.11.2021г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции приказов Минпросвещения РФ от 05.05.2022г. № 311, от 19.01.2023г. № 37); Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство (Приказ № 450 от 07.05.2014г. с изменениями и дополнениями); Уставом и локальными правовыми актами колледжа.

Используемые сокращения:

ГИА – государственная итоговая аттестация;
ГЭК – Государственная экзаменационная комиссия;
ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;
ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
ПМ – профессиональный модуль;
СПО – среднее профессиональное образование;
ДЭ – демонстрационный экзамен;
ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;
ВД – вид деятельности;
ОК – общие компетенции;
ПК – профессиональные компетенции

II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

ГИА проводится в целях определения соответствия результатов освоения выпускниками ОПОП соответствующим требованиям ФГОС.

Программа ГИА является частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство в части освоения основного вида деятельности и соответствующих профессиональных компетенций:

ВД 1. Организация и проведение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению:

ПК 1.1. Планировать, осуществлять и контролировать работы по лесному семеноводству.

ПК 1.2. Планировать, осуществлять и контролировать работы по выращиванию посадочного материала.

ПК 1.3. Участвовать в проектировании и контролировать работы по лесовосстановлению, лесоразведению и руководить ими.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и контролировать работы по уходу за лесами и руководить ими.

ПК 1.5. Осуществлять мероприятия по защите семян и посадочного материала от вредителей и болезней.

ВД 2. Организация и проведение мероприятий по охране и защите лесов:

ПК 2.1. Проводить предупредительные мероприятия по охране лесов от пожаров, загрязнений и иного негативного воздействия.

ПК 2.2. Осуществлять тушение лесных пожаров.

ПК 2.3. Проводить лесопатологическое обследование и лесопатологический мониторинг.

ПК 2.4. Проводить работы по локализации и ликвидации очагов вредных организмов, санитарно-оздоровительные мероприятия в лесных насаждениях и руководить ими.

ВД 3. Организация использования лесов:

ПК 3.1. Осуществлять отвод лесных участков для проведения мероприятий по использованию лесов.

ПК 3.2. Планировать и контролировать работы по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими.

ПК 3.3. Планировать, осуществлять и контролировать рекреационную деятельность.

ВД 4. Проведение работ по лесоустройству и таксации:

ПК 4.1. Проводить таксацию срубленных, отдельно растущих деревьев и лесных насаждений.

ПК 4.2. Осуществлять таксацию древесной и недревесной продукции леса.

ПК 4.3. Проводить полевые и камеральные лесоустроительные работы.

ВД 5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Общие компетенции выпускника, включающие в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

III. ФОРМА И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена профильного уровня по комплекту оценочной документации КОД 35.02.01-2-2025 и защиты дипломного проекта (работы). Комплект оценочной документации, размещен на сайте ИРПО в банке оценочных материалов по адресу <https://bom.firpo.ru/Public> (приложение 1).

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путём проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа)

предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующей уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Темы дипломных проектов (работ) определяются колледжем (приложение 2). Тематика дипломных проектов (работ) после рассмотрения предметно-цикловой комиссией согласовывается с работодателем. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тематика дипломных проектов (работ) должна соответствовать содержанию одного или нескольких ПМ, входящих в образовательную программу СПО по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство:

- ПМ.01 Организация и проведение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению;
- ПМ.02 Организация и проведение мероприятий по охране и защите лесов;
- ПМ.03 Организация использования лесов;
- ПМ.04 Проведение работ по лесоустройству и таксации

Для подготовки дипломного проекта (работы) обучающемуся назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора колледжа.

Этапы и сроки выполнения дипломного проекта (работы) определены графиком (приложение 3).

Программа ГИА утверждается образовательной организацией после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (оценочные материалы) по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, разрабатываемых организацией, определяемой Министерством просвещения РФ из числа подведомственных ему организацией (далее оператор).

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий,

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени. Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на сайте <https://bom.firpo.ru/Public> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА.

Сроки проведения ГИА утверждаются директором и доводятся до сведения обучающихся, членов ГЭК, преподавателей не позднее, чем за месяц до их начала.

Объем времени на подготовку и проведение итоговых аттестационных испытаний составляет 6 недель, включая подготовку и защиту дипломного проекта (работы) и проведение ДЭ, которые проводятся в соответствии с учебным планом с 19 мая 2025 года по 28 июня 2025 года.

IV. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

Формирование состава экзаменационной комиссии осуществляется в соответствии с

Порядком проведения ГИА по образовательным программам СПО.

ГИА выпускников по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство проводится ГЭК, которая формируется из числа педагогических работников колледжа, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе, педагогических работников, представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; экспертов организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена (при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена), обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей специальности среднего профессионального образования, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее - эксперты).

Для проведения демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов (далее - экспертная группа).

Состав ГЭК утверждается приказом директора колледжа.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем ГЭК образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа: руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Департаментом образования и науки Тюменской области.

Заместитель председателя ГЭК назначается из числа заместителей директора колледжа или педагогических работников.

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению ДЭ и не участвует в оценивании результатов демонстрационного экзамена.

У.ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Условия подготовки и проведения ГИА

К ГИА допускается выпускник, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе подготовки специалистов среднего звена. Допуск выпускника к ГИА оформляется приказом директора колледжа.

В ГЭК выпускник предоставляет следующие материалы и документы:

- Задание на дипломный проект (работу).
- Сшитый дипломный проект (работу).
- Отзыв руководителя на дипломный проект (работу).
- Рецензия на дипломный проект (работу).

5.2 Необходимые материалы для выполнения дипломного проекта (работы)

Для выполнения дипломного проекта (работы) выпускнику выдается задание, разработанное руководителем дипломного проекта (работы) по утвержденной теме. Задание на дипломный проект (работу) рассматривается предметно-цикловой комиссией,

подписывается председателем предметно-цикловой комиссии, и утверждается заместителем директора по УПР.

Выдача выпускнику задания на дипломный проект (работу) должна сопровождаться консультацией со стороны руководителя, в ходе которой разъясняются задачи, структура, объем работы, принцип разработки и оформления. На оборотной стороне задания на дипломный проект (работу) отражается календарный план работы, составленный дипломником и утвержденный руководителем, где предусмотрены сроки выполнения всех отдельных частей дипломной работы.

Методические указания по выполнению дипломной работы по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство разрабатываются преподавателями, реализующими ПМ по данной специальности, обсуждаются на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждаются заместителем директора по УПР.

При выполнении дипломной работы по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство рекомендуется использовать учебную и справочную литературу (приложение 4).

5.3 Порядок предоставления дипломного проекта (работы)

Перед защитой дипломного проекта (работы) выпускающая предметно-цикловая комиссия проводит предварительную защиту дипломных проектов (работ). На предзащиту выпускники обязаны представить предварительный вариант текста работы.

Предварительная защита проводится не позднее, чем за 2 недели до защиты. Замечания и дополнения к дипломному проекту (работе), высказанные на предзащите, обязательно учитываются обучающимся выпускником до представления работы к защите.

Окончательная версия выполненной, полностью оформленной и подписанной работы предоставляется руководителю вместе с электронной версией не позднее, чем за 1 неделю до защиты.

При составлении отзыва (приложение 5) руководитель особое внимание должен обратить на то, что в нем не следует пересказывать содержание глав работы. Оценка дипломного проекта (работы) осуществляется по следующим показателям:

- степень самостоятельности выпускника при выполнении дипломного проекта (работы);
- степень личного творчества и инициативы, а также уровень его ответственности;
- полноту выполнения задания;
- достоинства и недостатки работы;
- умение выявлять и решать проблемы в процессе выполнения дипломного проекта (работы);
- понимание выпускником методологического инструментария, используемого им при решении задач дипломного проекта (работы), обоснованность использованных методов исследования и методик;
- умение работать с литературой, производить расчеты, анализировать, обобщать, делать теоретические и практические выводы;
- квалифицированность и грамотность изложения материала;
- наличие ссылок в тексте работы, полноту использования источников;
- исследовательский или учебный характер теоретической части работы;
- взаимосвязь теоретической части работы с практической;
- умение излагать в заключении теоретические и практические результаты своей работы и давать им оценку;
- рекомендации по внедрению или опубликованию результатов, полученных выпускником при выполнении дипломной работы.

Руководитель обеспечивает ознакомление выпускника с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты дипломного проекта (работы).

После просмотра и одобрения дипломного проекта (работы) руководитель ставит подпись на титульном листе и вместе со своим письменным отзывом представляет на проверку председателю предметно-цикловой комиссии.

Ответственность за организацию и проведение нормоконтроля, перед допуском

дипломного проекта (работы) к защите, возлагается на председателя предметно-цикловой комиссии, руководителя дипломного проекта (работы) и заведующего учебной части.

Заместитель директора по учебно-производственной работе на основании отзыва руководителя и рецензии принимает решение о допуске обучающегося к защите, делая соответствующую запись на титульном листе дипломного проекта (работы). Если же заместитель директора считает невозможным допустить обучающегося к защите дипломного проекта (работы), то ставит вопрос для рассмотрения на заседании предметно-цикловой комиссии в присутствии руководителя и выпускника.

Подготовив дипломный проект (работу) к защите, выпускник готовит выступление (доклад), наглядную информацию – схемы, таблицы, графики и другой иллюстративный материал – для использования во время защиты. Могут быть подготовлены специальные материалы для раздачи членам ГЭК.

5.4 Рецензирование дипломного проекта (работы)

Дипломный проект (работа) подлежат обязательному рецензированию (приложение б).

Внешнее рецензирование дипломных проектов (работ) проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных проектов (работ).

Рецензенты дипломных проектов (работ) определяются не позднее, чем за месяц до защиты.

Рецензия должна включать: заключение о соответствии дипломного проекта (работы) заявленной теме и заданию на нее; оценку качества выполнения каждого раздела дипломного проекта (работы); оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы; оценку степени сформированности общих и профессиональных компетенций. Оценка дипломного проекта (работы) осуществляется по следующим показателям:

- актуальность тематики работы;
- соответствие дипломного проекта (работы) заявленной теме и заданию;
- корректность постановки цели и задач работы;
- полнота обзора научной литературы;
- знание и использование основных понятий и терминов;
- умение применять теоретические знания для решения практических задач;
- способность решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи;
- ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения материала;
- обоснованность выводов и предложений;
- качество оформления работы (общий уровень грамотности, язык и стиль изложения, оформление работы соответствует стандартам);
- практическая ценность принятых в работе решений;
- список использованных источников: количество, наличие современных изданий,
- оформление в соответствии с требованиями стандарта.

Содержание рецензии доводится до сведения выпускника не позднее, чем за 2 дня до защиты работы. Внесение изменений в дипломный проект (работу) после получения рецензии не допускается.

Рецензия на дипломный проект (работу) заверяется печатью (штампом) организации при наличии.

Дипломный проект (работа), отзыв руководителя и рецензия передаются в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты дипломного проекта (работы).

5.5 Порядок защиты дипломного проекта (работы)

На заседание ГЭК предоставляются следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности.

- Приказ директора о проведении государственной итоговой аттестации.
- График проведения государственной итоговой аттестации.
- Приказ Департамента образования и науки Тюменской области о назначении председателей государственной экзаменационной комиссии.
- Приказ директора о допуске выпускников к государственной итоговой аттестации.
- Приказ директора об утверждении тем дипломных проектов.
- Приказ директора о закреплении тем дипломных проектов (работ) за выпускникамивыпускной группы.
- Программа государственной итоговой аттестации.
- Дипломные проекты (работы).
- Сводная ведомость итоговых оценок.
- Зачетные книжки выпускников.
- Бланк протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

Перед началом защиты председатель ГЭК знакомит выпускников с порядком проведения защиты.

При защите дипломного проекта (работы) на доклад отводится 10-15 минут. Доклад следует начинать с обоснования актуальности темы исследования, его цели и задач, далее по главам раскрывать основное содержание дипломного проекта (работы), а затем осветить основные результаты работы, сделанные выводы и предложения. Выпускник должен сделать свой доклад свободно, не читая письменного текста. Рекомендуется в процессе доклада использовать компьютерную презентацию работы, заранее подготовленный наглядный графический (таблицы, схемы) или иной материал (например, проекты уставов, нормативных актов и т.д.), иллюстрирующий основные положения работы.

Члены ГЭК могут задать вопросы выпускнику, относящиеся к содержанию работы.

При оценке защиты дипломного проекта (работы) учитываются:

- актуальность темы дипломного проекта (работы);
- качество и оформление, грамотность изложения, выводы;
- содержание доклада и ответов на вопросы.

По окончании доклада зачитываются отзыв руководителя и рецензия.

Защита дипломного проекта (работы) проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава, не считая членов экспертной группы. Оценивание работ проводят в соответствии с критериями оценки (приложение 7).

5.6 Порядок проведения демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации, включенных образовательными организациями в Программу ГИА.

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения экзамена может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации центра проведения экзамена.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с образовательной организацией не позднее, чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Образовательная организация знакомит с планом

проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

а) руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован центр проведения экзамена;

б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной

группы; в) члены экспертной группы;

г) главный эксперт;

д) представители организаций-партнеров (по согласованию с образовательной организацией);

е) выпускники;

ж) технический эксперт;

з) представитель образовательной организации, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости);

и) тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее - тьютор (ассистент));

к) организаторы, назначенные образовательной организацией из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения порядка проведения ГИА.

Выпускники вправе:

– пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;

– получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;

– получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

Выпускники обязаны:

– во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

– во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

– во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакамливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

5.7 Оценивание результатов ГИА

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы) оцениваются отдельной оценкой и в приложении к диплому указываются отдельными строками.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 80-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы 1.

Таблица 1- Методика перевода результатов ДЭ в оценку

Отметка за ДЭ	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00%- 19,99%	20,00%- 39,99%	40,00%- 69,99%	70,00%- 100,00%

Количество баллов, полученных при сдаче демонстрационного экзамена	0,00 – 15,99	16,00 – 31,99	32,00 – 55,99	56,00 – 80,00
--	-----------------	------------------	------------------	------------------

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

Статус победителя, призера чемпионатов профессионального мастерства, проведенных Агентством (Союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров" Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)) либо международной организацией "WorldSkills International", в том числе "WorldSkills Europe" и "WorldSkills Asia", и участника национальной сборной России по профессиональному мастерству по стандартам "Ворлдскиллс" выпускника по профилю осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования засчитывается в качестве, оценки "отлично" по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования.

В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим. На заседании могут присутствовать руководители дипломных проектов (работ), рецензенты, а также выпускники.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения одного из аттестационных испытаний, предусмотренных формой ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА, в том числе не пройденное аттестационное испытание, без отчисления из образовательной организации.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной

причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

5.8 Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитывать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия

проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

VI. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией колледжа не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора колледжа одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем, без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

УТВЕРЖДЕНО



Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО
от 25.09.2024 № 01-09-725

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Том 1

(Комплект оценочной документации)

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство
Наименование квалификации (наименование направленности)	Специалист лесного и лесопаркового хозяйства
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 07.05.2014 (ред. От 01.09.2022) № 450
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация
	Промежуточная аттестация
Уровни демонстрационного экзамена:	Базовый
	Профильный
Шифр комплекта оценочной документации:	КОД 35.02.01-2-2025

1. СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

ГИА	- государственная итоговая аттестация
ДЭ	- демонстрационный экзамен
ДЭ БУ	- демонстрационный экзамен базового уровня
ДЭ ПУ	- демонстрационный экзамен профильного уровня
КОД	- комплект оценочной документации
ОК	- общая компетенция
ОМ	- оценочный материал
ПА	- промежуточная аттестация
ПК	- профессиональная компетенция
СПО	- среднее профессиональное образование
ФГОС СПО	- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, на основе которого разработан комплект оценочной документации
ЦПДЭ	- центр проведения демонстрационного экзамена

2. СТРУКТУРА КОД

Структура КОД включает:

1. комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена;
2. перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
3. примерный план застройки площадки ДЭ;
4. требования к составу экспертных групп;
5. инструкции по технике безопасности;
6. образец задания.

3. КОД

3.1 Комплекс требований для проведения ДЭ

Применимость КОД. Настоящий КОД предназначен для организации и проведения ДЭ (уровней ДЭ) в рамках видов аттестаций по образовательным программам СПО, указанным в таблице № 1.

Таблица № 1

Вид аттестации	Уровень ДЭ
ПА	-
ГИА	Базовый уровень
	Профильный уровень

КОД в части ПА, ГИА (ДЭ БУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) включает составные части - инвариантную часть (обязательную часть, установленную настоящим КОД) и вариативную часть (необязательную), содержание которой определяет образовательная организация самостоятельно на основе содержания реализуемой основной образовательной программы СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

Общие организационные требования:

1. ДЭ направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

2. ДЭ в рамках ГИА проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.

3. Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ.

4. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.

5. ДЭ проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.

6. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

7. Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

8. Образовательная организация знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.

9. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии с КОД.

10. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, обучающихся, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

11. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между обучающимися с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между обучающимися фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

12. Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

13. Допуск обучающихся в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

14. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

Требование к продолжительности ДЭ. Продолжительность ДЭ зависит от вида аттестации, уровня ДЭ (таблица № 2)

Таблица № 2

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/вариативная)	Продолжительность ДЭ¹
ПА	-	Инвариантная часть	1 ч. 30 мин.
ГИА	базовый	Инвариантная часть	3 ч. 00 мин.
ГИА	профильный	Инвариантная часть	3 ч. 30 мин.
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	не более 4 ч. 30 мин.

¹ Максимальная продолжительность демонстрационного экзамена.

Требования к содержанию КОД. Единое базовое ядро содержания КОД (таблица № 3) сформировано на основе вида деятельности (вида профессиональной деятельности) в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

Таблица № 3

ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КОД²		
Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ОК/ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)
Организация использования лесов	ПК Осуществлять отвод лесных участков для проведения мероприятий по использованию лесов	Умения: оформлять документацию по отводу лесосек
	ПК Планировать и контролировать работы по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими	Практический опыт: выбора технологии рубок в соответствии с эколого-лесоводственными и нормативными требованиями
		Навыки: определения способов осуществления основных технологических процессов заготовки древесины
	Практический опыт: оформления технологической карты	
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Умения: использовать нормативно правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность, использовать технологию сбора, накопления, размещения данных	

² Единое базовое ядро содержания КОД – общая (сквозная) часть единого КОД, относящаяся ко всем видам аттестации (ГИА, ПА) вне зависимости от уровня ДЭ.

Содержательная структура КОД представлена в таблице № 4.

Таблица № 4

Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)	ПА ³	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ
Инвариантная часть КОД					
Организация использования лесов	ПК Осуществлять отвод лесных участков для проведения мероприятий по использованию лесов	Умения: оформлять документацию по отводу лесосек	■	■	■
	ПК Планировать и контролировать работы по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими	Практический опыт: выбора технологии рубок в соответствии с эколого– лесоводственными и нормативными документами	■	■	■
		Навыки: определения способов осуществления основных технологических процессов заготовки древесины	■	■	■
		Практический опыт: оформления технологической карты	■	■	■
	ОК Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Умения: использовать нормативно правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность, использовать технологию сбора, накопления, размещения данных	■	■	■

³ Содержание КОД в части ПА равно содержанию единого базового ядра содержания КОД.

Проведение работ по лесоустройству и таксации	ПК Проводить таксацию срубленных, отдельно растущих деревьев и лесных насаждений	Практический опыт: определения запаса и сортиментной оценки лесных насаждений		■	■
		Практический опыт: работать с таксационными таблицами, приборами и инструментами		■	■
		Практический опыт: использовать материалы лесоустройства для решения практических задач лесного хозяйства		■	■
	ОК Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения		■	■
	ОК Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Умения: использовать нормативно правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность, использовать технологию сбора, накопления, размещения данных		■	■
Организация и проведение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению	ПК Участвовать в проектировании и контролировать работы по лесовосстановлению, лесоразведению и руководить ими	Умение: Подбирать вид, конструкцию, породный состав, схему размещения при разработке проекта искусственного лесовосстановления		■	■
		Практический опыт: Разработки проекта искусственного лесовосстановления с учетом природно-климатических особенностей региона и способа лесовосстановления		■	■
		Умение: проектирования мероприятий по воспроизводству лесов и уходу за ними		■	■
	ОК Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного	Умения: использовать нормативно правовые документы, регламентирующие профессиональную		■	■

	выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	деятельность, использовать технологию сбора, накопления, размещения данных			
ВД Организация и проведение мероприятий по охране и защите лесов	ПК Проводить предупредительные мероприятия по охране лесов от пожаров, загрязнений и иного негативного воздействия	Практический опыт: осуществления мероприятий по охране лесов от пожаров, загрязнений и иного негативного воздействия			■
		Умение: производить расчеты ущерба от лесного пожара и лесонарушений			■
		Умение оформлять документацию по охране лесов			■
		Навыки: определения видов ответственности за нарушение лесного законодательства в области охраны лесов от пожаров, загрязнений и иного негативного воздействия			■
	ОК Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Умения: использовать нормативно правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность, использовать технологию сбора, накопления, размещения данных			■
Вариативная часть КОД					
<p>Вариативная часть КОД формируется образовательными организациями на основе реализуемой основной образовательной программы СПО и с учетом квалификационных требований, заявленных конкретными организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.</p> <p>Рекомендации по формированию вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ представлены в приложении № 1 к Тому 1 оценочных материалов.</p>					■

Требования к оцениванию. Распределение значений максимальных баллов (таблица № 5) зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составной части КОД.

Таблица № 5

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/вариативная часть)	Максимальный балл
ПА	ДЭ	Инвариантная часть	26 из 26
ГИА	ДЭ БУ		50 из 50
	ДЭ ПУ		80 из 80
ГИА	ДЭ ПУ	Вариативная часть	20 из 20
ГИА	ДЭ ПУ	Совокупность инвариантной и вариативной частей	100 из 100

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ в рамках ПА представлено в таблице № 6.

Таблица № 6

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания ⁴	Баллы
1	Организация использования лесов	Осуществление отвода лесных участков для проведения мероприятий по использованию лесов	10,00
		Планирование и контроль работ по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими	14,00
		Содействие сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применение знаний об изменении климата, принципов бережливого производства, эффективное действие в чрезвычайных ситуациях	2,00
ИТОГО			26,00

⁴ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ в рамках ГИА представлено в таблице № 7.

Таблица № 7

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания ⁵	Баллы
1	Организация использования лесов	Осуществление отвода лесных участков для проведения мероприятий по использованию лесов	10,00
		Планирование и контроль работ по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими	14,00
		Содействие сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применение знаний об изменении климата, принципов бережливого производства, эффективное действие в чрезвычайных ситуациях	2,00
2	Проведение работ по лесоустройству и таксации	Проведение таксации срубленных, отдельно растущих деревьев и лесных насаждений	6,00
		Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	6,00
		Применение профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	2,00
3	Организация и проведение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению	Участие в проектировании и контроле работы по лесовосстановлению, лесоразведению и руководство ими	8,00
		Применение профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	2,00
ИТОГО			50,00

⁵ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная часть КОД) в рамках ГИА представлено в таблице № 8.

Таблица № 8

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания ⁶	Баллы
1	Организация использования лесов	Осуществление отвода лесных участков для проведения мероприятий по использованию лесов	10,00
		Планирование и контроль работ по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими	14,00
		Содействие сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применение знаний об изменении климата, принципов бережливого производства, эффективное действие в чрезвычайных ситуациях	2,00
2	Проведение работ по лесоустройству и таксации	Проведение таксации срубленных, отдельно растущих деревьев и лесных насаждений	6,00
		Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	6,00
		Применение профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	2,00
3	Организация и проведение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению	Участие в проектировании и контроле работы по лесовосстановлению, лесоразведению и руководство ими	8,00
		Применение профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	2,00
4	Организация и проведение мероприятий по охране и защите лесов	Проведение предупредительных мероприятий по охране лесов от пожаров, загрязнений и иного негативного воздействия	28,00
		Применение профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	2,00
ИТОГО			80,00

⁶ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная и вариативная части КОД) в рамках ГИА представлено в таблице № 9.

Таблица № 9

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания ⁷	Баллы
1	Организация использования лесов	Осуществление отвода лесных участков для проведения мероприятий по использованию лесов	10,00
		Планирование и контроль работ по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими	14,00
		Содействие сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применение знаний об изменении климата, принципов бережливого производства, эффективное действие в чрезвычайных ситуациях	2,00
2	Проведение работ по лесоустройству и таксации	Проведение таксации срубленных, отдельно растущих деревьев и лесных насаждений	6,00
		Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	6,00
		применение профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	2,00
3	Организация и проведение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению	Участие в проектировании и контроле работы по лесовосстановлению, лесоразведению и руководство ими	8,00
		применение профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	2,00
4	Организация и проведение мероприятий по охране и защите лесов	Проведение предупредительных мероприятий по охране лесов от пожаров, загрязнений и иного негативного воздействия	28,00
		применение профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	2,00
ИТОГО (инвариантная часть)			80,00
ВСЕГО (вариативная часть)⁸			20,00
ИТОГО (совокупность инвариантной и вариативной частей)			100,00

⁷ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

⁸ Критерии оценивания вариативной части КОД разрабатываются образовательной организацией самостоятельно с учетом квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

3.2 Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания в зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлен в таблице № 10.

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов.

Таблица № 10

1. Зоны площадки									
Наименование зоны площадки					Код зоны площадки				
Рабочее место участника					А				
Общая площадка (площадка для демонстрации)					Б				
Рабочее место эксперта					В				
2. Инфраструктура рабочего места участника ДЭ									
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника)	Количество			Единица измерения	Код зоны площадки
					ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ		
Перечень оборудования									
1.	Стол ученический	Технические характеристики – на усмотрение образовательной организации (далее ОО)	31.01.12	на 1 раб.место	1	1	1	шт	А
2.	Стул	Технические характеристики – на усмотрение ОО	31.01.11	на 1 раб.место	1	1	1	шт	А

3.	Калькулятор настольный	Технические характеристики – на усмотрение ОО	28.23.12	на 1 раб.место	1	1	1	шт	А
4.	Компьютер в сборе (монитор, клавиатура, мышь)/ Ноутбук с доступом в Интернет	Технические характеристики – на усмотрение ОО	26.20.11	на 1 раб.место	-	1	1	шт	А
5.	ПО текстовый редактор	Технические характеристики – на усмотрение ОО	28.23.11	на 1 раб.место	-	1	1	шт	А
6.	ПО для расчета МДОЛ (например АВЕРС МДОЛ#5)	Программа создания ведомости материально-денежной оценки	28.23.11	на 1 раб.место	-	1	1	шт	А
Перечень инструментов									
1.	Транспортир	Радиус круговой, шкал, мм 90 ± 1	26.51.33	на 1 раб.место	1	1	1	шт	А
2.	Линейка не менее 15 см	Технические характеристики – на усмотрение ОО	26.51.33	на 1 раб.место	1	1	1	шт	А
Перечень расходных материалов									
1.	Бумага белая, формат А4	критически важные характеристики позиции отсутствуют	17.12.14	на 1 участника	20	40	50	лист	А
2.	Ручка	критически важные характеристики позиции отсутствуют	32.99.12	на 1 раб.место	1	1	1	шт	А
3.	Карандаш простой	твердость НВ с ластиком	32.99.15	на 1 раб.место	1	1	1	шт	А
4.	Точилка	критически важные характеристики позиции отсутствуют	25.73.30	на 1 раб.место	1	1	1	шт	А
5.	Бланк «Сводная информация, содержащая сведения о местоположении и общей характеристике	Приказ МПР от 17 октября 2022 года N 688 «Об утверждении Порядка отвода и таксации лесосек и о внесении изменений в	17.23.13	на 1 участника	1	1	1	шт	А

	лесосеки, а также информацию о контуре лесосеки и привязке» Приложение А	Правила заготовки древесины и особенности заготовки древесины в лесничествах, указанных в статье 23 Лесного кодекса РФ, утвержденные приказом Минприроды России от 1 декабря 2020 г. N 993»							
6.	Бланк «Технологическая карта лесосечных работ» Приложение Б	Приказ МПР и экологии Российской Федерации от 17 января 2022 года № 23 «Об утверждении видов лесосечных работ, порядка и последовательности их выполнения, формы технологической карты лесосечных работ, формы акта заключительного осмотра лесосеки и порядка заключительного осмотра лесосеки»	17.23.13	на 1 участника	1	1	1	шт	А
7.	Бланк «Перечетная ведомость» Приложение Е	Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 17 октября 2022 года № 688 «Об утверждении Порядка отвода и таксации лесосек»	17.23.13	на 1 участника	-	1	1	шт	А
8.	Таблицы для определения разрядов высот древостоев по породам: Сосна,	"Сортиментные и товарные таблицы для древостоев Западной и Восточной Сибири. Справочник" (утв.	17.23.13	на 1 раб.место	-	1	1	шт	А

	Береза, Осина (Приложение Ж)	Приказом Гослесхоза СССР от 21.11.1989 N 177)							
9.	Ставки платы за единицу объема древесины лесных насаждений (основные породы) (ставки платы прикладываются образовательной организацией в соответствии со своим регионом) Приложение 3	Постановление Правительства РФ от 22.05.2007 N 310 "О ставках платы за единицу объема лесных ресурсов и ставках платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности"	17.23.13	на 1 раб.место	-	1	1	шт	А
10.	Коэффициенты индексации ставок платы за единицу объема лесных ресурсов и ставок платы за единицу площади лесного участка Приложение И	Постановление Правительства РФ от 23 декабря 2022 г. N 2405 "О применении в 2023 - 2026 годах коэффициентов к ставкам платы за единицу объема лесных ресурсов и ставкам платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности"	17.23.13	на 1 раб.место	-	1	1	шт	А
11.	Бланк «Карточка обследования участка» Приложение К	Приказ МПР и экологии РФ от 29 декабря 2021 года № 1024 «Правила лесовосстановления, формы, состава, порядка согласования проекта лесовосстановления, оснований для отказа в его согласовании, а также	17.23.13	на 1 участника	-	1	1	шт	А

		требований к формату в электронной форме проекта лесовосстановления»							
12.	Бланк «Проект лесовосстановления» Приложение Л	Приказ МПР и экологии РФ от 29 декабря 2021 года № 1024 «Правила лесовосстановления, формы, состава, порядка согласования проекта лесовосстановления, оснований для отказа в его согласовании, а также требований к формату в электронной форме проекта лесовосстановления»	17.23.13	на 1 участника	-	1	1	шт	А
13.	Акт осмотра мест осуществления лесосечных работ (заключительный осмотр лесосеки) (Приложение Н)	Приказ МПР и экологии Российской Федерации от 17 января 2022 года № 23 «Об утверждении видов лесосечных работ, порядка и последовательности их выполнения, формы технологической карты лесосечных работ, формы акта заключительного осмотра лесосеки и порядка заключительного осмотра лесосеки»	17.23.13	на 1 участника	-	-	1	шт	А
14.	Уведомление о составлении протокола об административном правонарушении (Приложение О)	Приказ Рослесхоза от 07.05.2018 N 405 "Об оформлении процессуальных документов при осуществлении производства	17.23.13	на 1 участника	-	-	1	шт	А

		по делам об административных правонарушениях и государственного контроля (надзора)"								
15.	Протокол об административном правонарушении (Приложение П)	Приказ Рослесхоза от 07.05.2018 N 405 "Об оформлении процессуальных документов при осуществлении производства по делам об административных правонарушениях и государственного контроля (надзора)"	17.23.13	на 1 участника	-	-	1	шт	А	
16.	Фрагмент Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 06.04.2024) (Приложение Р)	Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ	17.23.13	на 1 участника	-	-	1	шт	А	
17.	Файл-вкладыш	Формат А4 с перфорацией	22.29.25	на 1 участника	1	1	1	шт	А	
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности										
1.	Не требуется									
3. Инфраструктура общего (коллективного) пользования участниками ДЭ										
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На кол-во участников)	Количество мест/участников	Количество			Единица измерения	Код зоны площади
						ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ		

				/На кол-во раб. мест/ На всю площадку)						
Перечень оборудования										
1.	МФУ многофункциональное устройство - принтер- сканер- копир//Принтер	Технические характеристики – на усмотрение ОО	26.20.18	На всю площадку	-	1	1	1	шт	Б
Перечень инструментов										
1.	Степлер канцелярский	Размер скоб № 10, тип сшивания закрытый	22.29.25	На всю площадку	-	1	1	1	шт	Б
Перечень расходных материалов										
1.	Скобы для степлера канцелярского	Размеры скоб №10	22.29.25	На всю площадку	-	1	1	1	шт	Б
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности										
1.	Аптечка	Приказ Министерства здравоохранения РФ от 24 мая 2024 года № 262н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением	21.20.24	На всю площадку	-	1	1	1	шт	Б

		медицинских изделий»								
2.	Огнетушитель	Технические характеристики – на усмотрение ОО	28.29.22	На всю площадку	-	1	1	1	шт	Б
3.	Корзина для мусора	Технические характеристики – на усмотрение ОО	22.22.13	На всю площадку	-	1	1	1	шт	Б
4. Инфраструктура рабочего места главного эксперта ДЭ										
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Количество			Единица измерения	Код зоны площади		
				ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ				
Перечень оборудования										
1.	Компьютер в сборе (монитор, клавиатура, мышь) (Ноутбук) с доступом в Интернет	Технические характеристики – на усмотрение ОО	26.20.11			1	шт	В		
2.	ПО текстовый редактор	Технические характеристики – на усмотрение ОО	28.23.11			1	шт	В		
3.	ПО для расчета МДОЛ (например АВЕРС МДОЛ#5)	Программа создания ведомости материально-денежной оценки	28.23.11			1	шт	В		
4.	Стол	Технические характеристики – на усмотрение ОО	31.01.12			1	шт	В		
5.	Стул	Технические характеристики – на усмотрение ОО	31.01.11			1	шт	В		

6.	Флеш-носитель, 16 гб	Технические характеристики – на усмотрение ОО		26.20.21	1	1	1	шт	В	
Перечень инструментов										
1.	Степлер канцелярский	Размер скоб № 10, тип сшивания закрытый		22.29.25	1	1	1	шт	В	
Перечень расходных материалов										
1.	Бумага белая, формат А4	критически характеристики отсутствуют	важные позиции	17.12.14	1	2	2	пачка	В	
2.	Ручка	критически характеристики отсутствуют	важные позиции	32.99.12	1	1	1	шт	В	
3.	Файловая папка	критически характеристики отсутствуют	важные позиции	17.23.13	1	1	1	шт	В	
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности										
1.	Не требуется									
5. Инфраструктура рабочего места членов экспертной группы										
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 эксперта/ На кол-во экспертов/ На всех экспертов)	Количество экспертов	Количество			Единица измерен ия	Код зоны площа дки
						ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ		
Перечень оборудования										
1.	Стол	Технические характеристики – на усмотрение ОО	31.01.12	На 1 эксперта	3	1	1	1	шт	В
2.	Стул	Технические характеристики	31.01.11	На 1 эксперта	3	1	1	1	шт	В

		– на усмотрение ОО								
Перечень инструментов										
1.	Не требуется									
Перечень расходных материалов										
1.	Ручка	критически важные характеристики позиции отсутствуют	32.99.12	На 1 эксперта	1	1	1	1	шт	В
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности										
1.	Не требуется									
6. Дополнительные технические характеристики и описания площадки										
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики								
1.	Площадь зоны:	Не менее 3 кв.м. на 1 (одного участника)								
2.	Интернет:	Подключение ноутбуков к беспроводному интернету (с возможностью подключения к проводному интернету)								
2.	Электричество:	220 Вольт подключения к сети по (220 Вольт)								

3.3 Примерный план застройки площадки ДЭ

Примерный план застройки площадки ДЭ ПУ, проводимого в рамках ГИА, представлен в приложении № 2 к настоящему Тому 1 ОМ.

3.4 Требования к составу экспертных групп

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания.

Количество экспертов ДЭ вне зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлено в таблице № 11.

Таблица № 11

Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ	Максимальное кол-во обучающихся-участников ДЭ (одновременно в ЦПДЭ)	Кол-во экспертов (одновременно в ЦПДЭ)
1	1	3
2	2	3
3	3	3
4	4	3
5	5	3
6	6	3
7	7	3
8	8	3
9	9	3
10	10	3
11	11	3
12	12	3
13	13	3
14	14	3
15	15	3
16	16	3
17	17	3
18	18	3
19	19	3
20	20	3
21	21	3
22	22	3
23	23	3
24	24	3
25	25	3

3.5 Инструкция по технике безопасности

1. Общие требования по технике безопасности и охране труда

К самостоятельному выполнению заданий демонстрационного экзамена допускаются участники;

- прошедшие инструктаж по охране труда и технике безопасности;
- имеющие необходимые навыки по эксплуатации образовательного оборудования;
- не имеющие противопоказаний к выполнению экзаменационных заданий по состоянию здоровья.

2. Требования по технике безопасности и охране труда перед началом работы.

В процессе выполнения заданий и нахождения на территории, и в помещениях места проведения демонстрационного экзамена, участник обязан четко соблюдать:

- инструкцию по технике безопасности;
- не заходить за ограждения и в технические помещения;
- соблюдать личную гигиену;
- самостоятельно использовать инструментарий и оборудование, разрешенное к выполнению экзаменационного задания.

3. Требования по технике безопасности и охране труда во время работы.

Во время выполнения заданий демонстрационного экзамена запрещено:

- отключать и подключать интерфейсные кабели периферийных устройств;
- прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;
- производить самостоятельное вскрытие и ремонт оборудования;
- работать со снятыми кожухами устройств компьютерной и оргтехники;
- располагаться при работе на расстоянии менее 50 см от экрана монитора.

Во избежание поражения током запрещается:

- прикасаться к задней панели персонального компьютера и другой оргтехнике, монитора при включенном питании;
- допускать попадания влаги на поверхность монитора, рабочую поверхность клавиатуры, принтеров и других устройств;

- переключать разъемы интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;

- эксплуатировать аппарат, если он перегрелся, стал дымиться, появился посторонний запах или звук;

- вынимать застрявшие листы можно только после отключения устройства из сети;

- использовать кабели и провода с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;

- пользоваться поврежденными розетками, рубильниками, выключателями и другими неисправными электрическими приборами.

4. Требования по технике безопасности и охране труда в аварийных ситуациях.

При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить о случившемся экспертам.

В помещении проведения демонстрационного экзамена у экспертов находится аптечка первой помощи, укомплектованная изделиями медицинского назначения, ее необходимо использовать для оказания первой помощи, самопомощи в случаях получения травмы. В случае возникновения несчастного случая или болезни участника, об этом немедленно уведомляется главный эксперт. Главный эксперт принимает решение о назначении дополнительного времени для участия.

При неисправности инструмента и оборудования – прекратить выполнение заданий демонстрационного экзамена и сообщить об этом главному эксперту. О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить техническому эксперту и до устранения неполадок к работе не приступать

5. Требования по технике безопасности и охране труда по окончании работы.

После окончания работ экзаменуемый обязан:

- привести в порядок рабочее место;

- убрать средства индивидуальной защиты в отведенное для хранения место.

- отключить инструмент и оборудование от сети;

- инструмент убрать в специально предназначенное для хранения место;

- сообщить эксперту о выявленных во время выполнения заданий демонстрационного экзамена неполадках и неисправностях оборудования и

инструмента, и других факторах, влияющих на безопасность выполнения конкурсного задания

Организационные требования:

1. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, обучающихся с требованиями охраны труда и безопасности производства.

2. Все участники ДЭ должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

3.6 Образец задания

Задание ДЭ представляет собой сочетание модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ. Продолжительность выполнения каждого модуля задания представлена в таблице № 12.

Таблица № 12

Номер и наименование модуля задания	Вид аттестации/уровень ДЭ	Продолжительность выполнения модуля задания
Модуль № 1: Организация использования лесов	ПА, ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	1 ч. 30 мин.
Модуль № 2: Проведение работ по лесоустройству и таксации	ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	1 ч. 00 мин.
Модуль № 3: Организация и проведение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению	ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	0 ч. 30 мин.
Модуль № 4: Организация и проведение мероприятий по охране и защите лесов	ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	0 ч. 30 мин.

Текст образца задания:

Примечание: Приложения и нормативные документы для выполнения задания можно скачать с Яндекс-диска по ссылке https://disk.yandex.ru/d/JqPnDK_bja8ezg

Модуль № 1: Организация использования лесов
Вид аттестации/уровень ДЭ: ПА, ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ
(инвариантная часть)

продолжительность выполнения модуля задания: 1 ч. 30 мин.

На основании протокола от 15.05.2024 № 1-20.05-4-2024-н о результатах аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений для заготовки древесины субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 4 статьи 29.1 Лесного кодекса Российской Федерации гражданину Петрову Ивану Сергеевичу был предоставлен участок лесного фонда, находящийся в Федеральной собственности для заготовки древесины.

Местоположение лесных насаждений: область, район,, участковое лесничество, лесной квартал № 2, лесотаксационный выдел 6, лесосека 1 (область, район, лесничество и участковое лесничество прописывается исходя из данных образовательной организации).

1. По материалам лесоустройства и карте-схеме лесного квартала заполнить бланк «Сводная информация, содержащая сведения о местоположении и общей характеристике лесосеки, а так же информацию о контуре лесосеки и привязке» в соответствии с Приказом Минприроды России от 17 октября 2022 года N 688 «Об утверждении Порядка отвода и таксации лесосек и о внесении изменений в Правила заготовки древесины и особенности заготовки древесины в лесничествах, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации, утвержденные приказом Минприроды России от 1 декабря 2020 г. N 993» (Приложение А).

2. По фрагменту планшета (Приложение Г) в масштабе 1: 10 000 оформить план отвода лесосеки (Приложение А) в соответствии с требованиями с указанием румбов (и/или азимутов) и длин линий визиров и привязки к квартальной сети и заполнить сводную информацию по лесосеке в соответствии с таксационным описанием участка (приложение В);

3. По данным технической документации и таксационных описаний (Приложение В и Г): - разработать и оформить технологическую карту на лесосеку в лесотаксационном выделе на стандартном бланке (Приложение Б) в соответствии с требованиями.

Примечание: в ходе работы необходимо использовать нормативный документ: Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 17 января 2022 года № 23 «Об утверждении видов лесосечных работ, порядка и последовательности их выполнения, формы технологической

карты лесосечных работ, формы акта заключительного осмотра лесосеки и порядка заключительного осмотра лесосеки» (Приложение Д).

Необходимые приложения:

1. Бланк «Сводная информация, содержащая сведения о местоположении и общей характеристике лесосеки, а также информацию о контуре лесосеки и привязке» Приложение А;

2. Бланк «Технологическая карта лесосечных работ» Приложение Б;

3. Таксационное описание лесного участка Приложение В;

4. План лесонасаждения лесного квартала Приложение Г;

5. Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 17 января 2022 года № 23 «Об утверждении видов лесосечных работ, порядка и последовательности их выполнения, формы технологической карты лесосечных работ, формы акта заключительного осмотра лесосеки и порядка заключительного осмотра лесосеки (приложение 1)» Приложение Д.

Модуль № 2: Проведение работ по лесоустройству и таксации

Вид аттестации/уровень ДЭ: ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ
(инвариантная часть)

продолжительность выполнения модуля задания: 1 ч. 00 мин.

1. На лесотаксационный выдел, назначенный в сплошную рубку, оформить следующую техническую документацию:

- закончить оформление перечетной ведомости и определить площадь ленточного перечета исходя из данных указанных в перечетной ведомости, полученные результаты внести в ведомость перечета (Приложение Е);

- по средним таксационным показателям установить разряды высот каждого древостоя (Приложение Ж);

- по данным перечетной ведомости выполнить материально денежную оценку лесосеки в программе для расчета МДОЛ (например АВЕРС МДОЛ#5) и оформить ведомость материально денежной оценки в программе – учитывая расстояние вывозки древесины 50 км;

- определите выход древесины по категориям крупности и технической годности и выполните денежную оценку на лесосеке для каждой породы программе для расчета МДОЛ (например АВЕРС МДОЛ#5);

- Ведомость МДОЛ сохранить на компьютере указав в названии файла ФИО и группу – пример сохранения «МДОЛ Иванов ИС ЛХ-20-1».

Примечание: в ходе работы необходимо использовать справочные и нормативные документы:

- программа расчета МДОЛ (например, АВЕРС МДОЛ#5) с настройками региона образовательной организации и справочниками «Сортиментных и товарных таблиц» в соответствии с местоположением образовательной организации (ссылка для скачивания программы <https://mdoles.ru/download/>)

- Постановление Правительства РФ от 22.05.2007 N 310 "О ставках платы за единицу объема лесных ресурсов и ставках платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности";

Необходимые приложения:

1. Бланк «Перечетная ведомость» Приложение Е;
2. Таблицы для определения разрядов высот древостоев по породам: Сосна, Береза, Осина (Приложение Ж);
3. Ставки платы за единицу объема древесины лесных насаждений (основные породы) (ставки платы прикладываются образовательной организацией в соответствии со своим регионом) Приложение З;
4. Постановление Правительства РФ от 23 декабря 2022 г. N 2405 «О применении в 2023 - 2026 годах коэффициентов к ставкам платы за единицу объема лесных ресурсов и ставкам платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности» Приложение И;
5. Таксационное описание лесного участка Приложение В;

**Модуль № 3: Организация и проведение мероприятий по
воспроизводству лесов и лесоразведению
Вид аттестации/уровень ДЭ: ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ
(инвариантная часть)**

продолжительность выполнения модуля задания: 0 ч. 30 мин.

1 По материалам лесоустройства (Приложение В и Г) и карточки обследования лесного участка (Приложение К) составить проект искусственного лесовосстановления (Приложение Л) и рассчитать необходимое количество посадочного материала в зависимости от способа лесовосстановления – порода Сосна обыкновенная, посадочный материал – сеянцы сосны 1 года с закрытой корневой системой (высота 8-10 см, диаметр корневой шейки 2-3 мм) количество на 1 га 2,2 тыс.шт/га;

Необходимые приложения:

1. Бланк «Карточка обследования участка» Приложение К;
2. Бланк «Проект лесовосстановления» Приложение Л;
3. Выписка из Приказа Минприроды России от 29.12.2021 N 1024 (ред. от 03.08.2023) "Об утверждении Правил лесовосстановления, формы, состава, порядка согласования проекта лесовосстановления, оснований для отказа в его согласовании, а также требований к формату в электронной форме проекта лесовосстановления" (Зарегистрировано в Минюсте России 11.02.2022 N 67240) Приложение М;
4. Таксационное описание лесного участка Приложение В;
5. План лесонасаждения лесного квартала Приложение Г.

Примечания: Требования (критерии) к посадочному материалу лесных древесных пород и молоднякам, площади которых подлежат отнесению к землям, на которых расположены леса и Способы лесовосстановления в зависимости от количества жизнеспособного подроста и молодняка основных лесных древесных пород – берутся образовательной организацией в соответствии с регионом из Приказа Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 29 декабря 2021 года № 1024 «Правила

лесовосстановления, формы, состава, порядка согласования проекта лесовосстановления, оснований для отказа в его согласовании, а также требований к формату в электронной форме проекта лесовосстановления»;

Модуль № 4: Организация и проведение мероприятий по охране и защите лесов

Вид аттестации/уровень ДЭ: ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

продолжительность выполнения модуля задания: 0 ч. 30 мин.

В целях проверки соблюдения условий договора купли-продажи лесных насаждений 15.05.2024 № 1-20.05-4-2024-н заключенного с гражданином Петровым Иваном Сергеевичем после завершения лесосечных работ был проведен Осмотр мест осуществления лесосечных работ (заключительный осмотр лесосеки) и заполнен акт осмотра (Приложение Н).

По результатам осмотра необходимо:

- Определить статьи административного кодекса по факту нарушения лесного законодательства и заполнить Уведомление о составлении протокола об административном правонарушении (Приложение О);

- На основании Уведомления и Акта осмотра мест осуществления лесосечных работ (заключительный осмотра лесосеки) составить Протокол об административном правонарушении (Приложение П).

Необходимые приложения:

1. Акт осмотра мест осуществления лесосечных работ (заключительный осмотра лесосеки) (Приложение Н);

2. Уведомление о составлении протокола об административном правонарушении (Приложение О);

3. Протокол об административном правонарушении (Приложение П);

4. Фрагмент Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 06.04.2024) (Приложение Р).

Приложение А

Сводная информация, содержащая сведения о местоположении и общей характеристике лесосеки, а также информацию о контуре лесосеки и привязке

Раздел 1. Местоположение и общая характеристика лесосеки

Показатель	Значение
Наименование субъекта Российской Федерации	
Наименование лесничества	
Наименование участкового лесничества	
Наименование урочища (при наличии)	
Номер лесного квартала, выдела	
Номер лесосеки	
Целевое назначение и категория защитных лесов	
Общая площадь лесосеки, га	
Эксплуатационная площадь, га	
Форма рубки	
Вид рубки	
Хозяйство лесосеки	
Интенсивность рубки, %	
Минимальная относительная допустимая полнота после рубки*	
Средний диаметр преобладающей породы после рубки, см*	
Средний запас древесины, м /га	

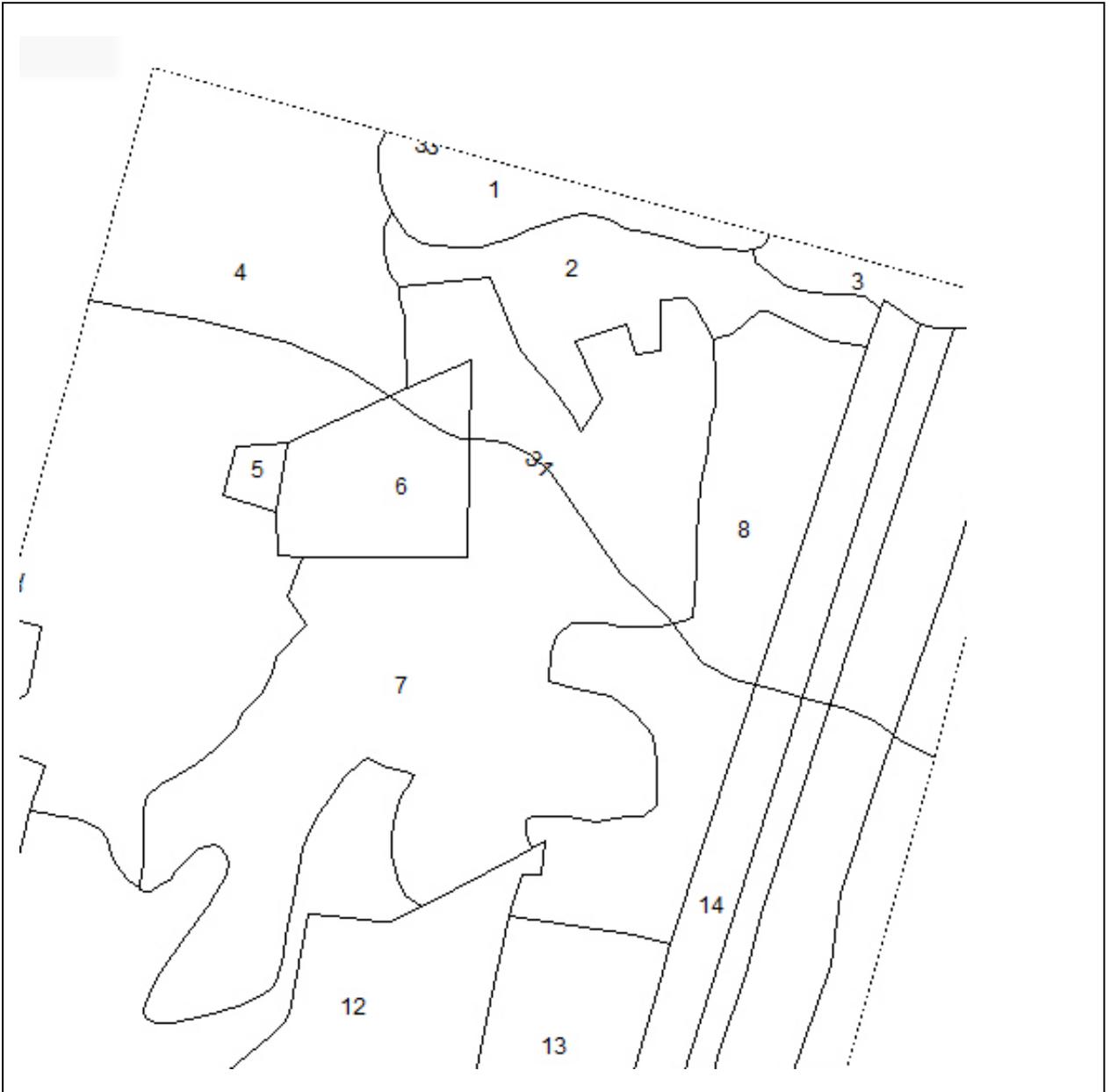
* Показатель заполняется при необходимости его использования при назначении мероприятия.

Информация о неэксплуатационных площадях и объектах сохранения биоразнообразия

Наименование	Характеристика	Меры охраны
1) объекты биоразнообразия:	-	-
2) неэксплуатационные площади:	-	-

Раздел 2. Информация о контуре лесосеки и привязке

Абрис лесосеки:

Масштаб: 1:10 000

Условные обозначения:

--

Экспликация лесосеки:

Номер начальной точки (столба) линии	Номер следующей точки (столба) линии	Направление линии, румбы (азимуты), °	Длина линий, м*	Координата начальной точки линии (столба) (_____) геодезическая система координат	
				Долгота (X)	Широта (Y)
Привязка и контур лесосеки					
				-	-
				-	-
				-	-
				-	-
				-	-
				-	-
				-	-
				-	-
				-	-
				-	-
				-	-
				-	-
				-	-
				-	-
Привязка и контуры неэксплуатационных площадей					
				-	-
Привязка и контуры объектов биоразнообразия					
				-	-

Исполнитель работ по отводу и таксации лесосеки:

 фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

Номер из реестра специалистов, имеющих право на выполнение работ и оказание услуг по отводу и таксации лесосек: _____

Юридическое _____ лицо/индивидуальный предприниматель, осуществляющее/осуществляющий заготовку древесины или мероприятия по сохранению лесов, или его представитель: _____

Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель или их представитель

Подпись

 фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

Дата _____

Приложение Б

Технологическая карта лесосечных работ

№ _____

" __ " _____ 20__ г.

Раздел 1. Местоположение и характеристика лесосеки

Наименование субъекта Российской Федерации	
Наименование лесничества	
Наименование участкового лесничества	
Наименование урочища, дачи (при наличии)	
Номер лесного квартала	
Номер лесотаксационного выдела (выделов)	
Номер лесосеки	
Общая площадь, га	
Эксплуатационная площадь, га	
Номер, дата лесной декларации, срок ее действия (в случаях осуществления лесосечных работ на лесных участках, предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование или в аренду, либо лицами, осуществляющими использование лесов на основании сервитута или установленного публичного сервитута)	№ 4-29.05-4-2024-н с 01.06.2024 по 30.03.2025 г
Породный состав лесных насаждений	
Тип леса	
Бонитет	
Полнота лесных насаждений	
Сомкнутость крон лесных насаждений	
Класс возраста лесных насаждений	
Средний запас древесины, куб. м/га	
Объем ликвидной древесины, подлежащей заготовке всего, куб. м	
в том числе: по породам, куб. м:	

Раздел 2. Технологические указания по разработке лесосеки

Форма рубки лесных насаждений	
Вид рубки лесных насаждений	
Интенсивность рубок (в случае осуществления выборочных рубок)	
Период рубки (календарный)	
Подготовительные лесосечные работы (с указанием применяемых машин и механизмов)	
Основные лесосечные работы (с указанием применяемых машин и механизмов)	
Заключительные лесосечные работы (с указанием применяемых машин и механизмов)	
Срок окончания вывозки древесины	
Срок продления окончания вывозки древесины с указанием причины	

Раздел 3. Лесоводственные требования

Ширина пасек, м	
Общая площадь под трассы волоков и дорог, га	
Общая площадь под погрузочными пунктами, производственными и бытовыми площадками, га	
Характеристика и количество подроста, подлежащего сохранению:	
породный состав	
площадь, га	
средняя высота, м	
количество, тыс. шт./га	
Семенные группы, куртины, полосы, подлежащие сохранению, шт.	
Общая площадь семенных куртин, подлежащих сохранению, га	
Единичные семенные деревья, подлежащие сохранению, с указанием породы, шт.	

Относительная полнота лесных насаждений после рубки лесных насаждений (в случае осуществления выборочных рубок)	
Абсолютная полнота лесных насаждений после рубки лесных насаждений (в случае осуществления выборочных рубок)	
Сомкнутость крон лесных насаждений после рубки лесных насаждений (в случае осуществления выборочных рубок)	
Средний диаметр после рубки (в случае осуществления выборочных рубок)	
Планируемые мероприятия по лесовосстановлению	

Раздел 4. Сохранение биоразнообразия

Неэксплуатационные участки с наличием природных объектов, имеющих природоохранное значение, га	-
Природные объекты, имеющие природоохранное значение, шт.	-

Раздел 5. Противопожарные мероприятия

Мероприятия, подлежащие выполнению в соответствии с Правилами пожарной безопасности в лесах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 7 октября 2020 г. N 1614	
Средства пожарной безопасности	

Раздел 6. Охрана труда и техника безопасности

Сведения об ознакомлении работников, занятых на лесосечных работах, с правилами по охране труда и технике безопасности	
Мероприятия по сбору и утилизации промышленных и бытовых отходов, образовавшихся в результате выполнения лесосечных работ	
Мероприятия по предотвращению и утилизации разливов горюче-смазочных материалов	

С технологической картой ознакомлены:

Должность (профессия)	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Подпись

Технологическую карту составил:

_____ / _____ / _____
 должность (при наличии) (подпись) фамилия, имя, отчество (при наличии)

Схема разработки лесосеки

Масштаб: 1:10 000



Экспликация лесосеки		
Номер а точек	Румбы (азимуты) линий, °	Длина линий, м
привязка:		
лесосека:		

Условные обозначения			
квартальная просека		лесная дорога	
граница лесосеки, неэксплуатационного участка		производственные и бытовые площадки	
граница 50 м зоны безопасности		погрузочные пункты, места складирования заготовленной древесины	
трассы волоков (технологических коридоров)		места размещения строений и сооружений	
направление валки		неэксплуатационный участок	НЭ
направление трележки		места установки информационных знаков	

Приложение В

ТАКСАЦИОННОЕ ОПИСАНИЕ ЛЕСОТАКСАЦИОННЫХ ВЫДЕЛОВ

Лесничество

Участковое лесничество

Вид целевого назначения лесов Эксплуатационные леса Категория защитных лесов

Лесной квартал

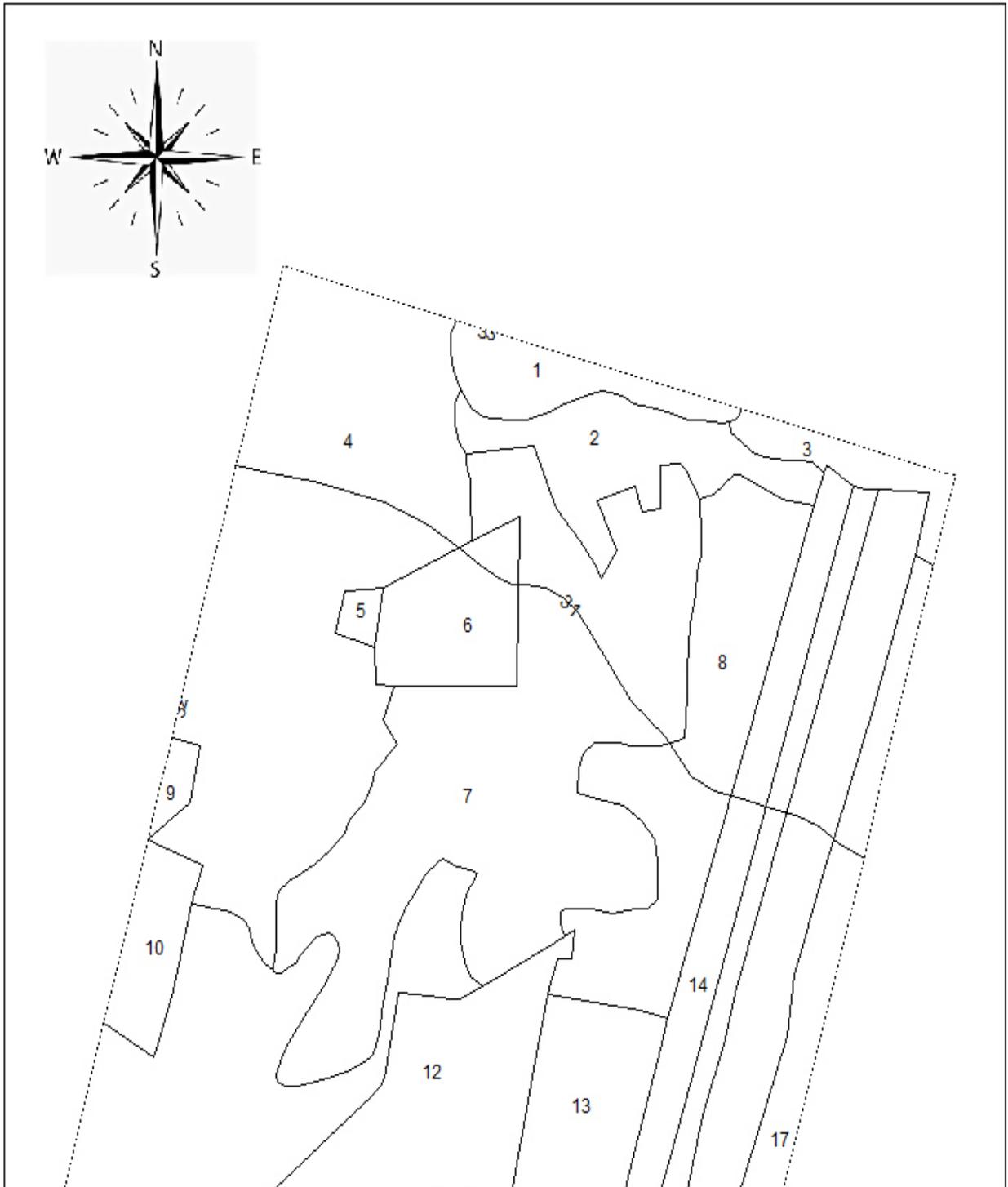
2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	Запас древесины, дес. м3			17	Запас на лесотаксационном выделе, дес. м3					23	
													14	15	16		18	19	20	Захламленности			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	на 1 га	общий запас на лесотаксационном выделе	в том числе, по составляющим породам	Класс товарности лесного насаждения				сухостоя	естественных редин	единичных деревьев	общий
6	5,7	7С	1	С	85	23	26	5	6	2	РТ	0,7	260	1534	1074	1						Сплошная рубка	
		2Б	1	Б	75	22	26								307	3							
		1ОС	1	ОС	55	22	24								153	2							
Подлесок: МЖ ШП Редкий Особенности выдела: Класс пожарной опасности - 3, Высота варьирует, Тип леса варьирует, Состав и полнота неравномерные																							

Приложение Г

Схема лесного участка

Масштаб 1: 10 000



Приложение Д

ВИДЫ ЛЕСОСЕЧНЫХ РАБОТ, ПОРЯДОК И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

1. Лесосечные работы выполняются в соответствии с технологической картой лесосечных работ, составляемой юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими заготовку древесины или мероприятия по сохранению лесов.

2. При выполнении лесосечных работ должны соблюдаться условия договора аренды лесного участка, договора купли-продажи лесных насаждений, контракта, права постоянного (бессрочного) пользования, проекта освоения лесов, лесной декларации, технологической карты лесосечных работ, требования лесного законодательства, нормативных правовых актов, регулирующих лесные отношения.

3. Виды осуществляемых последовательно лесосечных работ:

- 1) подготовительные лесосечные работы;
- 2) основные лесосечные работы;
- 3) заключительные лесосечные работы.

4. Подготовительные лесосечные работы выполняются в целях создания необходимых условий для безопасного осуществления рубок лесных насаждений, размещения лесных складов, иных объектов лесной инфраструктуры <6>. К подготовительным лесосечным работам относятся следующие работы:

1) разметка в натуре границ погрузочных пунктов, трасс магистральных и пасечных волоков (технологических коридоров), производственных и бытовых площадок;

2) разметка в натуре границ лесных дорог, мест размещения лесных складов, других строений и сооружений;

3) рубка деревьев на площадях погрузочных пунктов, трассах магистральных и пасечных волоков (технологических коридорах), производственных и бытовых площадках, включая виды (породы) деревьев и кустарников, заготовка древесины которых не допускается;

4) рубка деревьев на площадях лесных дорог, в местах размещения лесных складов, других строений и сооружений, включая виды (породы) деревьев и кустарников, заготовка древесины которых не допускается;

5) рубка аварийных деревьев за границами лесосеки, угрожающих безопасной работе, включая виды (породы) деревьев и кустарников, заготовка древесины которых не допускается;

6) установка информационных знаков.

Общая площадь под погрузочными пунктами, производственными и бытовыми объектами должна составлять от общей площади лесосеки:

- на лесосеках площадью более 10 га - не более 5 процентов при сплошных рубках, не более 3 процентов - при выборочных рубках;

- на лесосеках площадью 10 га и менее - при сплошных рубках с последующим возобновлением - до 0,40 га, при сплошных рубках с предварительным возобновлением и при постепенных рубках - 0,30 га, выборочных рубках - 0,25 га;

- на лесосеках сплошных рубок площадью более 10 га для создания межсезонных запасов древесины общая площадь погрузочных пунктов, производственных и бытовых площадок - не более 15 процентов от площади лесосеки, с повреждением почвы - не более 3 процентов.

На лесосеках сплошных рубок с последующим искусственным лесовосстановлением общая площадь под погрузочными пунктами, производственными и бытовыми объектами не ограничена.

Размещение погрузочных пунктов, трасс магистральных и пасечных волоков (технологических коридоров), дорог, производственных, бытовых площадок на лесосеке производится с учетом максимального сохранения видов (пород) деревьев и кустарников, заготовка древесины которых не допускается, а также других ценных объектов, указанных в лесохозяйственном регламенте.

Общая площадь трасс волоков и дорог должна составлять при сплошных рубках не более 20 процентов, при выборочных - не более 15 процентов от площади лесосеки. На лесосеках сплошных рубок, проводимых с применением многооперационной техники, допускается увеличение площади волоков и дорог до 30 процентов общей площади лесосеки.

При рубках в горных условиях ширина трасс волоков для самоходных канатных установок не должна превышать 10 м. Пасечные волоки должны закладываться по горизонталям склонов.

На лесосеках сплошных рубок с последующим искусственным лесовосстановлением площадь трасс волоков и дорог не ограничивается.

В равнинных лесах при сплошных рубках без сохранения подроста в условиях типов леса, в которых минерализация поверхности почвы имеет положительное значение для лесовосстановления, площадь волоков и дорог не ограничивается.

Объем древесины, вырубаемой при размещении магистральных и пасечных волоков, производственных и бытовых площадок, учитывается при определении общей интенсивности выборочных рубок.

5. Основные лесосечные работы представляют собой совокупность технологических процессов, указанных в части 1 статьи 23.1 Лесного кодекса Российской Федерации <7>.

К основным лесосечным работам относятся следующие работы:

- 1) валка (в том числе спиливание, срубание, срезание) лесных насаждений;
- 2) трелевка древесины;
- 3) частичная переработка древесины;
- 4) хранение древесины в лесу;
- 5) иные процессы, технологически связанные с рубкой лесных насаждений.

В лесах с влажными почвами любого механического состава, а также свежими суглинистыми почвами трелевка древесины в весенний, летний, осенний периоды допускается только по волокам, укрепленным порубочными остатками.

Трелевка древесины на склонах крутизной свыше 20 градусов должна осуществляться канатными установками или с помощью летательных аппаратов. Запрещается устройство волоков - террас на склонах крутизной свыше 20 градусов.

Разработка лесосек в лесах, произрастающих на многолетне-мерзлотных почвах, должна вестись в зимний период при промерзшем верхнем слое почвы. При проведении рубок в данных природно-климатических условиях повреждение почвы с минерализацией ее поверхности не допускается.

На участках выборочных рубок количество поврежденных деревьев не должно превышать 5 процентов от количества оставляемых после рубки.

К поврежденным деревьям относятся следующие деревья:

- с обломом вершины;
- со сломом ствола;
- с наклоном на 10 градусов и более;
- с повреждением кроны на одну треть и более ее поверхности;
- с обдиrom коры на стволе, составляющим 10 и более процентов окружности ствола;
- с обдиrom и обрывом скелетных корней.

6. Заключительные лесосечные работы представляют собой очистку лесосек и снос объектов лесной инфраструктуры <8>. К заключительным лесосечным работам относятся следующие работы:

- 1) очистка (доочистка) мест рубок от порубочных остатков;
- 2) снос созданных лесных складов, других строений и сооружений;
- 3) приведение в состояние, пригодное для использования по назначению, лесных дорог, имевшихся до осуществления лесосечных работ;
- 4) приведение в надлежащее состояние нарушенных мостов, просек, водотоков, ручьев, рек.

Очистка мест рубок от порубочных остатков осуществляется следующими способами:

- укладкой порубочных остатков на волокнистые материалы с целью их укрепления и предохранения почвы от сильного уплотнения и повреждения при трелевке;
- сбором порубочных остатков в кучи и валы с последующим сжиганием их в пожаробезопасный период;
- сбором порубочных остатков в кучи и валы с оставлением их на месте для перегнивания и для подкормки диких животных в зимний период;
- разбрасыванием измельченных порубочных остатков в целях улучшения лесорастительных условий;
- укладкой и оставлением на перегнивание порубочных остатков на месте рубки;
- вывозом порубочных остатков в места их дальнейшей переработки.

Указанные способы очистки мест рубок при необходимости могут применяться комбинированно.

После проведения указанных работ допускается доочистка лесосек.

Очистка лесосек сплошных рубок с последующим искусственным лесовосстановлением должна производиться способами, обеспечивающими создание условий для проведения всего комплекса лесовосстановительных работ (подготовка участка и обработка почвы, посадка или посев лесных культур, агротехнические уходы), а также ухода за молодняками.

Очистка лесосек сплошных рубок с наличием подроста ценных пород должна осуществляться способами, обеспечивающими его сохранность.

Сжигание порубочных остатков сплошным палом не допускается.

При трелевке деревьев с кронами сжигание порубочных остатков должно производиться по мере их накопления на специально подготовленных площадках.

В горных условиях в целях предотвращения эрозионных процессов, порубочные остатки должны укладываться на трелевочные волокнистые материалы, а также в валы, располагаемые по горизонталям склонов с расстоянием между ними 8 - 10 метров.

Очистка лесосек от порубочных остатков осуществляется с соблюдением требований Правил пожарной безопасности в лесах, и Правил санитарной безопасности в лесах.

Обязательному сжиганию подлежат порубочные остатки при проведении санитарных рубок в очагах вредных организмов, в которых они могут оказаться источником распространения инфекции или средой для ее сохранения и заселения вторичными вредными организмами, если такие порубочные остатки не вывозятся в места их дальнейшей переработки.

Приложение Ж

Таблицы для определения разрядов высот древостоев по породам

Сосна

Ступени толщины, см	Высоты, м, по разрядам						
	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
8	15,2 - 14,0	13,9 - 12,8	12,7 - 11,7	11,6 - 10,6	10,5 - 9,7	9,6 - 8,8	8,7 - 7,9
12	20,0 - 18,3	18,2 - 16,7	16,6 - 15,3	15,2 - 13,9	13,8 - 12,7	12,6 - 11,6	11,5 - 10,5
16	23,5 - 21,5	21,4 - 19,6	19,5 - 18,0	17,9 - 16,3	16,2 - 14,9	14,8 - 13,6	13,5 - 12,3
20	26,2 - 23,9	23,8 - 21,9	21,8 - 20,0	19,9 - 18,2	18,1 - 16,6	16,5 - 15,1	15,0 - 13,7
24	28,3 - 25,7	25,6 - 23,6	23,5 - 21,6	21,5 - 19,6	19,5 - 17,9	17,8 - 16,3	16,2 - 14,8
28	29,9 - 27,3	27,2 - 24,9	24,8 - 22,8	22,7 - 20,7	20,6 - 18,9	18,8 - 17,2	17,1 - 15,5
32	31,1 - 28,3	28,2 - 25,9	25,8 - 23,7	23,6 - 21,5	21,4 - 19,6	19,5 - 17,9	17,8 - 16,2
36	32,0 - 29,2	29,1 - 26,7	26,6 - 24,4	24,3 - 22,2	22,1 - 20,2	20,1 - 18,4	18,3 - 16,6
40	32,8 - 29,8	29,7 - 27,3	27,2 - 25,0	24,9 - 22,7	22,6 - 20,7	20,6 - 18,8	18,7 - 17,0
44	33,3 - 30,3	30,2 - 27,7	27,6 - 25,3	25,2 - 23,1	23,0 - 21,0	20,9 - 19,1	19,0 - 17,3

Береза

Ступени толщины, см	Высоты, м, по разрядам								
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX
8	16,4 - 15,1	15,0 - 13,8	13,7 - 12,6	12,5 - 11,5	11,4 - 10,5	10,4 - 9,6	9,5 - 8,8	8,7 - 8,0	7,9 - 7,2
12	21,2 - 19,4	19,3 - 17,8	17,7 - 16,2	16,1 - 14,8	14,7 - 13,6	13,5 - 12,3	12,2 - 11,3	11,2 - 10,4	10,3 - 9,4
16	24,4 - 22,4	22,3 - 20,5	20,4 - 18,7	18,6 - 17,1	17,0 - 15,6	15,5 - 14,3	14,2 - 13,1	13,0 - 12,0	11,9 - 10,9
20	26,6 - 24,4	24,3 - 22,3	22,2 - 20,4	20,3 - 18,7	18,6 - 17,1	17,0 - 15,6	15,5 - 14,2	14,1 - 13,0	12,9 - 11,8
24	28,5 - 26,1	26,0 - 23,8	23,7 - 21,8	21,7 - 19,9	19,8 - 18,2	18,1 - 16,7	16,6 - 15,2	15,1 - 13,9	13,8 - 12,7
28	29,9 - 27,3	27,2 - 24,9	24,8 - 22,8	22,7 - 20,8	20,7 - 19,1	19,0 - 17,4	17,3 - 15,9	15,8 - 14,6	14,5 - 13,3
32	30,8 - 28,2	28,1 - 25,7	25,6 - 23,6	23,5 - 21,5	21,4 - 19,7	19,6 - 18,0	17,9 - 16,5	16,4 - 15,0	14,9 - 13,7
36	31,7 - 29,0	28,9 - 26,4	26,3 - 24,2	24,1 - 22,1	22,0 - 20,2	20,1 - 18,4	18,3 - 16,9	16,8 - 15,4	15,3 - 14,0
40	32,2 - 29,6	29,5 - 27,0	26,9 - 24,7	24,6 - 22,6	22,5 - 20,6	20,5 - 18,8	18,7 - 17,2	17,1 - 15,7	15,6 - 14,3
44	32,8 - 30,1	30,0 - 27,5	27,4 - 25,1	25,0 - 22,9	22,8 - 20,9	20,8 - 19,2	19,1 - 17,5	17,4 - 16,0	15,9 - 14,6

Осина

Ступени толщины, см	Высоты, м, по разрядам				
	I	II	III	IV	V
8	17,3 - 16,6	16,5 - 16,0	15,9 - 15,0	14,9 - 14,0	13,9 - 13,0
12	20,3 - 19,6	19,5 - 18,8	18,7 - 17,8	17,7 - 16,9	16,8 - 15,7
16	23,5 - 22,2	22,1 - 21,0	20,9 - 20,0	19,9 - 18,8	18,7 - 17,6
20	25,6 - 24,3	24,2 - 23,0	22,9 - 21,7	21,6 - 20,4	20,3 - 19,4
24	27,1 - 25,6	25,5 - 24,3	24,2 - 22,8	22,7 - 21,5	21,4 - 20,3
28	28,1 - 26,6	26,5 - 25,3	25,2 - 23,7	23,6 - 22,2	22,1 - 20,8
32	29,2 - 27,7	27,6 - 26,3	26,2 - 24,5	24,4 - 22,6	22,5 - 21,4
36	30,4 - 28,5	28,4 - 27,0	26,9 - 25,5	25,4 - 23,5	23,4 - 21,5
40	30,9 - 29,2	29,1 - 27,7	27,6 - 26,0	25,9 - 24,0	23,9 - 22,0
44	31,4 - 29,6	29,5 - 28,1	28,0 - 26,4	26,3 - 24,4	24,3 - 22,5

Приложение И

Постановление Правительства РФ от 23 декабря 2022 г. N 2405
 “О применении в 2023 - 2026 годах коэффициентов к ставкам платы за единицу объема лесных ресурсов и ставкам платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности”

Год, на который установлены коэффициенты	Коэффициенты индексации к ставкам платы за единицу объема лесных ресурсов и ставкам платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности <*>	Коэффициенты индексации к ставкам платы за единицу объема лесных ресурсов и ставок платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности	Основание
2024 год	3,14	2,7	Постановление Правительства РФ от 23.12.2022 N 2405
2025 год	3,27	2,82	Постановление Правительства РФ от 23.12.2022 N 2405
2026 год	3,4	2,93	Постановление Правительства РФ от 23.12.2022 N 2405

Приложение К

Субъект Федерации _____
 Лесной район _____
 Лесничество (лесопарк) _____
 Участковое лесничество _____

Карточка обследования участка №1/год 2025
 при выборе способа и технологии лесовосстановления

1. № квартала 2 № выдела 6
2. Площадь участка, с точностью до 0,1 га 5,7
3. План участка. Масштаб 1: 10 000 (Прилагается к Карточке)
4. Категория площади лесовосстановления вырубка март 2025 г. вырубка, гарь, иная (год, месяц)
5. Исходный породный состав участка лесовосстановления, % 7С2Б1Ос
6. Условия для работы техники:
 - 6.1. Количество пней, тыс.шт./га: всего 0,30 в т.ч. диаметром более 24 см 0,20
 - 6.2. Высота пней, см - в т.ч. диаметром более 24см - в т.ч. высотой 30 см и более -
 - 6.3. Диаметр пней, см - в т.ч. диаметром более 24см -
 - 6.4. Захламленность, м3 слабая
 - 6.5. Завалуненность, % - слабая
 - 6.6. Категория доступности для работы техники а
- 7 Лесорастительные условия.
 - 7.1 Рельеф равнинный
 - 7.2. Группа типов леса эксплуатационные
 - 7.3. Тип условий местопроизрастания (РТ) – разнотравный, свежие, периодически влажные, хорошо дренированные, возвышенные и склоновые элементы
 - 7.4. Почва среднеподзолистая, супесчаная, свежая
 - 7.5 Степень задернения почвы средняя
 - 7.6 Поврежденность почвы участка (степень) средняя
 - 7.6.1 Сильные повреждения почвы, % от общей площади -
 - 7.7 Степень минерализации почвы, % от площади участка -
8. Характеристика сохраненного подроста главных (целевых) пород:
 - 8.1. Средний возраст подроста, лет -
 - 8.2. Жизнеспособность подроста -
 - 8.3. Количество тыс./га: всего - в т.ч. по породам -
 - 8.4. Категория густоты -
 - 8.5. Средняя высота подроста, м -
 - 8.6 Категория по крупности -
 - 8.7. Встречаемость подроста, % -
 - 8.8. Распределение по площади -
 - 8.9. Степень повреждений подроста -
 - 8.10. Соответствие лесорастительным и иным условиям: соответствует, замена не требуется
9. Характеристика возобновления сопутствующих древесных пород, кустарника:

порода - количество, шт./га - средняя высота, м -
10. Характеристика возобновления нежелательных малоценных пород:

порода - количество шт./га - средняя высота, м -
11. Источники обсеменения Сосна. Стена леса

12. Пни пород деревьев, возобновляющихся вегетативно, шт./га: - _
13. Характеристика санитарного состояния __не обнаружено__
14. Предложения для разработки Проекта:
- 14.1. Способ лесовосстановления __искусственный (лесные культуры)__
- 14.2. Главные (целевые) породы __Сосна обыкновенная__
сопутствующие _____
15. Срок лесовосстановления _____ май 2025-сентябрь 2030__
16. Необходимость проведения предварительных и сопутствующих мероприятий:
очистка вырубki __нет__
санитарные __нет__
противопожарные по периметру участка создание минерализованных полос, шириной не менее 1,4 м
иные предложения _ - _____
- Исполнитель(и): участковый лесничий Копьёв С.А. _____
должность Ф.И.О.

«_25_» _апреля__ _2025_ г.

Приложение Л

Проект лесовосстановления
на лесном участке N ____ /год _____

Лесовосстановление _____
(естественное, искусственное, комбинированное)
Субъект Российской Федерации _____
Лесной район _____

Характеристика местоположения лесного участка:

Лесничество _____
Участковое лесничество _____
N квартала _____ N выдела _____ Площадь лесного участка, га _____
исходные данные для проекта лесовосстановления: материалы обследования лесного участка при выборе способа лесовосстановления, план лесного участка, масштаб 1:10 000 прилагаются к проекту лесовосстановления)
Характеристика лесорастительных условий лесного участка:
Рельеф участка (уклон) _____
Гидрологические условия (увлажнение) _____
Почва _____
Характеристика площадей лесного участка: _____
(вырубки, гари, прогалины, иные не занятые лесными насаждениями или предназначенные для лесовосстановления земли)

Характеристика вырубки:

Количество пней, тыс. штук/га _____
Характер и размещение оставленных деревьев и кустарников _____
(куртины, полосы, групповое, равномерное)
Степень задернения почвы _____
(слабая, средняя, сильная)
Степень минерализации почвы (% от площади лесного участка) _____
Состояние очистки от порубочных остатков и валежника
(захламленность, м³) _____
а) отсутствует (до 5 м³/га); б) слабая (5 - 20 м³/га); в) средняя (20 - 50 м³/га); г) сильная (более 50 м³/га)

Категория доступности для техники _____

а) доступная; б) требуется узкополосная расчистка без корчевки пней; в) требуется узкополосная расчистка; г) требуется широкополосная расчистка с корчевкой пней.

Характеристика имеющихся подроста и молодняка лесных древесных пород:

состав пород _____
средний возраст, лет _____
средняя высота, м _____
количество деревьев и кустарников, тыс. штук/га _____
размещение их по площади лесного участка _____
(равномерное, неравномерное, групповое)
состояние лесных насаждений и их оценка _____

Проектируемый способ лесовосстановления:

(естественное лесовосстановление, искусственное лесовосстановление, комбинированное лесовосстановление (посев, посадка))

Обоснование проектируемого способа лесовосстановления основных лесных древесных пород восстанавливаемых лесов с учетом особенностей производства работ в различных

категориях защитных лесов и особо защитных участках лесов (для лесных участков, предназначенных для проведения лесовосстановления, на которых лесовосстановительные мероприятия осуществляются лицами, указанными в [подпункте "а" пункта 6](#) Правил, государственными (муниципальными) учреждениями, указанными в [подпункте "б" пункта 6](#) Правил)

Сроки и технологии (методы) выполнения работ по лесовосстановлению (для лесных участков, предназначенных для проведения лесовосстановления, на которых лесовосстановительные мероприятия осуществляются лицами, указанными в [подпункте "а" пункта 6](#) Правил, государственными (муниципальными) учреждениями, указанными в [подпункте "б" пункта 6](#) Правил)

Сроки и технологии (методы) выполнения работ по агротехническим уходам (для лесных участков, предназначенных для проведения лесовосстановления, на которых лесовосстановительные мероприятия осуществляются лицами, указанными в [подпункте "а" пункта 6](#) Правил, государственными (муниципальными) учреждениями, указанными в [подпункте "б" пункта 6](#) Правил)

Сроки и технологии (методы) выполнения работ по лесоводственным уходам (для лесных участков, предназначенных для проведения лесовосстановления, на которых лесовосстановительные мероприятия осуществляются лицами, указанными в [подпункте "а" пункта 6](#) Правил, государственными (муниципальными) учреждениями, указанными в [подпункте "б" пункта 6](#) Правил)

Требования к используемому для лесовосстановления посадочному (посевному) материалу:

Порода _____

Вид посадочного материала (сеянцы, саженцы с открытой (закрытой) корневой системой, селекционная категория происхождения семян, лесосеменной район) _____

возраст, лет _____

высота, см _____

диаметр корневой шейки, мм _____

Характеристика посевного материала:

Порода _____

Класс качества семян _____

Селекционная категория _____

Место происхождения (лесосеменной район) _____

Требования к молоднякам, площади которых подлежат отнесению к землям, на которых расположены леса, для признания работ по лесовосстановлению завершенными (для лесных участков, предназначенных для проведения лесовосстановления, на которых лесовосстановительные мероприятия осуществляются лицами, указанными в [подпункте "а" пункта 6](#) Правил, государственными (муниципальными) учреждениями, указанными в [подпункте "б" пункта 6](#) Правил):

порода _____

возраст, лет _____

количество деревьев основных лесных древесных пород, тыс. штук/га _____

средняя высота, м _____

Объем работ по лесовосстановлению (площадь лесовосстановления, га) _____ (для лесных участков, предназначенных для проведения лесовосстановления, на которых лесовосстановительные мероприятия осуществляются лицами, указанными в [подпункте "а" пункта 6](#) Правил, государственными (муниципальными) учреждениями, указанными в [подпункте "б" пункта 6](#) Правил)

Проектируемый объем работ по лесовосстановлению (для лесных участков, предназначенных для проведения лесовосстановления, на которых лесовосстановительные мероприятия осуществляются лицами, указанными в [подпункте](#)

"а" пункта 6 Правил, государственными (муниципальными) учреждениями, указанными в подпункте "б" пункта 6 Правил):

площадь лесовосстановления, га _____

количество жизнеспособных растений основных лесных древесных пород, тыс. штук/га _____

количество жизнеспособных растений основных лесных древесных пород на всей площади, тыс. штук /га _____

Исполнитель _____ работ _____ по лесовосстановлению: _____

Должность) подпись (фамилия, имя, отчество - последнее при наличии)

"__" _____ Г.

Приложение М

Выписка из Приказа Минприроды России от 29.12.2021 N "Об утверждении Правил лесовосстановления, формы, состава, порядка согласования проекта лесовосстановления, оснований для отказа в его согласовании, а также требований к формату в электронной форме проекта лесовосстановления" (Зарегистрировано в Минюсте России 11.02.2022 N 67240)

Искусственное и комбинированное лесовосстановление - При посадке лесных культур сеянцами и (или) саженцами с закрытой корневой системой количество высаживаемых растений должно быть не менее 2,0 тыс. штук на 1 гектаре (для сеянцев, саженцев дуба с закрытой корневой системой - не менее 1,0 тыс. штук на 1 гектаре). Возраст сеянцев должен составлять от одного года до двух лет. Высота сеянца - от 8 см, толщина стволика у шейки корня - не менее 2 мм. Торфяной стаканчик сеянца хорошо сформированный, не допускается рассыпание стаканчика, объем стаканчика для ели - от 85 куб. см, для сосны - от 50 куб. см. Высота стаканчика - не меньше 7.3 см. Сеянцы должны иметь хорошо развитую корневую систему: наличие основного корня и хорошо развитых боковых корней. Основным методом создания лесных культур является посадка, которая осуществляется различными видами посадочного материала. На почвах, подверженных водной и ветровой эрозиям, на избыточно увлажненных почвах и на лесных участках с быстрым зарастанием посадочных мест растительностью, а также в лесорастительных условиях с недостаточным увлажнением выполняется посадка лесных культур. В целях предотвращения зарастания поверхности почвы сорной травянистой и древесно-кустарниковой растительностью, накопления влаги в почве проводятся агротехнический и лесоводственный уход за лесными культурами.

К агротехническому уходу относятся:

- ручная оправка растений от завала травой и почвой, заноса песком, размыва и выдувания почвы, выжимания морозом;
- рыхление почвы с одновременным уничтожением травянистой и древесной растительности;
- подавление, скашивание травянистой и древесно-кустарниковой растительности механическим способом;
- применение химических средств (гербицидов, арборицидов) для уничтожения нежелательной травянистой и древесно-кустарниковой растительности;
- дополнение лесных культур, подкормка минеральными удобрениями и полив лесных культур.

В целях предотвращения гибели лесных культур от заглушения нежелательной древесно-кустарниковой растительностью необходимо предусматривать проведение лесоводственного ухода до момента отнесения земель, предназначенных для лесовосстановлению, к землям, на которых расположены леса. Общее количество агротехнических и лесоводственных уходов на весь период выращивания лесных культур проектируется: в таежной зоне - от 2 до 5 уходов, в зоне хвойно-широколиственных лесов - от 3 до 6 уходов, в лесостепной - от 5 до 10 уходов, в степной зоне - от 7 до 15 уходов, в зоне полупустынь и пустынь - от 10 до 21 ухода. Количество агротехнических и лесоводственных уходов, проводимых на конкретных лесных участках, предусматривается проектом лесовосстановления, разработанным в соответствии с лесохозяйственным регламентом соответствующего лесничества. При этом в первый год роста лесных культур должно быть проведено: в таежной зоне - до 2 уходов, в зоне хвойно-широколиственных лесов - до 3 уходов, в лесостепной зоне - до 4 уходов, в степной зоне - до 5 уходов, в зоне полупустынь и пустынь - до 6 уходов.

Приложение Н

Акт заключительного осмотра лесосеки

N _1_____

"31" марта 2025 г.

Субъект Российской Федерации _____
 Лесничество _____ Участковое лесничество _____
 Урочище, дача (при наличии) _____
 Акт составил __Участковый лесничий Копьёв Семён Александрович__
 в присутствии представителя __Иванова Ивана Сергеевича__
 действующего на основании _____,
 извещенного о дате и месте осмотра "20" марта 2025 г. заказное письмо с
 уведомлением _____
 произвели осмотр места осуществления лесосечных работ (осмотр лесосеки) в квартале
 N _2_, лесотаксационном выделе(ах) N _6_ лесосеке N 1_,
 выполненных на основании: _Договора купли-продажи 15.05.2024 № 1-20.05-4-2024-н.
 (договор аренды лесного участка, право постоянного (бессрочного) пользования лесным
 участком, договор купли-продажи лесных насаждений, контракт, указанный в [части 5
 статьи 19](#) Лесного кодекса Российской Федерации)

При осмотре лесосеки установлено:

Показатели	Предусмотрено лесной декларацией, договором купли-продажи лесных насаждений, контрактом, указанным в части 5 статьи 19 Лесного кодекса Российской Федерации (технологической картой лесосечных работ)	Фактически вырублено (заготовлено, сохранено)	Примечание
Общая площадь лесосеки, га	5,7	5,7	
Эксплуатационная площадь лесосеки, га	5,7	5,7	
Форма рубки	Сплошная	Сплошная	
Вид рубки	Рубка спелых и перестойных насаждений	Рубка спелых и перестойных насаждений	
Объем заготовленной древесины всего, куб. м	1542	1542	
в том числе: по породам, куб. м			
Сосна	1076	1076	
Береза	311	311	

Осина	155	155	
-------	-----	-----	--

При осмотре лесосеки выявлены следующие нарушения:

Виды нарушений	Код ОКПД2 для ликвидной древесины	Единица измерения	Количество	Размер неустойки, руб. <11>	Сумма неустойки, руб.
Не осуществлена очистка лесосеки		га	5,7		

Особые отметки: Очистка указанной лесосеки произведена с нарушением способов и сроков (до 30.03.2025 г): порубочные остатки собраны в кучи, но не сожжены

Лицо, осуществляющее осмотр лесосеки:

_____ / _____ /
 должность (при наличии) (подпись) фамилия, имя, отчество (при наличии)

Лицо, осуществляющее лесосечные работы (руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, иное уполномоченное лицо):

_____ / _____ /
 должность (при наличии) (подпись) фамилия, имя, отчество (при наличии)

Приложение О

№ _____ " _____ " _____ 20__ г.

Кому: _____

Адрес: _____

ИНН: _____

Уведомление № _____ о составлении протокола
об административном правонарушенииУважаемый (ая) _____!
(Имя, отчество)Уведомляю Вас о том, что я, _____
(Ф.И.О)служебное удостоверение № _____, намерен возбудить производство по делу об
административном правонарушении в отношении_____
(Ф.И.О. лица которому адресовано уведомление)по факту нарушения лесного законодательства: _____
(Совершенное правонарушение, место, время)За совершение указанного правонарушения предусмотрена административная
ответственность по ч. _____ ст. _____, ч. _____ ст. _____, ч. _____ ст. _____ Кодекса
Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ).Для составления протокола об административном правонарушении и его
подписания, необходимо прибыть к _____ ч. _____ мин. « _____ » _____ 20__ г.

по адресу: _____

В соответствии с ч. 4.1 ст. 28.2 КоАП РФ, в случае неявки физического лица, или
законного представителя физического лица, или законного представителя юридического
лица, в отношении которых ведется производство по делу об административном
правонарушении, если они извещены в установленном порядке, протокол об
административном правонарушении составляется в их отсутствие.Для участия в составлении протокола об административном правонарушении, при
себе необходимо иметь паспорт, а для законного представителя юридического лица
одновременно документы, удостоверяющие служебное положение, для законного
представителя физического лица – документы, удостоверяющие соответствующие
полномочия.В соответствии со ст. 25.5 КоАП РФ, с момента возбуждения дела об
административном правонарушении к участию в производстве по делу об
административном правонарушении может допускаться защитник._____
(Дата)_____
(Подпись)_____
(Фамилия и инициалы)

Отметка о дате вручения (направления по почте) уведомления: _____

Уведомление получил _____

(Дата)_____
(Подпись)_____
(Фамилия и инициалы)

Приложение П

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
(РОСЛЕСХОЗ)**

_____ (полное наименование территориального органа Федерального агентства лесного хозяйства)
 _____ (почтовый адрес органа) _____ (номер телефона, факса, адрес электронной почты)

**ПРОТОКОЛ
об административном правонарушении**

№ _____ "___" _____ 20__ г. _____
 (дата составления) (место составления)

Я, _____ государственный инспектор _____
 (должность, фамилия, инициалы должностного лица, составившего протокол,

_____,
 (N и дата выдачи служебного удостоверения)
 на основании [ст. 23.24](#), [ст. 28.2](#), [ст. 28.3](#), [ч. 6 ст. 28.7](#) Кодекса Российской Федерации
 об административных правонарушениях и [ст. 96](#) Лесного кодекса Российской Федерации
 от 04.12.2006 N 200-ФЗ в присутствии

_____ фамилия, имя, отчество, должность и место работы (при наличии свидетелей и потерпевших - их ФИО

_____ и адреса места жительства свидетелей и потерпевших, если имеются свидетели и потерпевшие) составил(а) настоящий протокол.

Сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении: _____

_____ (для физического лица - фамилия, имя, отчество; число, месяц, год рождения; место рождения, место жительства, реквизиты документа, удостоверяющего личность, иные сведения)

_____ (для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество; число, месяц, год рождения; место рождения, место жительства, ИНН, реквизиты свидетельства о государственной регистрации, иные сведения)

_____ (для должностного лица - фамилия, имя, отчество должностного лица, число, месяц, год рождения, место рождения, место работы и должность, адрес места жительства, реквизиты документа, удостоверяющего личность, реквизиты документов, подтверждающих должностные полномочия и устанавливающие служебные обязанности, иные сведения)

_____ (для юридического лица - организационно-правовая форма, наименование, местонахождение, ОГРН, ИНН, наименование должности руководителя, фамилия, имя, отчество руководителя, банковские реквизиты юридического лица, юридический адрес и иные сведения)

Запись о составлении протокола в отсутствие лица в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, извещенного в установленном порядке:

(уведомление о составлении протокола от "___" _____ 20__ г., N _____ отметка о подтверждении получения уведомления почтой: _____)

Информация о свидетелях и потерпевших, если имеются свидетели и потерпевшие:

В соответствии со [ст. 51](#) Конституции Российской Федерации и статьями [25.2](#), [25.6](#) КоАП РФ свидетелям и потерпевшим разъяснены их права и обязанности, в том числе:

- свидетель обязан явиться по вызову судьи, органа, должностного лица, в производстве которых находится дело об административном правонарушении, и дать правдивые показания: сообщить все известное ему по делу, ответить на поставленные вопросы и удостоверить своей подписью в соответствующем протоколе правильность занесения его показаний. Свидетель вправе: не свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников; давать показания на родном языке или языке, которым владеет; пользоваться бесплатной помощью переводчика; делать замечания по поводу правильности занесения его показаний в протокол.

- свидетель предупрежден об административной ответственности за дачу заведомо ложных показаний.

- потерпевший вправе знакомиться со всеми материалами дела об административном правонарушении, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью представителя, обжаловать постановление по данному делу, пользоваться иными процессуальными правами в соответствии с [КоАП РФ](#).

Потерпевший может быть опрошен в соответствие со [ст. 25.6](#) КоАП РФ.

Права и обязанности свидетелям/потерпевшим разъяснены и понятны:

1. _____
свидетель/потерпевший фамилия, имя и отчество
русским языком _____, в услугах переводчика _____
(владею/не владею) (нуждаюсь/ не нуждаюсь)
и желаю давать показания на _____ языке.
_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Место, время совершения и событие административного правонарушения:

Место административного правонарушения: _____

Время совершения административного правонарушения: "___" _____ 20__ г. в "___" часов "___" минут

Событие административного правонарушения: _____

Выявлены нарушения обязательных норм и правил: _____
(ссылки на конкретные статьи, пункты нормативных правовых актов, которые нарушены) в чем усматриваются признаки состава административного правонарушения, за совершение указанного административного правонарушения предусмотрено привлечение нарушителя к ответственности в соответствии с ч. _____ ст. _____ [Кодекса](#) Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ).

В действиях (бездействиях) _____
(указывается лицо, в отношении которого составляется протокол)

содержатся признаки названного административного правонарушения.

Иные сведения, необходимые для разрешения дела: _____

Перечень изъятых вещественных доказательств (при наличии):

1. _____

К протоколу прилагается (при наличии):

1. _____
(материалы, послужившие поводом к возбуждению дела об административном правонарушении ([ст. 28.1](#) КоАП РФ) и иные документы)

Лицу, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, иным участникам производства по делу, разъяснены положения [ст. 51](#) Конституции Российской Федерации, в соответствии с которыми он имеет право отказаться свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определен федеральным законом. Кроме того, разъяснены права и обязанности, предусмотренные [статьями 24.2, 25.1, 25.3, 25.4](#) и [25.5](#) КоАП РФ, на основании которых лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, его законный представитель и (или) защитник вправе знакомиться с материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами, в соответствии с [Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях](#)

Права и обязанности, предусмотренные [Конституцией](#) РФ, [КоАП](#) РФ, физическому лицу/законному представителю юридического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, защитнику, иным участникам производства по делу:

(запись о разъяснении прав и обязанностей лицам, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении; законным представителям; защитникам, при их наличии, иным участникам производства по делу)

С протоколом об административном правонарушении ознакомлен, русским языком _____, в услугах переводчика _____.
(владею/не владею) (нуждаюсь/ не нуждаюсь)

Протокол мне прочитан, переведен на _____ язык и понятен: права и обязанности, предусмотренные [Конституцией](#) Российской Федерации, [главами 24, 25](#) и [28](#) КоАП РФ, разъяснены и понятны: _____

фамилия, имя, отчество физического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении/его защитника/фамилия, имя, отчество законного представителя юридического лица в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении/его защитника,

_____ " " _____ 20__ г.

подпись физического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении/его защитника/ подпись законного представителя юридического лица/его защитника;

дата ознакомления с протоколом _____
сведения о документах (реквизиты), удостоверяющих полномочия законного представителя юридического лица/защитника физического или юридического лица

Объяснения и замечания по содержанию протокола лица, в отношении которого составляется протокол, ходатайства (физического лица (его законного представителя), должностного лица, юридического лица (его законного представителя), в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, защитника лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении):

подпись физического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении/его защитника/ подпись законного представителя юридического лица/его защитника;

дата дачи объяснений, замечаний, ходатайств _____

сведения о документах (реквизиты), удостоверяющих полномочия законного представителя юридического лица/защитника физического или юридического лица

Сведения о наличии прилагаемых к протоколу объяснений и (или) замечаний лица, в отношении которого составлен протокол (его законного представителя, защитника), свидетелей, потерпевших по содержанию протокола _____
(имеется, не имеется)

на _____ лист ____.

Лицо, в отношении которого составлен протокол, (законный представитель, защитник) с протоколом ознакомилось, от подписи в протоколе об ознакомлении с ним отказалось:

_____ государственный инспектор _____
_____ " " _____ 20__ г.
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

Копию протокола получил (лицо, в отношении которого составлен протокол):

_____ фамилия, имя, отчество физического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении/его защитника/фамилия, имя, отчество законного представителя юридического лица в отношении которого возбуждено дело об административном _____ правонарушении/его _____ защитника,

_____ " " _____ 20__ г.

подпись физического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении/его защитника/подпись законного представителя юридического лица/его защитника;

дата получения копии протокола _____

сведения о документах (реквизиты), удостоверяющих полномочия законного представителя юридического лица/защитника физического или юридического лица

Протокол составил: _____ государственный инспектор _____
_____ " " _____ 20__ г.
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

Копия протокола выслана лицу, в отношении которого он составлен, заказной корреспонденцией с уведомлением: " " _____ 20__ г. (в течение трех дней со дня составления протокола)

_____ (номер заказного письма, уведомления)

Копия протокола выслана потерпевшему (при наличии) заказной корреспонденцией с уведомлением: " " _____ 20__ г. _____
(номер заказного письма, уведомления)

Приложение Р

КОДЕКС РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ
ПРАВОНАРУШЕНИЯХ (ФРАГМЕНТ)Глава 8. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ
ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ, ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ОБРАЩЕНИЯ С
ЖИВОТНЫМИ

Статья 8.25. Нарушение правил использования лесов

1. Нарушение правил заготовки древесины - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до трех тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.

2. Нарушение порядка проведения рубок лесных насаждений - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от восьмисот до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от сорока тысяч до восьмидесяти тысяч рублей.

3. Нарушение правил заготовки живицы, заготовки пригодных для употребления в пищу лесных ресурсов (пищевых лесных ресурсов), сбора лекарственных растений, заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двухсот до пятисот рублей; на должностных лиц - от пятисот до одной тысячи рублей; на юридических лиц - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей.

5. Действия, предусмотренные частью 2 настоящей статьи и совершенные в лесопарковом зеленом поясе, - влекут наложение административного штрафа на граждан в размере от четырех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до сорока тысяч рублей; на юридических лиц - от двухсот пятидесяти тысяч до пятисот тысяч рублей.

(часть 5 введена Федеральным законом от 03.07.2016 N 353-ФЗ)

Статья 8.28. Незаконная рубка, повреждение лесных насаждений или самовольное выкапывание в лесах деревьев, кустарников, лиан

1. Незаконная рубка, повреждение лесных насаждений или самовольное выкапывание в лесах деревьев, кустарников, лиан - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до четырех тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до сорока тысяч рублей; на юридических лиц - от двухсот тысяч до трехсот тысяч рублей.

2. Те же действия, совершенные с применением механизмов, автотранспортных средств, самоходных машин и других видов техники, либо совершенные в лесопарковом зеленом поясе, если эти действия не содержат уголовно наказуемого деяния, - влекут наложение административного штрафа на граждан в размере от четырех тысяч до пяти тысяч рублей с конфискацией продукции незаконного природопользования, а также с конфискацией орудия совершения административного правонарушения или без таковой; на должностных лиц - от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей с конфискацией продукции незаконного природопользования, а также с конфискацией орудия совершения административного правонарушения или без таковой; на юридических лиц - от трехсот тысяч до пятисот тысяч рублей с конфискацией продукции незаконного природопользования, а также с конфискацией орудия совершения административного правонарушения или без таковой.

3. Приобретение, хранение, перевозка или сбыт заведомо незаконно заготовленной древесины, если эти действия не содержат признаков уголовно наказуемого деяния, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере пяти тысяч рублей; на

должностных лиц - пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от четырехсот тысяч до семисот тысяч рублей.

Статья 8.31. Нарушение правил санитарной безопасности в лесах

1. Нарушение правил санитарной безопасности в лесах - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц - от одной тысячи до двух тысяч рублей; на юридических лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.

2. Загрязнение лесов сточными водами, химическими, радиоактивными и другими вредными веществами, отходами производства и потребления и (или) иное негативное воздействие на леса, за исключением случаев, предусмотренных частями 3.1 - 3.4 статьи 8.2 настоящего Кодекса, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до трех тысяч пятисот рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от ста тысяч до трехсот тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.

3. Действия (бездействие), предусмотренные частью 2 настоящей статьи, совершенные в защитных лесах, на особо защитных участках лесов, в лесопарковом зеленом поясе, - влекут наложение административного штрафа на граждан в размере пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до сорока тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от двадцати тысяч до сорока тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от двухсот пятидесяти тысяч до пятисот тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.

Статья 8.32. Нарушение правил пожарной безопасности в лесах

1. Нарушение правил пожарной безопасности в лесах - влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от пятнадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на должностных лиц - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до четырехсот тысяч рублей.

2. Выжигание хвороста, лесной подстилки, сухой травы и других лесных горючих материалов с нарушением требований правил пожарной безопасности на земельных участках, непосредственно примыкающих к лесам, защитным и лесным насаждениям и не отделенных противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,5 метра, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей; на должностных лиц - от сорока тысяч до шестидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от трехсот тысяч до пятисот тысяч рублей.

2.1. Действия, предусмотренные частями 1, 2 настоящей статьи, совершенные в лесопарковом зеленом поясе, - влекут наложение административного штрафа на граждан в размере от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на должностных лиц - от пятидесяти тысяч до восьмидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятисот тысяч до одного миллиона рублей.

3. Нарушение правил пожарной безопасности в лесах в условиях особого противопожарного режима, режима чрезвычайной ситуации в лесах, возникшей вследствие лесных пожаров, влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на должностных лиц - от шестидесяти тысяч до девяноста тысяч рублей; на юридических лиц - от шестисот тысяч до одного миллиона рублей.

4. Нарушение правил пожарной безопасности, повлекшее возникновение лесного пожара без причинения тяжкого вреда здоровью человека, если эти действия (бездействие)

не содержат признаков уголовно наказуемого деяния, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от пятидесяти тысяч до шестидесяти тысяч рублей; на должностных лиц - от ста тысяч до ста десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от одного миллиона до двух миллионов рублей.

Примечание. За административные правонарушения, предусмотренные настоящей статьей, лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, несут административную ответственность как юридические лица.

Статья 8.32.3. Невыполнение мероприятий, предусмотренных сводным планом тушения лесных пожаров на территории субъекта Российской Федерации

1. Невыполнение мероприятий, предусмотренных сводным планом тушения лесных пожаров на территории субъекта Российской Федерации, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пятнадцати тысяч до двадцати пяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста пятидесяти тысяч до двухсот пятидесяти тысяч рублей.

2. Те же действия, совершенные в условиях особого противопожарного режима либо режима чрезвычайной ситуации, - влекут наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати пяти тысяч до сорока тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от пятидесяти тысяч до семидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от двухсот пятидесяти тысяч до трехсот тысяч рублей.

Статья 8.6. Порча земель

1. Самовольное снятие или перемещение плодородного слоя почвы - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до трех тысяч рублей; на должностных лиц - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

2. Уничтожение плодородного слоя почвы, а равно порча земель в результате нарушения правил обращения с пестицидами и агрохимикатами или иными опасными для здоровья людей и окружающей среды веществами и отходами производства и потребления

- влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от двадцати тысяч до сорока тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от сорока тысяч до восьмидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.

**Рекомендации по формированию вариативной части КОД,
вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ**

Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует содержание вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ на основе квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

При формировании содержания вариативной части КОД для ДЭ ПУ рекомендуется использовать нижеследующие формы таблиц.

Информация о продолжительности ДЭ профильного уровня с учетом вариативной части формируется по форме согласно таблице № 1.1.

Таблица № 1.1

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная часть)	Продолжительность ДЭ (не более)
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	0:00 <продолжительность не более 4,5 астрономических часов>

Содержательная структура вариативной части КОД для ДЭ ПУ (квалификационные требования работодателей) формируется по форме согласно таблице № 1.2.

Таблица № 1.2

№ п/п	Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (вариативная часть) в рамках ГИА осуществляется по форме согласно таблице № 1.3.

Таблица № 1.3

№ п/п	Модуль задания	Критерий оценивания	Баллы
			0,00
			0,00
			0,00
ВСЕГО (вариативная часть КОД)			20,00

При формировании вариативной части КОД для ДЭ ПУ в части перечня оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания рекомендуется использовать форму таблицы № 10 Тома 1 ОМ.

При формировании вариативной части КОД для ДЭ ПУ примерный план застройки площадки при необходимости может быть дополнен объектами учебно-производственной инфраструктуры, необходимой для выполнения вариативной задания ДЭ ПУ, разрабатываемой образовательной организацией с участием работодателей.

Вариативная часть задания ДЭ ПУ формируется по форме согласно таблице № 1.4.

Таблица № 1.4

Наименование модуля задания	Продолжительность выполнения модуля задания	Вид аттестации/ уровень ДЭ
Модуль задания: <Название модуля>		
Задание модуля: <i>Текст задания</i>		ДЭ ПУ/ Вариативная часть КОД

Критерии оценивания вариативной части КОД (к вариативной части задания ДЭ ПУ) формируются согласно таблице № 1.5.

Таблица № 1.5

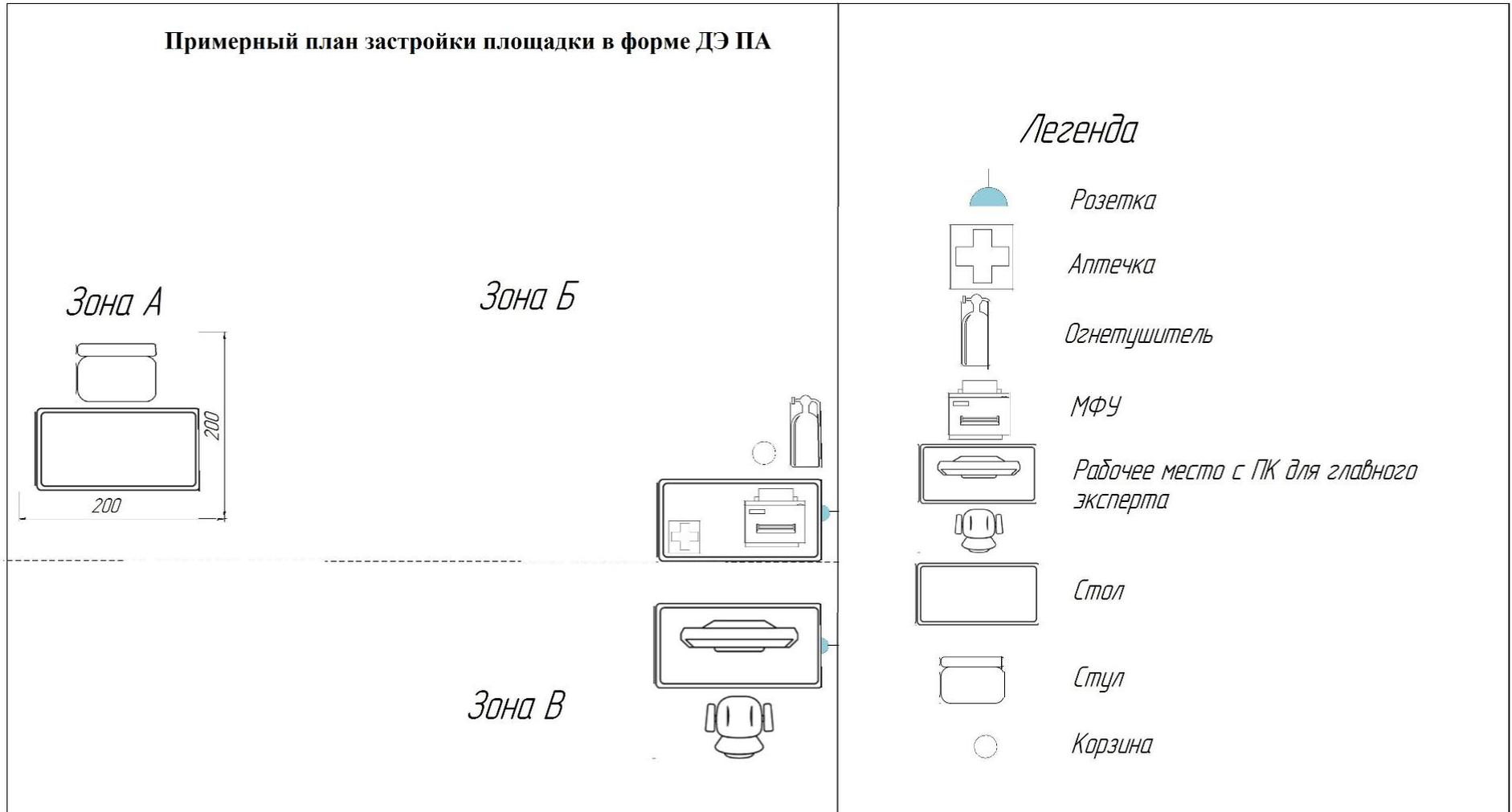
Наименование модуля задания (вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Подкритерий оценивания (умения, навыки/ практический опыт)	Описание оценки подкритерия		Максимальный балл оценки подкритерия - 2 балла	Вес подкритерия: - не менее 1; - шаг 0,5; - не более 3.	Итоговый максимальный балл подкритерия
			Конкретные оцениваемые действия (операции) или набор действий для оценки подкритерия	Описание результата выполнения конкретного действия (операции) подкритерия в баллах			

Схема оценивания (в баллах) представлена в таблице № 1.6.

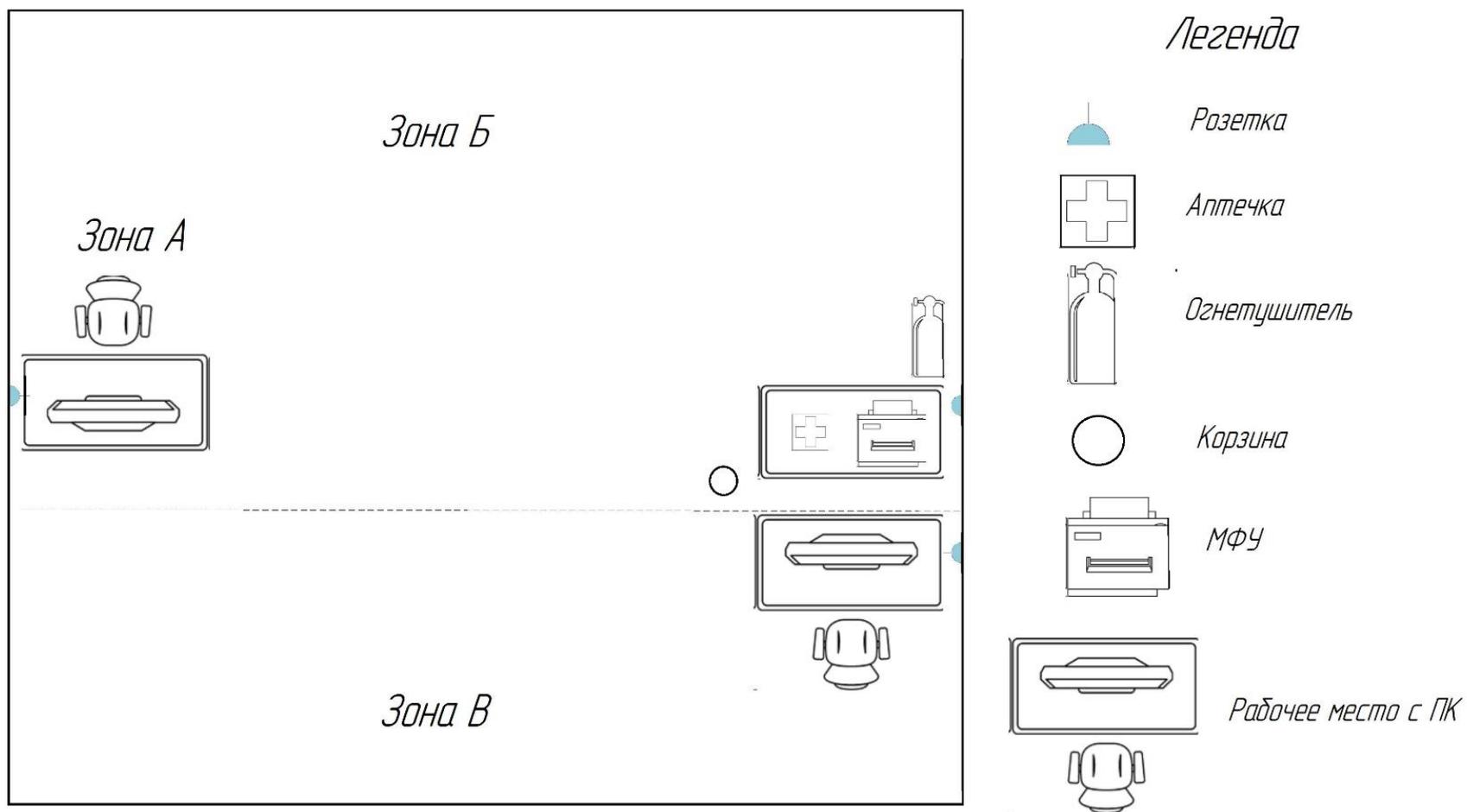
Таблица № 1.6

Схема оценивания	2 балла	действие (операция) выполнено в полной мере согласно установленным требованиям
	1 балл	действие (операция) выполнено, но ниже установленных требований (имеются незначительные ошибки)
	0 баллов	действие (операция) не выполнено, результат отсутствует

Примерный план застройки площадки для ГИА в форме ПА, ДЭ БУ, ДЭ ПУ



Примерный план застройки площадки для ГИА в форме ДЭ БУ и ПУ



Тематика дипломных проектов (работ) по специальности среднего профессионального образования 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Наименование тем дипломных проектов (работ)	Наименование профессиональных модулей
<p>Тема 1. Проект мероприятий по совершенствованию технологии выращивания посадочного материала в постоянном лесном питомнике.</p> <p>Тема 2. Состояние лесосеменного дела в лесничестве и проект мероприятий по его улучшению.</p> <p>Тема 3. Проект реконструкции малоценных насаждений лесокультурными методами в лесничестве.</p> <p>Тема 4. Естественное лесовозобновление на вырубках (под пологом леса, на гарях) и меры содействия ему в лесничестве.</p> <p>Тема 5. Проект мероприятий по созданию восстановительных посадок на территории защитных лесов г. Тюмени</p> <p>Тема 6. Состояние лесосеменного дела в лесничестве и проект мероприятий по его улучшению.</p> <p>Тема 7. Проект мероприятий по созданию постоянной лесосеменной базы на генетико-селекционной основе</p> <p>Тема 8. Экологические и социальные аспекты выращивания лесных культур в Тюменской области</p> <p>Тема 9. Изучение опыта и разработка проекта совершенствования агротехники выращивания посадочного материала в питомнике</p> <p>Тема 10. Проект мероприятий по уходу за лесными культурами в лесничестве</p>	<p>ПМ.01 Организация и проведение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению</p>
<p>Тема 11. Анализ развития очагов диплоидоза на территории лесного фонда Тюменской области</p> <p>Тема 12. Анализ проводимых противопожарных мероприятий на территории лесного фонда учебно-производственного предприятия ГАПОУ ТО «Тюменский колледж производственных и социальных технологий».</p> <p>Тема 13. Анализ использования БПЛА на территории лесного фонда.</p> <p>Тема 14. Анализ проведенных санитарно-оздоровительных мероприятий на территории лесного фонда Тюменского лесничества, пройденной лесными пожарами</p> <p>Тема 15. Проект противопожарного обустройства на территории лесного фонда.</p> <p>Тема 16. Проект охраны лесов от пожаров на территории Тюменского лесничества</p> <p>Тема 17. Организация охраны лесов на территории учебно-производственного предприятия ГАПОУ ТО «Тюменский колледж производственных и социальных технологий»</p> <p>Тема 18. Динамика лесонарушений на территории Заводоуковского лесничества и проект мероприятий по их сокращению..</p> <p>Тема 19. Проект организации государственного лесопатологического мониторинга на территории лесного фонда Тюменской области</p> <p>Тема 20. Анализ развития очагов вредителей на территории лесного фонда Тюменской области за последние 10 лет</p> <p>Тема 21. Анализ развития очагов болезней на территории лесного</p>	<p>ПМ.02. Организация и проведение мероприятий по охране и защите лесов</p>

<p>фонда Тюменской области за последние 10 лет</p> <p>Тема 22. Проект разработки биологической карты на территории лесного фонда учебно-производственного предприятия ГАПОУ ТО «Тюменский колледж производственных и социальных технологий»</p> <p>Тема 23. Анализ результатов выборочных феромонных наблюдений за популяцией сибирского шелкопряда на территории лесного фонда Тюменской области</p> <p>Тема 24. Проект профилактических мероприятия по борьбе с болезнями на территории лесного фонда учебно-производственного предприятия ГАПОУ ТО ТКПСТ</p>	
<p>Тема 25. Проект мероприятий по уходу за молодняками на территории лесного фонда</p> <p>Тема 26. Проект выборочных рубок с целью заготовки древесины на территории лесного фонда.</p> <p>Тема 27. Проект рубок с целью заготовки древесины на территории лесного фонда.</p> <p>Тема 28. Проект мероприятий по уходу за лесами на территории лесного фонда.</p> <p>Тема 29. Проект мероприятий по благоустройству лесопарковой части города Тюмени.</p> <p>Тема 30. Проект создания базы для детского оздоровительного отдыха.</p> <p>Тема 31. Проект организации туристического маршрута с целью экологического обучения школьников на территории рекреационных лесов Зелёной зоны города Тюмени.</p> <p>Тема 32. Проект мероприятий по созданию декоративных посадок на территории рекреационных лесов г. Тюмени</p> <p>Тема 33. Проект мероприятий по созданию защитных лесонасаждений на территории рекреационных лесов г. Тюмени</p> <p>Тема 34. Проект мероприятий по созданию восстановительных посадок на территории Тюменского лесничества.</p> <p>Тема 35. Проект организации плантации по выращиванию декоративных древесных культур на территории лесного питомника Тюменского лесничества.</p> <p>Тема 36. Проект организации дендрологического сада на территории лесного фонда</p> <p>Тема 37. Использование лесных культур в ландшафтном дизайне для рекреационных целей на территории зеленой зоны г. Тюмени.</p>	<p>ПМ.03. Организация использования лесов</p>
<p>Тема 38. Сравнительная таксация и материально-денежная оценка лесосек разными методами в лесничестве.</p> <p>Тема 39. Методы и приемы таксации лесных насаждений в лесничестве.</p>	<p>ПМ.04 Проведение работ по лесоустройству и таксации</p>

График выполнения дипломного проекта (работы)

№ п/п	Этапы выполнения, дипломного проекта (работы)	Срок выполнения	Ответственный
1	Выбор темы дипломного проекта (работы)	Не позднее, чем за 1 месяц до выхода выпускников на преддипломную практику до 21.03.2025г.	Руководитель дипломного проекта (работы), выпускники, куратор группы
2	Выдача задания на дипломный проект (работу)	Не позднее, чем за 2 недели до выхода выпускников на преддипломную практику до 07.04.2025г.	Руководитель дипломного проекта (работы), выпускники, куратор группы
3	Составление плана Дипломного проекта (работы), согласование его с руководителем	Не позднее, чем за 1 неделю до выхода выпускников на преддипломную практику до 14.04.2025г.	Руководитель дипломного проекта (работы), выпускники
4	Консультации по выполнению и подготовке к защите дипломного проекта (работы)	8 недель (с 21.04.2025г. по 14.06.2025г.)	Руководитель дипломного проекта (работы), выпускники
5	Выполнение дипломного проекта (работы)	4 недели (с 19.05.2025г. по 14.06.2025г.)	Руководитель дипломного проекта (работы), выпускники
6	Составление письменного отзыва, проведение нормоконтроля	Не позднее, чем за 1 неделю до защиты до 09.06.2025г.	Руководитель дипломного проекта (работы), председатель предметно-цикловой комиссии
7	Написание рецензии	Не позднее, чем за 1 неделю до защиты до 09.06.2025г.	Рецензенты
8	Допуск к защите дипломного проекта (работы)	Не позднее чем за 1-2 дня до защиты до 14.06.2025г.	Председатель предметно-цикловой комиссии
9	Защита дипломного проекта (работы)	с 16.06.2025г. по 28.06.2025г.	Руководитель дипломного проекта (работы), выпускники, куратор группы

Информационное обеспечение дипломных проектов (работ)
по специальности среднего профессионального образования
35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Основные источники:

1. Азаренок В. А. Сортиментная заготовка древесины: учебное пособие / В. А. Азаренок, Э. Ф. Герц, А. В. Мехренцев, С. В. Залесов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 140 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). -Текст: электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141213>
2. Годовалов Г. А. Организация использования лесов: недревесная продукция: учебник для среднего профессионального образования/ Г. А. Годовалов, С. В. Залесов, А. С. Коростелев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 351 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493967>
3. Дьяков Ю. Т. Болезни и вредители хвойных растений: учебное пособие для СПО /Ю.Т. Дьяков, С.Н. Еланский.- М.:Издательство Юрайт, 2018-230с.-Текст: непосредственный.
4. Смирнов А.П. Охрана и защита лесов. Лесные пожары: учебное пособие/ А. П. Смирнов, А.А. Смирнов. - Санкт-Петербург: Лань,2020.- 124 с.- Текст: непосредственный.
5. Технология и механизация лесохозяйственных работ: учебник для среднего профессионального образования / И. В. Казаков [и др.]; под редакцией В. И. Казакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. -348с.- (Профессиональное образование - Текст : электронный//Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497264>
6. Чебаненко С. И. Защита растений. Древесные породы: учебное пособие для вузов / С. И. Чебаненко, О. О. Белошапкина, И. М. Митюшев. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2023. -135с.- (Серия : Университеты России) - Текст: электронный//Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —URL: <https://urait.ru/bcode/497264>
7. Чебаненко С. И. Лесная фитопатология. Практикум: учебное пособие для СПО / С. И. Чебаненко, О. О. Белошапкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2023. — 90 с. — (Серия : Профессиональное образование) - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497264>

Дополнительная литература:

- 1.Уразова А. Ф. Оценка воздействия технологий заготовки древесины на окружающую среду: учебное пособие / А. Ф. Уразова. — Екатеринбург: УГЛТУ, 2020. — 122 с.— Текст: электронный // Лань:. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157288>

Справочно-нормативная литература:

1. Лесной кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 N 200-ФЗ (ред. от 22.12.2020) [Принят Государственной Думой 8 ноября 2006 года. Одобрен Советом Федерации 24 ноября 2006 года] – Москва: Кодекс, 2006. - 117 с. - Текст: непосредственный.
2. Приказ Минприроды России от 12 октября 2021 г. N 737 «Правила создания лесных питомников и их эксплуатации» [Зарегистрировано в Минюсте России 30 ноября 2021 г. N 66132] Москва: Приказ Минприроды России, 2021. – 12 с. - Текст: непосредственный.
3. Приказ Минприроды России от 28.07.2020 N 496 "Об утверждении Правил заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов" [Зарегистрировано в Минюсте России 16.12.2020 N 61508] Москва: Приказ Минприроды России, 2020. – 6 с. - Текст: непосредственный.
4. Приказ Минприроды России от 28.07.2020 N 497 "Об утверждении Правил использования лесов для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений" [Зарегистрировано в Минюсте России 17.12.2020 N 61515] Москва: Приказ Минприроды России, 2020. – 6 с. - Текст: непосредственный.

5. Приказ Минприроды России от 29.04.2021 N 303 "Об утверждении формы лесной декларации, порядка ее заполнения и подачи, требований к формату лесной декларации Минприроды России, 2020. – 18 с. - Текст: непосредственный.

6. Приказ Минприроды России от 09.11.2020 N 908 "Об утверждении Правил использования лесов для осуществления рекреационной деятельности" [Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2020 N 61307] Москва: Приказ Минприроды России, 2020. – 7 с. - Текст: непосредственный.

7. Приказ Минприроды России от 03.02.2022 N 73 "О внесении изменений в Правила использования лесов для осуществления рекреационной деятельности, утвержденные приказом Минприроды России от 9 ноября 2020 г. N 908" [Зарегистрировано в Минюсте России 28.02.2022 N 67569] Москва: Приказ Минприроды России, 2022. – 4 с. - Текст: непосредственный.

8. Приказ Минприроды России от 10.07.2020 N 434 "Об утверждении Правил использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов и Перечня случаев использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов без предоставления лесного участка, с установлением или без установления сервитута, публичного сервитута" [Зарегистрировано в Минюсте России 27.11.2020 N 61129] Москва: Приказ Минприроды России, 2020. – 11 с. - Текст: непосредственный.

9. Приказ Минприроды России от 24.08.2021 N 583 "О внесении изменений в Правила использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов и Перечень случаев использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов без предоставления лесных участков, с установлением или без установления сервитута, публичного сервитута, утвержденные приказом Минприроды России от 10 июля 2020 г. N 434" [Зарегистрировано в Минюсте России 30.11.2021 N 66119] Москва: Приказ Минприроды России, 2021. – 4 с. - Текст: непосредственный.

10. Приказ Минприроды России от 01.12.2020 N 993 "Об утверждении Правил заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесничествах, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации" [Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 N 61553] Москва: Приказ Минприроды России, 2020. – 23 с. - Текст: непосредственный.

11. Приказ Минприроды России от 29.12.2021 N 1024 "Об утверждении Правил лесовосстановления, формы, состава, порядка согласования проекта лесовосстановления, оснований для отказа в его согласовании, а также требований к формату в электронной форме проекта лесовосстановления" [Зарегистрировано в Минюсте России 11.02.2022 N 67240] Москва: Приказ Минприроды России, 2021. – 171 с. - Текст: непосредственный.

12. Приказ Минприроды России от 20.12.2021 N 978 "Об утверждении Правил лесоразведения, формы, состава, порядка согласования проекта лесоразведения, оснований для отказа в его согласовании, а также требований к формату в электронной форме проекта лесоразведения" [Зарегистрировано в Минюсте России 11.02.2022 N 67239] Москва: Приказ Минприроды России, 2021. – 18 с. - Текст: непосредственный.

13. Приказ Минприроды России от 09.11.2020 N 912 "Об утверждении Правил осуществления мероприятий по предупреждению распространения вредных организмов" [Зарегистрировано в Минюсте России 16.12.2020 N 61509] Москва: Приказ Минприроды России, 2020. – 18 с. - Текст: непосредственный.

14. Постановление Правительства РФ от 07.10.2020 N 1614 "Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах" [Утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 7 октября 2020 г. N 1614] Москва: Постановление Правительства РФ, 2020. – 12с. - Текст: непосредственный.

15. Постановление Правительства РФ от 09.12.2020 N 2047 "Об утверждении Правил санитарной безопасности в лесах" [Утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2020 г. N 2047] Москва: Постановление Правительства РФ, 2020. – 16с. - Текст: непосредственный.

16. Приказ Минприроды России от 30.07.2020 N 534 "Об утверждении Правил ухода за лесами" [Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 N 61555] Москва: Приказ Минприроды России, 2020. – 310 с. - Текст: непосредственный.

17. Федеральный закон от 21.12.1994 N 69-ФЗ (ред. от 19.10.2023) "О пожарной безопасности" [Принят Государственной Думой 18 ноября 1994 года с изм., внесенными Федеральным законом от 27.12.2000 N 150-ФЗ, определением Конституционного Суда РФ от 09.04.2002 N 82-О] Москва: Федеральный закон, 1994. – 42 с. - Текст: непосредственный.

18. Приказ Минтруда России от 23.09.2020 N 644н "Об утверждении Правил по охране труда в лесозаготовительном, деревообрабатывающем производствах и при выполнении лесохозяйственных работ" [Зарегистрировано в Минюсте России 30.12.2020 N 61950] Москва: Приказ Минприроды России, 2020. – 172 с. - Текст: непосредственный.

19. Приказ Рослесхоза (Федеральной службы лесного хозяйства России) от 15 июня 1993г. № 155 Наставление по отводу и таксации лесосек в лесах Российской Федерации. Москва 1993 год [Утверждено приказом Федеральной службы лесного хозяйства РФ от 15 июня 1993 года N 155] Москва: Приказ Рослесхоза – 124 с. - Текст: непосредственный.

20. Постановление Правительства РФ от 29 декабря 2018 г. № 1730 «Об утверждении особенностей возмещения вреда, причиненного лесам и находящимся в них природным объектам вследствие нарушения лесного законодательства» [с изменениями на 18 декабря 2020 года] Москва: Постановление Правительства РФ, 2018. – 21 с. - Текст: непосредственный.

21. Федеральный закон от 22.07.2008 N 123-ФЗ (ред. от 27.12.2018) "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности" [Принят Государственной Думой 4 июля 2008 года. Одобрен Советом Федерации 11 июля 2008 года] Москва: Федеральный закон, 2008. – 145 с. - Текст: непосредственный.

22. Приказ Минприроды России от 01.04.2022 N 244 "Об утверждении Правил тушения лесных пожаров" [Зарегистрировано в Минюсте России 12.08.2022 N 69620] Москва: Приказ Минприроды России, 2022. – 34 с. - Текст: непосредственный.

23. Приказ Минприроды России от 27.08.2019 № 580 "Об утверждении Методических указаний по организации и проведению профилактических контролируемых противопожарных выжиганий хвороста, лесной подстилки, сухой травы и других лесных горючих материалов в лесах, расположенных на землях лесного фонда" [Зарегистрировано в Минюсте России 24.09.2019 N 56041] Москва: Приказ Минприроды России, 2020. – 14 с. - Текст: непосредственный.

24. Приказ Минприроды России от 15.01.2019 N 10 (ред. от 28.07.2020) "Об утверждении Порядка ведения государственного лесного реестра и внесении изменений в Перечень, формы и порядок подготовки документов, на основании которых осуществляется внесение документированной информации в государственный лесной реестр и ее изменение, утвержденные приказом Минприроды России от 11 ноября 2013 г. N 496" [Зарегистрировано в Минюсте России 04.04.2019 N 54270] Москва: Приказ Минприроды России, 2020. – 5 с. - Текст: непосредственный.

25. Приказ Минприроды России от 09.03.2017 N 78 "Об утверждении перечня информации, включаемой в отчет об охране лесов от пожаров, формы и порядка представления отчета об охране лесов от пожаров, а также требований к формату отчета об охране лесов от пожаров в электронной форме, перечня информации, включаемой в отчет о защите лесов, формы и порядка представления отчета о защите лесов, а также требований к формату отчета о защите лесов в электронной форме" [Зарегистрировано в Минюсте России 30.05.2017 N 46876] Москва: Приказ Минприроды России, 2020. – 18 с. - Текст: непосредственный.

Интернет-ресурсы:

1. Федеральное агентство лесного хозяйства [Электронный ресурс]. URL: <http://www.rosleshoz.gov.ru/agency> (дата обращения 21.09.2019г.)

Форма отзыва руководителя

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
 ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
 «ТЮМЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
 (ГАПОУ ТО «ТКПСТ»)

ОТЗЫВ
о дипломной работе выпускника

(Фамилия, Имя, Отчество)

Группа _____

Специальность _____
(код и наименование специальности)

Тема _____

(наименование темы дипломной работы)

Достоинством (вами) дипломной работы является (ются):

1. _____

2. _____

3. _____

К недостаткам дипломной работы можно отнести:

1. _____

2. _____

3. _____

Вывод руководителя

Дипломная работа может (не может) быть допущена к защите и заслуживает оценку

(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель _____

Фамилия, Имя, Отчество

Ученая степень _____

Ученое звание _____

Место работы _____

Должность _____

« ____ » _____ 20 г.

подпись

Форма рецензии

РЕЦЕНЗИЯ
дипломную работу

_____ (Фамилия, Имя, Отчество)

Группа _____

Специальность _____
(код и наименование специальности)

Тема _____

_____ (наименование темы дипломной работы)

Дипломная работа выполнена _____

_____ (указывается соответствие состава и объема работы заданию)

Достоинством (вами) дипломной работы является (ются):

1. _____

2. _____

3. _____

К недостаткам дипломной работы можно отнести:

1. _____

2. _____

3. _____

Вывод рецензента

В целом дипломная работа заслуживает оценку

_____ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Рецензент дипломной работы:

_____ (должность, наименование организации)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (дата)

Критерии оценки дипломного проекта (работы)

Критерии	Показатели оценки			
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
Актуальность	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).	Актуальность либо вообще не сформулирована, либо сформулирована в самых общих чертах – проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе проблем	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена – необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием)
Логика работы	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой
Оформление работы	Соблюдены все правила оформления работы	Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок	Представленная работа имеет отклонения и не во всем соответствует требованиям, предъявляемым, к такого рода работам	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок
Сроки	Работа сдана с соблюдением всех сроков	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня)	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки)	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки)
Самостоятельность в работе	После каждой главы, параграфа автор работы	После каждой главы, параграфа автор работы делает	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо	Большая часть работы списана из одного источника,

	<p>делает самостоятельные выводы. Выпускник четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из разговора со обучающимся руководитель делает вывод о том, что выпускник достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в работе</p>	<p>выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы. Выпускник не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы</p>	<p>присутствуют только формально. Выпускник недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников</p>	<p>либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Научный руководитель не знает ничего о процессе написания выпускником работы, выпускник отказывается показать черновики, конспекты</p>
Литература	<p>Количество источников более 20. Все источники, представленные в библиографии, использованы в работе. Выпускник легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг</p>	<p>Изучено более десяти источников. Выпускник ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг</p>	<p>Изучено менее десяти источников. Выпускник слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.</p>	<p>Выпускник совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников</p>
Защита работы	<p>Выпускник уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Защита прошла успешно с точки зрения комиссии (оценивается логика изложения,</p>	<p>Выпускник достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. Защита прошла, по мнению комиссии, хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).</p>	<p>Выпускник, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Выпускник показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своей работе.</p>	<p>Выпускник совсем не ориентируется в терминологии работы.</p>

	уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).		Защита, по мнению членов комиссии, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко.	
	Оценка «5» ставится, если выпускник на высоком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов, практическая часть дипломной работы выполнена качественно и на высоком уровне.	Оценка «4» ставится, если выпускник на достаточно высоком уровне овладел методологическим аппаратом исследования, осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены отступления в практической части от законов композиционного решения.	Оценка «3» ставится, если выпускник на низком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, допускает неточности при формулировке теоретических положений дипломной работы, материал излагается не связно, практическая часть дипломной работы выполнена некачественно.	Оценка «2» ставится, если выпускник обнаруживает непонимание содержательных основ проведенного исследования и неумение применять полученные знания на практике, защиту строит не связно, допускает существенные ошибки, в теоретическом обосновании, которые не может исправить даже с помощью членов комиссии, практическая часть дипломной работы не выполнена.