

**СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ГОСУДАРСТВЕННОМУ
АВТОНОМНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ СУБСИДИИ В
СООТВЕТСТВИИ С АБЗАЦЕМ ВТОРЫМ ПУНКТА 1 СТАТЬИ 78.1
БЮДЖЕТНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

«20» марта 2026 г.

г. Тюмень

№ 58 - ДОН

Департамент образования и науки Тюменской области, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице директора Департамента образования и науки Тюменской области **Горковец Дины Николаевны**, действующего на основании Положения о Департаменте образования и науки Тюменской области, утвержденного постановлением Правительства Тюменской области от 30.05.2005 № 55-п, с одной стороны, и Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский колледж производственных и социальных технологий», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице исполняющего обязанности директора **Ивановой Елены Радированы**, действующего на основании приказа Департамента образования и науки Тюменской области от 24 февраля 2026 г. № 51-к, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели государственным автономным учреждениям, в отношении которых Департамент образования и науки Тюменской области осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденным постановлением Правительства Тюменской области от 24.12.2020 № 823-п (далее – Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Учреждению из областного бюджета в 2026 году субсидии (далее - субсидия) на финансовое обеспечение расходов на предоставление обучающимся мер социальной поддержки и стимулирования, осуществление иных денежных выплат обучающимся и работникам учреждения, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тюменской области, включая выплаты за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам образовательных организаций, в том числе дополнительную компенсацию за проживание в районах с дискомфортными условиями, премирование работников на основании распоряжений Правительства Тюменской области, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя как получателя средств областного бюджета 013, раздел 07 подраздел 04, целевая статья 604010M770, вид расходов 622, Доп.ФК 00000, Доп.ЭК 99501 в рамках государственной программы Тюменской области «Развитие образования и науки», утвержденной постановлением Правительства Тюменской области от 14.12.2018 № 479-п.

1.2. Направления расходования субсидии в соответствии с приложением № 1 к Соглашению, являющимся неотъемлемой частью Соглашения.

ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
Входящий № 479
«20» 03 2026 г.

2. Размер субсидии

2.1. Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета в соответствии с Соглашением, составляет **928 326** (девятьсот двадцать восемь тысяч триста двадцать шесть) рублей 00 копеек, в том числе:

в 2026 году **928 326** (девятьсот двадцать восемь тысяч триста двадцать шесть) рублей 00 копеек.

3. Условия предоставления субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Предоставление Учреждением документов, необходимых для предоставления субсидии, в соответствии с Порядком.

3.2. Согласие Учреждения на осуществление Учредителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Учреждением цели(ей), условий и порядка предоставления субсидии.

3.3. Направление субсидии для достижения целей, указанных в разделе 1 Соглашения.

4. Порядок перечисления субсидии

4.1. Субсидия перечисляется Учредителем на отдельный лицевой счет Учреждения № ЛС000361184КПСТ, открытый в Департаменте финансов Тюменской области, согласно графику перечисления субсидии в соответствии с приложением № 4 к Соглашению, являющимся неотъемлемой частью Соглашения.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Учредитель обязан:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком, представленные Учреждением документы.

5.1.2. Обеспечить предоставление субсидии Учреждению в порядке и при соблюдении Учреждением условий предоставления субсидии, установленных Порядком и Соглашением.

5.1.3. Устанавливать:
значения результатов предоставления субсидии;
значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии.

5.1.4. Сформировать план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии одновременно с заключением Соглашения.

5.1.5. Осуществлять оценку достижения Учреждением:
значений результатов предоставления субсидии;
значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии.

5.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением условий, цели(ей) и порядка предоставления субсидии.

5.1.7. Обеспечивать согласование с Учреждением новых условий Соглашения в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в течение 15 рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения.

5.2. Учредитель вправе:

5.2.1. Запрашивать у Учреждения документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий, цели(ей) и порядка предоставления субсидии.

5.2.2. Принимать решение об изменении условий Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с подпунктом 5.4.1 пункта 5.4 Соглашения, включая уменьшение размера субсидии, а также увеличение размера субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

5.2.3. Осуществлять иные права:

5.2.3.1 Принимать решение об изменении условий Соглашения в следующих случаях:

- внесения изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, Тюменской области, локальные акты Учредителя, в том числе в части мер социальной поддержки и стимулирования, осуществления иных денежных выплат;

- уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учредителю ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии после заключения Соглашения;

- уточнения значений результатов предоставления субсидии, содержащихся в Соглашении, в том числе на основании отчетов о мерах социальной поддержки, стимулирования и иных денежных выплатах (при этом уточнение объема субсидии в части предоставления обучающимся мер социальной поддержки и стимулирования, осуществления иных денежных выплат осуществляется не реже одного раза в год);

- уточнения плановых или фактических объемов расходов по направлениям предоставления субсидии, содержащихся в Соглашении, на основании обращения Учреждения, направленному Учредителю, с приложением подтверждающих документов.

5.2.3.2. Принимать решение о наличии (отсутствии) потребности в направлении не использованного на начало текущего финансового года остатка субсидии и (или) средств от возврата ранее произведенных Учреждением до начала текущего финансового года выплат (компенсаций), источником финансового обеспечения которых является субсидия, на те же цели в текущем финансовом году.

5.3. Учреждение обязано:

5.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления субсидии, установленных разделом 3 Соглашения и Порядком.

5.3.2. Реализовать план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, сформированный приложением № 3 к Соглашению.

5.3.3. Своевременно обеспечить исполнение требований Учредителя, возникших в соответствии с подпунктом 5.3.5 пункта 5.3 Соглашения.

5.3.4. Обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению.

5.3.5. Предоставить Учредителю:

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным

кварталом, по итогам года не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором была получена субсидия, в соответствии с приложением № 6 к Соглашению, являющимся неотъемлемой частью Соглашения;

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, указанных в Приложении № 2 Порядка, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по итогам года не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором была получена субсидия, в соответствии с приложением № 7 к Соглашению, являющимся неотъемлемой частью Соглашения.

- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по итогам года не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором была получена субсидия, в соответствии с Приложением № 5 к Соглашению, являющимся неотъемлемой частью Соглашения.

5.3.6. Устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей), условий и порядка предоставления субсидии, определенных Порядком и Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей), условий и порядка предоставления субсидии, установленных Порядком и Соглашением), включая возврат субсидии или ее части Учредителю в областной бюджет, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения.

5.3.7. В договор(ы) Учреждения о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет субсидии, включить условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учредителю ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

5.3.8. Выполнять иные обязательства:

5.3.8.1. Осуществить возврат денежных средств в областной бюджет на основании письменного требования Учредителя путем перечисления денежных средств по платежным реквизитам, указанным в письменном требовании, в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования.

5.3.8.2. Направлять в адрес Учредителя заключение о необходимости (отсутствии необходимости) корректировки значений результата (-ов) предоставления субсидии и внесении соответствующих изменений в соглашение, за исключением результатов, определяемых Учредителем самостоятельно, в течение 10 рабочих дней со дня поступления уведомления о принятом Учредителем решении об изменении размера субсидии.

5.3.8.3. В случае принятия в соответствии с Порядком Учредителем решения о наличии потребности в не использованном на начало текущего финансового года остатке субсидии и (или) в средствах от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, направлять остатки субсидии на те же цели в текущем финансовом году.

5.3.8.4. В случае наличия у Учреждения потребности в направлении не использованного на начало текущего финансового года остатка субсидии и (или) средств от возврата произведенных Учреждением до начала текущего финансового года выплат (компенсаций), источником финансового обеспечения которых является субсидия, на те же цели в текущем финансовом году в срок до

1 февраля текущего финансового года (при наличии потребности в остатке субсидии) либо в течение 15 рабочих дней со дня поступления на лицевой счет Учреждения средств от возврата направлять Учредителю документы, установленные пунктом 17 Порядка.

5.4. Учреждение вправе:

5.4.1. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

5.4.2. Обращаться к Учредителю за разъяснениями в связи с исполнением Соглашения.

5.4.3. Осуществлять иные права:

5.4.3.1. В случае если Учреждением осуществлены расходы в период с даты заключения соглашения и до поступления субсидии на отдельный лицевой счет Учреждения, Учреждение вправе направить субсидию на возмещение расходов по операциям, содержание которых соответствует целям предоставления субсидии, произведенных Учреждением за счет средств от приносящей доход деятельности и субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), в размере произведенных расходов, подтвержденных Учредителем в соответствии с порядком санкционирования расходов, установленным Департаментом финансов Тюменской области.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением Соглашения, урегулируются путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке по месту нахождения Учредителя.

7.2. Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Соглашению.

7.3. Изменение Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон.

7.5. Расторжение Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

- реорганизации или ликвидации Учреждения;
- нарушения Учреждением цели(ей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и (или) Соглашением;

Расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке запрещено.

7.6. Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
Департамент образования и науки Тюменской области	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский колледж производственных и социальных технологий»
Место нахождения (юридический адрес): 625000, г. Тюмень, ул. Володарского, 49	Место нахождения (юридический адрес): 625001, г. Тюмень, ул. Луначарского, 19
Платежные реквизиты: ИНН 7202137498, КПП 720301001 Департамент финансов Тюменской области (Департамент образования и науки Тюменской области, л/с 02672005550) Номер счета получателя 03221643710000006700 ОКЦ №4 УГУ Банка России//УФК по Тюменской области, г.Тюмень БИК 017102101, Номер счета банка получателя (Единый казначейский счет) 40102810945370000060 ОКТМО 71701000	Платежные реквизиты: Департамент финансов Тюменской области (ГАПОУ ТО «ТКПСТ» ЛС000361184КПСТ) Номер счета получателя 03224643710000006700 ОКЦ №4 УГУ Банка России//УФК по Тюменской области, г.Тюмень БИК 017102101 Номер счета банка получателя (Единый казначейский счет) 40102810945370000060 ОКТМО 71701000

9. Подписи Сторон

Учредитель

Директор Департамента образования
и науки Тюменской области


Д.Н. Горковец

Учреждение

И.о. директора ГАПОУ ТО
«Тюменский колледж

производственных и социальных
технологий»



Е.Р. Иванова

Приложение № 1
к Соглашению о предоставлении из областного
бюджета государственному автономному учреждению
Тюменской области субсидии в соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации
от 20.03.2026 № 58 -ДОН

Направления расходования субсидии

[illegible]

Значения результата предоставления субсидии

№ п/п	Наименование результата предоставления субсидии	Единица измерения		Плановое значение результата на 2026 г.
		наименование	Код по ОКЕИ	
1	Обеспечение обучающихся мерами социальной поддержки и осуществление иных денежных выплат обучающимся и работникам учреждения, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тюменской области. (выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных профессиональных образовательных организаций, реализующих основные профессиональные образовательные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих (программы профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации для выпускников школ, освоивших образовательные программы основного общего образования))	процент	744	100

Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии

№ п /п	Наименование показателя	Единица измерения		Плановое значение показателя на 2026 год	
		наименование	Код по ОКЕИ	Январь-август	сентябрь-декабрь
1.	Количество выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных профессиональных образовательных организаций, реализующих основные профессиональные образовательные программы профессионального обучения программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих,	ед.	642	12	7

	должностям служащих (программы профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации для выпускников школ, освоивших образовательные программы основного общего образования)				
--	--	--	--	--	--

План мероприятий
по достижению результатов предоставления субсидии

на 2026 год

		Коды
		Год 2026
		ИНН 7203489252
		КПП 720301001
		по Сводному реестру
Наименование получателя субсидии	ГАПОУ ТО «Тюменский колледж производственных и социальных технологий»	номер лицевого счета ЛС000361184 КПСТ
Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Департамент образования и науки Тюменской области	по Сводному реестру 71200541
Наименование структурного элемента государственной программы <1>	Государственная программа Тюменской области «Развитие образования и науки» Комплекс процессных мероприятий "Предоставление образования (включая меры социальной поддержки), методическое сопровождение и оценка качества образования, обеспечение современных условий образовательного процесса"	по БК <1> 01
Наименование субсидии	Субсидия на финансовое обеспечение расходов на предоставление обучающимся мер социальной поддержки и стимулирования, осуществление иных денежных выплат обучающимся и работникам учреждения, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тюменской области, включая выплаты за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам образовательных организаций, в том числе дополнительную компенсацию за проживание в районах с дискомфортными условиями, премирование работников на основании распоряжений Правительства Тюменской области	по БК <2> 0М770
Вид документа	«0»	

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки <4>	Код результата предоставления субсидии, контрольной точки <5>	Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки <6>	Единица измерения <4>		Плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки <4>	Плановый срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки на текущий финансовый год <4>
			наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7
Результат предоставления субсидии: Обеспечение обучающихся мерами социальной поддержки и осуществление иных денежных выплат обучающимся и работникам учреждения, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тюменской области. (выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим		Социальное обеспечение и иные выплаты населению	проценты	744	100	31.12.2026

работникам государственных профессиональных образовательных организаций, реализующих основные профессиональные образовательные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих (программы профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации для выпускников школ, освоивших общеобразовательные программы основного общего образования))						
Контрольная точка 1.1.: Выплаты осуществлены, ежемесячно		Социальное обеспечение и иные выплаты населению	единицы	642	12	31.03.2026
Контрольная точка 1.2.: Выплаты осуществлены, ежемесячно		Социальное обеспечение и иные выплаты населению	единицы	642	12	30.06.2026
Контрольная точка 1.3.: Выплаты осуществлены, ежемесячно		Социальное обеспечение и иные выплаты населению	единицы	642	7	30.09.2026
Контрольная точка 1.4.: Выплаты осуществлены, ежемесячно		Социальное обеспечение и иные выплаты населению	единицы	642	7	31.12.2026

Руководитель
(уполномоченное лицо)
получателя субсидии

ГАПОУ ТО
«Тюменский колледж
производственных и
социальных
технологий»

И.о. директора

Е.Р. Иванова

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

Руководитель (иное
уполномоченное лицо)
главного распорядителя
бюджетных средств

Департамент
образования и науки
Тюменской области

Директор

Д.Н. Горковец

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(наименование
главного
распорядителя
бюджетных средств)

«__» _____ 20__ г.

График перечисления субсидии

КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	Доп. эк.	Доп. эк.	Код цели	Расходное обязательство по цели	Сумма финансирования, рублей	в том числе:											
									в январе - до 31 (тридцать первого) числа текущего месяца	в феврале - до 28 (двадцать восьмого) числа текущего месяца	в марте - до 31 (тридцать первого) числа текущего месяца	в апреле - до 30 (тридцатого) числа текущего месяца	в мае - до 31 (тридцать первого) числа текущего месяца	в июне - до 30 (тридцатого) числа текущего месяца	в июле - до 31 (тридцать первого) числа текущего месяца	в августе - до 31 (тридцать первого) числа текущего месяца	в сентябре - до 30 (тридцатого) числа текущего месяца	в октябре - до 31 (тридцать первого) числа текущего месяца	в ноябре - до 30 (тридцатого) числа текущего месяца	в декабре - до 31 (тридцать первого) числа текущего месяца
0704	654010M720	622	000	00000	99501	0	02-1043	928 326,00	0,00	0,00	248 814,00	89 838,00	89 838,00	127 269,00	154 722,00	0,00	48 553,50	52 405,50	52 405,50	64 400,50
Итого									0,00	0,00	248 814,00	89 838,00	89 838,00	127 269,00	154 722,00	0,00	48 553,50	52 405,50	52 405,50	64 480,50

Отчет
о реализации плана мероприятий по достижению
результатов предоставления субсидии

по состоянию
на _____ 20__ г.

Коды

Дата

ИНН

КПП

по Сводному
реестру

номер лицевого
счета

по Сводному
реестру

по БК <1>

по БК <2>

Наименование получателя
субсидии

Наименование главного
распорядителя бюджетных
средств

Наименование
структурного элемента
государственной
программы <1>

Наименование субсидии

Вид документа

(первичный - «0», уточненный - «1»,
«2», «3», «...») <3>

Периодичность

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки <4>	Код результата предоставлен ия субсидии, контрольной точки <4>	Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки <4>	Единица измерения <4>		Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки			Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки		Сведения об отклонениях
			наименование	код по ОКЕИ						
					плановое <4>	фактическое <5>	прогнозное <6>	плановый <4>	фактический /прогнозный <5>	Статус <7>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель
(уполномоченное лицо)
получателя субсидии

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

Руководитель
(уполномоченное лицо)
главного распорядителя
бюджетных средств

_____	_____	_____	_____
(наименование главного распорядителя бюджетных средств)	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.	_____	_____	_____
Исполнитель	_____	_____	_____
_____	(должность)	(фамилия, инициалы)	(телефон)
«__» _____ 20__ г.	_____	_____	_____

<1> Наименование структурного элемента государственной (муниципальной) программы (в случае предоставления субсидии для достижения результатов, включенных в государственные (муниципальные) программы) с отражением в кодовой зоне 4 и 5 разрядов целевой статьи расходов соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, в том числе гранта в форме субсидии (далее - соглашение).

<2> 13 - 17 разряды кода классификации расходов соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с соглашением.

<3> Номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...") (при представлении уточненных значений).

<4> Показатели соответствующих граф плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, утвержденного в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

<5> Информация о фактически достигнутых значениях результатов предоставления субсидии нарастающим итогом и сроке их достижения с начала соответствующего финансового года, указываемых в отчете о достижении значений результатов предоставления субсидии, предусмотренном в соглашении.

<6> Показатели графы 8:

по строкам "Результат предоставления субсидии" прогнозное значение на прогнозную дату, указанную в графе 10 (случае недостижения планового значения результата предоставления субсидии на плановую дату);

по строкам "Контрольная точка" прогнозное значение на прогнозную дату, указанную в графе 10 (при заполнении показателей граф 4 - 7 по данной строке в случае недостижения планового значения контрольной точки).

<7> Статус:

"0 - отсутствие отклонений" - в случае если указанный в графе 10 срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки наступает ранее указанного в графе 9 либо соответствует ему;

"1 - наличие отклонений" - в случае если указанный в графе 10 срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки наступает позднее указанного в графе 9.

Отчет о расходах,
источником финансового обеспечения которых является субсидия
по соглашению N _____ от _____
на " " _____ 20__ г.

Наименование Учредителя _____
Наименование Учреждения _____
Единица измерения: руб.
Периодичность: квартальная, годовая

Субсидия	код	Код по бюджетной классификации субъекта РФ	Остаток субсидии на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Курсовая разница	Остаток субсидии на конец отчетного периода		
			всего	из них, разрешенный к использованию	всего, в том числе	из бюджета субъекта РФ	возврат дебиторской задолженности прошлых лет	всего	из них, возвращено в бюджет субъекта РФ		всего	требуется в направлении на те же цели	подлежит возврату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" " _____ 20__ г.
М.П. (при наличии)

Отчет
о достижении значений результатов предоставления субсидии
по соглашению № _____ от _____

по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Наименование
Учреждения

Наименование
Учредителя

Вид документа

(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)

Периодичность:
квартальная, годовая

Единица измерения:
руб.

КОДЫ
Дата
по Сводному реестру
по Сводному реестру
383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов	код по БК	Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения					Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии			Неиспользованный объем финансирования обеспечения (гр. 9 - гр. 16)	
			наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		на отчетную дату	отклонение от планового значения		причина отклонения	код	наименование	обязательства			
										в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 х 100%)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Всего:															Всего:			

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность, ФИО, телефон)

« » 20 г.

М.П. (при наличии)

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации и субъекта РФ	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет				

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность, ФИО, телефон)

«__» _____ 20__ г.