

Департамент образования и науки Тюменской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Тюменской области «Тюменский колледж производственных и социальных технологий»

РАССМОТРЕНО

на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 3  
«09» сентября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор  
ООО ПК «Мебель ГРУПП»  
И.Ф. Ачинович  
«10» сентября 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор  
«ТЮМЕНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ТЮМЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ»  
Т.Е. Шпак  
«10» сентября 2022 г.



**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ВЫПУСКНИКОВ 2023 ГОДА**

**по специальности 35.02.03 Технология деревообработки**

**Квалификация:**  
техник-технолог

**Форма обучения:**  
Очная

**Срок получения образования:**  
2 года 10 месяцев  
на базе среднего общего образования

Тюмень 2022



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.03 Технология деревообработки (очной формы обучения) разработана в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 №29200); Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 08.11.2021г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»; Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.03 Технология деревообработки (Приказ №452 от 07 мая 2014 г); Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2019 № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»(в ред. распоряжения Минпросвещения России от 01.04.2020 № Р-36); письмом Минобрнауки РФ от 20.07.2015г. № 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»; Уставом и локальными правовыми актами колледжа.

Используемые сокращения:

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГЭК – Государственная экзаменационная комиссия;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ООП – основная образовательная программа;

ПМ – профессиональный модуль;

СПО – среднее профессиональное образование;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

ВД – вид деятельности;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции.

ГИА проводится в целях определения соответствия результатов освоения выпускниками ООП соответствующим требованиям ФГОС

Программа ГИА является частью ООП в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.03 Технология деревообработки в части освоения основных видов деятельности и соответствующих профессиональных компетенций:

ВД.1. Разработка и ведение технологических процессов деревообрабатывающих производств.

ПК 1.1. Участвовать в разработке технологических процессов деревообрабатывающих производств, процессов технологической подготовки производства, конструкций изделий с использованием системы автоматизированного проектирования (далее - САПР).

ПК 1.2. Составлять карты технологического процесса по всем этапам изготовления продукции деревообрабатывающих производств.

ПК 1.3. Организовывать ведение технологического процесса изготовления продукции деревообработки.

ПК 1.4. Выполнять технологические расчеты оборудования, расхода сырья и материалов.

ПК 1.5. Проводить контроль соответствия качества продукции деревообрабатывающего производства требованиям технической документации.

ВД.2.Участие в производственной деятельности в рамках структурного подразделения деревообрабатывающего производства.

ПК 2.1. Участвовать в планировании работы структурного подразделения.

ПК 2.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

ПК 2.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности структурного подразделения

ВД.3. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Общие компетенции, включающие в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

## **II. ФОРМА И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

ГИА проводится в форме защиты дипломного проекта и государственного экзамена (демонстрационный экзамен по комплекту оценочной документации по специальности 35.02.03 Технология деревообработки, размещенному в Единой системе актуальных требований (ЕСАТ) по адресу: [https://cdn.dp.worldskills.ru/esatk-prod/public\\_files/1fb7c082-1cae-4183-aafb-f06de2a2c3db-c5bc4950e7bc3a6e48eee0f2501fb78e58abd28a65c006e0ee63904218326438.pdf](https://cdn.dp.worldskills.ru/esatk-prod/public_files/1fb7c082-1cae-4183-aafb-f06de2a2c3db-c5bc4950e7bc3a6e48eee0f2501fb78e58abd28a65c006e0ee63904218326438.pdf) (приложение 1).

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путём проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Дипломный проект направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов (приложение 2) определяется колледжем. Тематика дипломных проектов после рассмотрения предметно-цикловой комиссией согласовывается с работодателем. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 35.02.03 Технология деревообработки:

ПМ 01. Осуществление технологических процессов комплексной переработки древесины

ПМ 02. Участие в организации производственной деятельности в рамках структурного подразделения.

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Для подготовки дипломного проекта выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора колледжа.

Этапы и сроки выполнения дипломного проекта определены графиком (приложение 3).

Программа ГИА утверждается образовательной организацией после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Демонстрационный экзамен базового уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на сайте <https://esat.worldskills.ru/archive> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА.

Сроки проведения ГИА утверждаются директором и доводятся до сведения выпускников, членов ГЭК, преподавателей не позднее, чем за месяц до их начала.

Объем времени на подготовку и проведение итоговых аттестационных испытаний составляет 6 недель, включая подготовку и защиту дипломного проекта и проведение ДЭ, которые проводятся в соответствии с учебным планом с 18 мая 2023 года по 28 июня 2023 года.

### **III. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ**

Формирование состава экзаменационной комиссии осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА по образовательным программам СПО.

ГИА выпускников по специальности 35.02.03 Технология деревообработки проводится ГЭК, которая формируется из числа педагогических работников колледжа, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе: педагогических работников; представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; экспертов организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена (при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена), обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей специальности среднего профессионального образования, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее - эксперты). Для проведения демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов (далее - экспертная группа).

Состав ГЭК утверждается приказом директора колледжа.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем ГЭК колледжа утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа: руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Департаментом образования и науки Тюменской области.

Заместитель председателя ГЭК назначается из числа заместителей директора колледжа или педагогических работников.

Экспертная группа создается по специальности 35.02.03 Технология деревообработки.

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

## **IV. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **4.1. Условия подготовки и проведения ГИА**

К ГИА допускается выпускник, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе подготовки специалистов среднего звена. Допуск выпускника к ГИА оформляется приказом директора колледжа.

В ГЭК выпускник предоставляет следующие материалы и документы:

- Задание на дипломный проект.
- Сшитый дипломный проект.
- Графическая часть (чертежи).
- Отзыв руководителя на дипломный проект.
- Рецензия на дипломный проект.

### **4.2. Необходимые материалы для выполнения дипломного проекта**

Для выполнения дипломного проекта выпускнику выдается задание, разработанное руководителем дипломного проекта по утвержденной теме. Задание на дипломный проект рассматривается предметно-цикловой комиссией, подписывается председателем предметно-цикловой комиссии, и утверждается заместителем директора по УПР.

Выдача выпускнику задания должна сопровождаться консультацией со стороны руководителя, в ходе которой разъясняются задачи, структура, объем проекта, принцип разработки и оформления.

Методические указания по выполнению дипломного проекта по специальности 35.02.03 Технология деревообработки разрабатываются преподавателями, реализующими ПМ по данной специальности, обсуждаются на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждаются заместителем директора по УПР.

При выполнении дипломного проекта по специальности 35.02.03 Технология деревообработки рекомендуется использовать учебную и справочную литературу (приложение 4).

### **4.3. Порядок предоставления дипломного проекта**

Перед защитой дипломного проекта выпускающая предметно-цикловая комиссия проводит предварительную защиту. На предзащиту выпускники обязаны представить предварительный вариант текста дипломного проекта.

Предварительная защита проводится не позднее, чем за 2 недели до защиты. Замечания и дополнения к дипломному проекту, высказанные на предзащите, обязательно учитываются выпускниками до представления проекта к защите.

Окончательная версия выполненного, полностью оформленного и подписанного проекта предоставляется руководителю вместе с электронной версией не позднее, чем за 1 неделю до защиты.

На выполненный дипломный проект руководитель готовит отзыв (приложение 5). При составлении отзыва руководитель особое внимание должен обратить на то, что в нем не следует пересказывать содержание глав проекта. Оценка дипломного проекта осуществляется по следующим показателям:

- степень самостоятельности выпускника при выполнении дипломного проекта, степень личного творчества и инициативы, а также уровень его ответственности;
- полноту выполнения задания;
- достоинства и недостатки проекта;
- умение выявлять и решать проблемы в процессе выполнения дипломного проекта;
- понимание выпускником методологического инструментария, используемого им при решении задач дипломного проекта, обоснованность использованных методов исследования и методик;
- умение работать с литературой, производить расчеты, анализировать, обобщать, делать теоретические и практические выводы;
- квалифицированность и грамотность изложения материала;
- наличие ссылок в тексте проекта, полноту использования источников;
- исследовательский или учебный характер теоретической части проекта (работы);
- взаимосвязь теоретической части проекта с практической;
- умение излагать в заключении теоретические и практические результаты своего проекта и давать им оценку;
- рекомендации по внедрению или опубликованию результатов, полученных выпускником при выполнении дипломного проекта.

Руководитель обеспечивает ознакомление выпускника с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты дипломного проекта.

После просмотра и одобрения дипломного проекта руководитель ставит подпись на титульном листе и вместе со своим письменным отзывом представляет на проверку председателю предметно-цикловой комиссии.

Ответственность за организацию и проведение нормоконтроля, перед допуском дипломного проекта к защите, возлагается на председателя предметно-цикловой комиссии и заведующего учебной части.

Заместитель директора по учебно-производственной работе на основании отзыва руководителя и рецензии принимает решение о допуске выпускника к защите, делая соответствующую запись на титульном листе дипломного проекта. Если же заместитель директора считает невозможным допустить выпускника к защите, то ставит вопрос для рассмотрения на заседании предметно-цикловой комиссии в присутствии руководителя и выпускника.

Подготовив дипломный проект к защите, выпускник готовит выступление (доклад), наглядную информацию – схемы, таблицы, графики и другой иллюстративный материал – для использования во время защиты. Могут быть подготовлены специальные материалы для раздачи членам ГЭК.

### **4.4. Рецензирование дипломного проекта**

Дипломные проекты подлежат обязательному рецензированию (приложение 6).

Внешнее рецензирование дипломных проектов проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные дипломные проекты рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломного проекта.

Рецензенты дипломных проектов определяются не позднее, чем за месяц до защиты.

Рецензия должна включать: заключение о соответствии дипломного проекта заявленной теме и заданию на него; оценку качества выполнения каждого раздела; оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости проекта; оценку степени сформированности общих и профессиональных компетенций. Оценка дипломного проекта осуществляется по следующим показателям:

- актуальность тематики проекта;
- соответствие дипломного проекта заявленной теме и заданию;
- корректность постановки цели и задач проекта;
- полнота обзора научной литературы;
- знание и использование основных понятий и терминов;
- умение применять теоретические знания для решения практических задач;
- способность решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи;
- ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения материала;
- обоснованность выводов и предложений;
- качество оформления проекта (общий уровень грамотности, язык и стиль изложения, оформление соответствует стандартам);
- практическая ценность принятых в проекте решений;
- список использованных источников: количество, наличие современных изданий.

Содержание рецензии доводится до сведения выпускника не позднее, чем за 2 дня до защиты. Внесение изменений в дипломный проект после получения рецензии не допускается.

Рецензия на дипломный проект заверяется печатью (штампом) организации при наличии.

Дипломный проект, отзыв руководителя и рецензия передаются в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты дипломного проекта.

#### **4.5. Порядок защиты дипломного проекта**

Защита дипломного проекта проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание ГЭК предоставляются следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности.
- Приказ директора о проведении государственной итоговой аттестации.
- График проведения государственной итоговой аттестации.
- Приказ Департамента образования и науки Тюменской области о назначении председателей государственной экзаменационной комиссии.
- Приказ директора о допуске выпускников к государственной итоговой аттестации.
- Приказ директора об утверждении тем дипломных проектов.
- Приказ директора о закреплении тем дипломных проектов за выпускниками выпускной группы.
- Программа государственной итоговой аттестации.
- Дипломные проекты.
- Сводная ведомость итоговых оценок.
- Аттестационные листы, характеристики, дневники по производственной практике, отчеты по производственной практике.
- Зачетные книжки выпускников.
- Бланк протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

Перед началом защиты председатель ГЭК знакомит выпускников с порядком проведения защиты.



При защите дипломного проекта на доклад отводится 10-15 минут. Доклад следует начинать с обоснования актуальности темы исследования, его цели и задач, далее по главам раскрывать основное содержание дипломного проекта, а затем осветить основные результаты проекта, сделанные выводы и предложения. Выпускник должен сделать свой доклад свободно, не читая письменного текста. Рекомендуется в процессе доклада использовать компьютерную презентацию, заранее подготовленный наглядный графический (таблицы, схемы) или иной материал (например, проекты уставов, нормативных актов и т.д.), иллюстрирующий основные положения проекта.

Члены ГЭК могут задать вопросы выпускнику, относящиеся к содержанию проекта.

При оценке защиты дипломного проекта учитываются: актуальность темы; качество и оформление, грамотность составления пояснительной записки, выводов; содержание доклада и ответов на вопросы, в соответствии с критериями (приложение 7).

По окончании доклада зачитываются отзыв руководителя и рецензия.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим. На заседании могут присутствовать руководители дипломных проектов, рецензенты, а также выпускники.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве колледжа.

#### **4.6. Порядок проведения демонстрационного экзамена**

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации, включенных колледжем в Программу ГИА.

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения экзамена может располагаться на территории колледжа, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации центра проведения экзамена.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с образовательной организацией не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

- а) руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован центр проведения экзамена;
- б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;
- в) члены экспертной группы;
- г) главный эксперт;

д) представители организаций-партнеров (по согласованию с образовательной организацией);

е) выпускники;

ж) технический эксперт;

з) представитель образовательной организации, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости);

и) тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее - тьютор (ассистент));

к) организаторы, назначенные образовательной организацией из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения порядка проведения ГИА.

Выпускники вправе:

–пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;

–получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;

–получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

Выпускники обязаны:

–во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

–во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

–во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакомливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении

выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признаётся ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

#### 4.7. Оценивание результатов ГИА

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы 1.

Таблица 1 - Методика перевода результатов ДЭ в оценку

Отметка ГИА	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00%- 19,99%	20,00%- 39,99%	40,00%- 69,99%	70,00%- 100,00%

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА. Итоговая оценка за ГИА определяется как среднее арифметическое оценок за ДЭ и защиту дипломного проекта.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в колледж в составе архивных документов.

Статус победителя, призера чемпионатов профессионального мастерства, проведенных Агентством (Союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров

"Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)") либо международной организацией "WorldSkills International", в том числе "WorldSkills Europe" и "WorldSkills Asia", и участника национальной сборной России по профессиональному мастерству по стандартам "Ворлдскиллс" выпускника по профилю осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования засчитывается в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования.

В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

#### **4.8. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов**

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных

особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

## **V. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией колледжа не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора колледжа одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность

пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем, без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырёх месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект, протокол заседания ГЭК.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА  
БАЗОВОГО УРОВНЯ**

**Том 1**

(Комплект оценочной документации)

<b>Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования</b>	35.02.03 Технология деревообработки
<b>Наименование квалификации</b>	Техник-технолог
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по специальности 35.02.03 Технология деревообработки, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 07.05.2014 №452
Код комплекта оценочной документации	КОД 35.02.03-2023



## СТРУКТУРА КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

1. Комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена.
2. Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания.
3. План застройки площадки демонстрационного экзамена.
4. Требования к составу экспертных групп.
5. Инструкции по технике безопасности.
6. Образец задания.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

<b>Сокращение</b>	<b>Расшифровка</b>
ОМ	Оценочный материал
КОД	Комплект оценочной документации
ЦПДЭ	Центр проведения демонстрационного экзамена
СПО	Среднее профессиональное образование
ФГОС СПО	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования
ОК	Общая компетенция
ПК	Профессиональная компетенция
ГИА	Государственная итоговая аттестация

# 1. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Настоящий КОД предназначен для организации и проведения аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена базового уровня.

## Комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена

### Организационные требования<sup>1</sup>:

1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.
2. Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.
3. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.
4. Демонстрационный экзамен проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.
5. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.
6. Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.
7. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.
8. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.
9. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников,

---

<sup>1</sup> Отдельные положения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам СПО, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800.

а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

10. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

11. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

12. Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

13. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

### Требование к продолжительности демонстрационного экзамена

Продолжительность демонстрационного экзамена (не более) <sup>2</sup>	<b>3:00:00</b>
--	----------------

### Требования к содержанию<sup>3</sup>

№ п/п	Модуль задания <sup>4</sup> (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ПК (ОК)	Перечень оцениваемых умений и навыков / практического опыта
1	2	3	4
1	Разработка и ведение технологических процессов деревообрабатывающих производств	ПК Участвовать в разработке технологических процессов деревообрабатывающих производств, процессов технологической подготовки производства, конструкций изделий с использованием	1. Разработка документации, использование информационных профессиональных систем. 2. Разработка

<sup>2</sup> В академических часах

<sup>3</sup> В соответствии с ФГОС СПО.

<sup>4</sup> Наименование модуля задания совпадает с видом профессиональной деятельности (ФГОС СПО).

		<p>системы автоматизированного проектирования.</p> <p>ПК Составлять карты технологического процесса по всем этапам изготовления продукции деревообрабатывающих производств.</p> <p>ПК Организовывать ведение технологического процесса изготовления продукции деревообработки.</p> <p>ПК Выполнять технологические расчеты оборудования, расхода сырья и материалов.</p>	<p>технологического процесса деревообрабатывающего о производства.</p> <p>3. Использование нормативно-технической и технологической документацией при разработке технологических процессов лесопильного, мебельного, фанерного, плитного, столярно-строительного и прочих деревообрабатывающих производств.</p> <p>4. Применение компьютерных и телекоммуникационных средств.</p> <p>5. Использование пакетов прикладных программ при разработке технологических процессов, технологической подготовки производства, конструкции изделия</p> <p>6. Определение типа производства.</p> <p>7. Проектирование цеха деревообрабатывающих производств.</p> <p>8. Оформление технологической документации и чтение чертежей.</p> <p>9. Разработка технологических операций.</p> <p>10. Выбор технологического оборудования и технологической оснастки, приспособлений, режущего и измерительного</p>
--	--	--	--

			инструмента. 11. Расчет потребности режущего инструмента, производительности оборудования, определение его загрузки. 12. Разработка мероприятий, обеспечивающих безопасные условия труда
--	--	--	--

### Требования к оцениванию

Максимально возможное количество баллов	<b>100</b>
---	------------

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания <sup>5</sup>	Баллы
1	2	3	4
1	Разработка и ведение технологических процессов деревообрабатывающих производств	Участие в разработке технологических процессов деревообрабатывающих производств, процессов технологической подготовки производства, конструкций изделий с использованием системы автоматизированного проектирования	100,00
		Составление карты технологического процесса по всем этапам изготовления продукции деревообрабатывающих производств	
		Организация ведения технологического процесса изготовления продукция деревообработки	
		Выполнение технологических расчетов оборудования, расхода сырья и материалов	
<b>Итого</b>			<b>100,00</b>

<sup>5</sup> Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием профессиональной (общей) компетенции и начинается с отглагольного существительного.

**Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную:**

<b>Оценка (пятибалльная шкала)</b>	<b>«2»</b>	<b>«3»</b>	<b>«4»</b>	<b>«5»</b>
1	2	3	4	5
<b>Оценка в баллах (стобалльная шкала)</b>	0,00 – 19,99	20,00 – 39,99	40,00 – 69,99	70,00 - 100,00

**Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов,  
средств обучения и воспитания**

**Перечень оборудования**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование оборудования</b>	<b>Минимальные характеристики</b>
1	2	3
1	Системный блок или ноутбук	Процессор не ниже 2ГГц. Оперативная память не менее 2 Гб (рекомендуется 4 Гб). Операционная система: Windows (или аналог)
2	Монитор	диагональ не менее 20"
3	Клавиатура	проводная / беспроводная
4	Мышь	оптическая, проводная / беспроводная, не менее 3-х кнопок
5	МФУ	вывод на печать формата А4
6	Калькулятор	12 разрядный с большими кнопками
7	Сетевой фильтр USF	С выключателем. Материал корпуса: полипропилен. Блок фильтрации - защита от импульсных помех. Количество розеток: 5 Длина шнура: 3 м
8	Программное обеспечение для автоматизированного проектирования и черчения	разработка чертежей с возможность конвертации в формат pdf и выводом на печать
9	Программное обеспечение для просмотра файлов с расширением doc	просмотр файлов с расширением doc
10	Программное обеспечение для просмотра файлов с расширением xsl	просмотр файлов с расширением xlsx
11	Программное обеспечение для просмотра файлов с расширением pdf	просмотр файлов с расширением pdf
12	Стол	1200x600x750 (ШxГxВ) столешница не тоньше 25 мм. Поверхность столешницы ламинированная
13	Кресло офисное	650x720x1180 (1120)

14	Огнетушитель (1шт)	Огнетушитель порошковый
15	Аптечка (1шт)	Аптечка первой медицинской помощи, СанПин 2.1.3684-21

### Перечень инструментов

№ п/п	Наименование инструментов	Минимальные характеристики
1	2	3
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-

### Перечень расходных материалов

№ п/п	Наименование расходных материалов	Минимальные характеристики
1	2	3
1	Бумага А4 (50 л. На 1 чел.)	80 г/м2, белая, упаковка 500 листов
2	Ручка шариковая синяя (1 шт. на 1 чел.)	стрелочка шариковой ручки с чернилами синего цвета
3	Карандаш простой (1 шт. на 1 чел.)	твердость НВ
4	Степлер со скобами (1 шт. на 1 чел.)	толщина сшиваемой бумаги - 30 л, глубина закладки бумаги 50 мм, размер скоб 24/6
5	Линейка (1 шт. на 1 чел.)	пластмассовая, длина измерения 30 см
6	Набор текстовых выделителей (1 шт. на 1 чел.)	набор, не менее 2-х цветов
7	Точилка для карандашей (1 шт. на 1 чел.)	пластмассовая или металлическая
8	Ластик (1 шт. на 1 чел.)	для карандаша

### План застройки площадки демонстрационного экзамена

План застройки площадки представлен в приложении к настоящему тому № 1 оценочных материалов демонстрационного экзамена базового уровня.

## Требования к застройке площадки

№ п/п	Наименование	Технические характеристики
1	2	3
1.	Вентиляция	Норма воздухообмена из расчета на 1 человека в час: 20 м <sup>3</sup> /ч для аудиторий и учебных классов. Предельно допустимый уровень шума – 110 дБ
2.	Полы	Конструкции, детали и отделочные материалы полов должны быть выполнены из материалов, обладающих стойкостью к возможным воздействиям влаги, низких и высоких температур, агрессивной среды и других неблагоприятных факторов
3.	Освещение	Освещение на площадке должно быть безопасным и комфортным для участников ДЭ, способствовать созданию оптимальной визуальной среды, которая помогает концентрации в процессе сдачи ДЭ. На площадке должно быть предусмотрено боковое естественное левосторонне освещение. Если глубина помещения больше 6 м обязательно предусматривается дополнительный источник света справа. Запрещено, чтобы основной поток света шёл спереди и сзади от обучающихся.
4.	Электричество	Площадка должна быть оборудована розетками для подключения оргтехники (персональные компьютеры, ноутбуки, принтеры) номинальным напряжением 220 Вольт. В случае, если на площадке используется напряжение двух и более номиналов, на всех штепсельных розетках должны быть надписи с указанием номинального напряжения
5.	Водоснабжение	не требуется
6.	Отходы	Площадка проведения ДЭ должна быть оборудована урнами для сбора образующихся ТБО
7.	Температура	Min. и max. t воздуха – 16°C и 22°C.

## Требования к составу экспертных групп

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно демонстрационный экзамен выпускников. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения задания выпускников в полной мере согласно критериям оценивания.



Количество главных экспертов на демонстрационном экзамене	1
Минимальное (рекомендованное) количество экспертов на 1 выпускника	1
Минимальное (рекомендованное) количество экспертов на 5 выпускников	3

### **Инструкция по технике безопасности**

1. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

2. Все участники демонстрационного экзамена должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

#### **Инструкция:**

1. В процессе выполнения заданий и нахождения на территории и в помещениях места проведения ДЭ, участник обязан четко соблюдать: инструкции по охране труда и технике безопасности, не заходить за ограждения и в технические помещения, соблюдать личную гигиену, принимать пищу в строго отведенных местах, самостоятельно использовать персональный компьютер и оборудование, разрешенное к выполнению задания.

2. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить о случившемся Экспертам. На площадке проведения ДЭ находится аптечка первой помощи, укомплектованная изделиями медицинского назначения, ее необходимо использовать для оказания первой помощи, самопомощи в случаях получения травмы. В случае возникновения несчастного случая или болезни участника, об этом немедленно уведомляется Главный эксперт.

3. Во время выполнения работы участнику необходимо соблюдать требования безопасности при работе на персональном компьютере, а именно: держать открытыми все вентиляционные отверстия устройств, при необходимости прекращения работы на некоторое время корректно заканчивать все активные задачи. Запрещается: касаться одновременно экрана монитора и клавиатуры, прикасаться к задней панели системного блока при включенном питании, переключение разъемов интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании, допускать попадание влаги на поверхность системного блока, монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисковод, принтера и др. устройств.

4. При обнаружении неисправности в работе электрических устройств, находящихся под напряжением участнику следует немедленно отключить

питание и сообщить о случившемся Экспертам. Выполнение задания продолжить только после устранения возникшей неисправности.

5. В случае возникновения у участника плохого самочувствия или получения травмы сообщить об этом Эксперту.

6. При поражении участника электрическим током немедленно отключить электросеть, оказать первую помощь (самопомощь) пострадавшему, сообщить Эксперту, при необходимости обратиться к врачу.

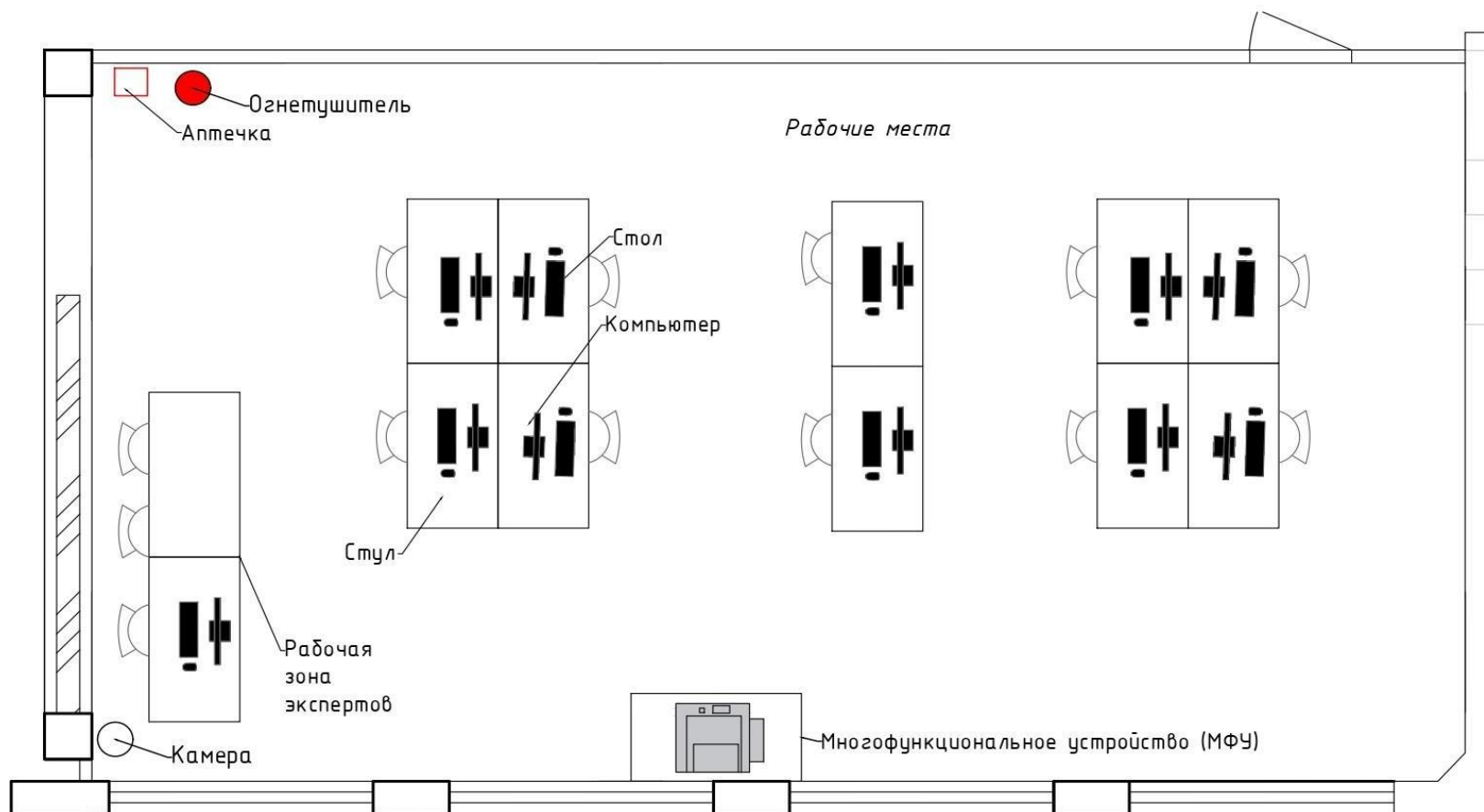
7. При возникновении пожара необходимо немедленно оповестить Главного эксперта и Экспертов. При последующем развитии событий следует руководствоваться указаниями Главного эксперта или Эксперта, заменяющего его.

8. При обнаружении взрывоопасного или подозрительного предмета не подходить близко к нему, предупредить о возможной опасности находящихся поблизости Экспертов или обслуживающий персонал.

### Образец задания

Модуль 1: <i>&lt;Разработка и ведение технологических процессов деревообрабатывающих производств&gt;</i>
<p>Задание модуля 1:</p> <p><i>Разработать проект организации процесса столярно-мебельного производства.</i></p> <p><i>При выполнении задания необходимо:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>- произвести расчет производственных площадей;</i></li><li><i>- рассчитать потребности в основном оборудовании, сырье и материалах, а также потребности в энергии на технологические нужды;</i></li><li><i>- рассчитать параметры освещения и воздухообмена в производственном цеху;</i></li><li><i>- разработать укрупненную карту технологического процесса производства;</i></li><li><i>- выполнить чертеж производственного цеха с расстановкой необходимого оборудования;</i></li><li><i>- выполнить чертеж изделия, которое будет производиться в цеху.</i></li></ul> <p><i>Задание выполняется с использованием программного обеспечения для автоматизированного проектирования и черчения.</i></p> <p><i>Все чертежи необходимо выполнять в соответствии с действующими требованиями единой системы конструкторской документации.</i></p>

### План застройки площадки



Тематика дипломных проектов  
по специальности среднего профессионального образования  
35.02.03 Технология деревообработки

Наименование тем дипломных проектов	Наименование профессиональных модулей
Тема 1: Разработка технологического процесса лесопильного цеха с использованием в качестве головного оборудования лесопильных рам	ПМ 01.Разработка и ведение технологических процессов деревообрабатывающих производств.
Тема 2: Разработка технологического процесса изготовления клееного бруса из древесины сосны	
Тема 3: Разработка технологического процесса участка сортировки и починки лущеного шпона	
Тема 4: Разработка технологического процесса лесопильного цеха для производства погонажных изделий	
Тема 5: Разработка технологического процесса производства строганого шпона	
Тема 6: Разработка технологического процесса лесопильного цеха на базе ленточнопильных и круглопильных станков проходного типа	
Тема 7: Разработка технологического процесса по производству мебели из плитных материалов	
Тема 8: Разработка технологического процесса производства мебели по индивидуальным заказам	
Тема 9: Разработка технологического процесса производства мебели облицованной шпоном	
Тема 10: Разработка технологического процесса по производству оконных блоков	
Тема 11: Разработка технологического процесса производства мебельных изделий на заказ	
Тема 12: Разработка технологического процесса производства обрезных пиломатериалов на базе ленточнопильных станков	
Тема 13: Разработка технологического процесса производства пиломатериалов для домостроения	
Тема 14: Разработка технологического процесса производства мебели для прихожей	
Тема 15: Разработка технологического процесса по производству евроокон из массива древесины	
Тема 16: Разработка технологического процесса производства профилированного бруса	
Тема 17: Разработка технологического процесса по производству щитов для домостроения	
Тема 18: Разработка технологического процесса по производству клееных деревянных конструкций	
Тема 19: Разработка технологического процесса производства фанеры	
Тема 20: Разработка технологического процесса по производству дверных блоков на станках общего назначения	
Тема 21: Разработка технологического процесса по производству дверных блоков с глухими полотнами	
Тема 22: Разработка технологического процесса по	

производству фрезерованных деталей для деревянного домостроения	
Тема 23: Разработка технологического процесса по производству оконных блоков спаренной конструкции	
Тема 24: Разработка технологического процесса по производству оконных блоков на станках общего назначения	
Тема 25: Разработка технологического процесса изготовления обрезных пиломатериалов на базе лесопильных рам	
Тема 26: Разработка технологического процесса по производству необрезных материалов	
Тема 27: Разработка технологического процесса производства обрезных пиломатериалов на базе ленточнопильных станков	
Тема 28: Разработка технологического процесса по производству обрезных пиломатериалов на базе круглопильных станков	
Тема 29: Разработка технологического процесса производства детской игровой площадки	
Тема 30: Разработка технологического процесса производства садовой беседки	
Тема 31: Разработка технологического процесса производства европоддонов	
Тема 32: Разработка технологического процесса производства комода из МДФ	
Тема 33: Разработка технологического процесса по производству клееных деревянных конструкций	
Тема 34: Разработка технологического процесса по производству клееных погонажных изделий	
Тема 35: Разработка технологического процесса по производству дверных блоков филенчатой конструкции	
Тема 36: Разработка технологического процесса производства мебели для офиса	
Тема 37: Разработка технологического процесса производства деревянных поддонов	
Тема 38: Разработка технологического процесса производства мебели из композиционных материалов	
Тема 39: Разработка технологического процесса производства корпусной мебели	
Тема 40: Разработка технологического процесса производства изделий из ЛДСП	
Тема 41: Разработка технологического процесса производства письменного стола из массива древесины	
Тема 42: Разработка технологического процесса производства деталей мебели облицованных строганым шпоном	

## График выполнения дипломных проектов

№ п/п	Этапы выполнения дипломного проекта	Срок выполнения	Ответственный
1	Выбор темы дипломного проекта	Не позднее, чем за 1 месяц до выхода выпускников на преддипломную практику до 20.03.2023г.	Руководитель дипломного проекта, выпускники, куратор группы
2	Выдача задания на дипломный проект	Не позднее, чем за 2 недели до выхода выпускников на преддипломную практику до 06.04.2023г.	Руководитель дипломного проекта, выпускники, куратор группы
3	Составление плана дипломного проекта, согласование его с руководителем	Не позднее, чем за 1 неделю до выхода выпускников на преддипломную практику до 13.04.2023г.	Руководитель дипломного проекта, выпускники
4	Консультации по выполнению и подготовке к защите дипломного проекта	8 недель (с 20.04.2023г. по 14.06.2023г.)	Руководитель дипломного проекта, выпускники
5	Выполнение дипломного проекта	4 недели (с 18.05.2023г. по 14.06.2023г.)	Руководитель дипломного проекта, выпускники
6	Составление письменного отзыва, проведение нормоконтроля	Не позднее, чем за 1 неделю до защиты до 08.06.2023г.	Руководитель дипломного проекта, председатель предметно-цикловой комиссии
7	Написание рецензии	Не позднее, чем за 1 неделю до защиты до 08.06.2023г.	Рецензенты
8	Допуск к защите дипломного проекта	Не позднее чем за 1-2 дня до защиты до 14.06.2023г.	Председатель предметно-цикловой комиссии
9	Защита дипломного проекта	с 15.06.2023г. по 28.06.2023г.	Руководитель дипломного проекта, выпускники, куратор группы

Информационное обеспечение выпускных квалификационных работ  
по специальности среднего профессионального образования  
35.02.03 Технология деревообработки

Основные источники:

1. Барташевич А. А. Конструирование изделий из древесины. Курсовое и дипломное проектирование: учебно-методическое пособие / А.А. Барташевич, С.С. Гайдук. — 2-изд., стер. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 146 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст :электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1183625>
2. Барташевич А. А. Материалы деревообрабатывающих производств: учебное пособие / А. А. Барташевич, Л. В. Игнатович. — 2-изд., стер. — Москва :ИНФРА-М, 2021. — 307 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст :электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1175196>
3. Болдырев В. С. Технология лесопильно-деревообрабатывающих производств: Учебное пособие / Болдырев В.С. - Воронеж: ВГЛУ им. Г.Ф. Морозова, 2018. - 313 с. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/858570>
4. Виханский О. С. Менеджмент: учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. — 2-изд., перераб. и доп. — Москва : Магистр :ИНФРА-М, 2021. — 288 с-Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1185615>
5. Волынский В. Н. Первичная обработка пиломатериалов на лесопильных предприятиях: учебное пособие / В. Н. Волынский, С. Н. Пластинин. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 260 с. — ISBN 978-5-8114-4903-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/126949>
6. Глебов И. Т. Древесиноведение и материаловедение: учебник для спо / И. Т. Глебов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-7375-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/159471> (дата обращения: 27.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
7. Глебов И. Т. Технология работ на деревообрабатывающем оборудовании: учебник для спо / И. Т. Глебов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-7436-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/159529> (дата обращения: 27.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
8. Глебов И. Т. Лесопиление горизонтальными ленточнопильными станками: учебное пособие / И. Т. Глебов. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 112 с. — ISBN 978-5-8114-1249-5. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/167897> (дата обращения: 27.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
9. Глебов И. Т. Развитие лесопильного производства в России: учебное пособие для спо / И. Т. Глебов. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-5860-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система.—URL:<https://e.lanbook.com/book/146689> (дата обращения: 27.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей
10. Дереворежущий инструмент. Резание древесины и дереворежущий инструмент. Оборудование и инструмент деревоперерабатывающих производств: учебное пособие / Н. В. Кравченко, Л. А. Очирова, Г. П. Карлов [и др.]. — Красноярск: СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2019. — 74 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/147458> (дата обращения: 26.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
11. Заруба Е.А., Заруба И.Б. Производство пиломатериалов. Методические указания по курсовому проектированию .-Тюмень.: ГАПОУ ТО ТКПСТ, 2020.

12. Основы строительного дела: учебное пособие / составитель В. С. Вернодубенко. — Вологда: ВГМХАим. Н.В. Верещагина, 2018. — 130 с. — Текст :электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/130771>

13. Охрана труда и промышленная экология: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ [В.Т.Медведев, С.Г.Новиков, А.В.Каралюнец, Т.Н.Маслова]. - 9-е изд., стер. - М.: Издательский центр "Академия", 2019. - 416с.

14. Петрушева Н. А. Технология лесопильно-деревообрабатывающих производств. Проект двухпоточного лесопильного цеха: учебное пособие / Н. А. Петрушева. — Красноярск: СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2020. — 92 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/165898> (дата обращения: 27.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

15. Сергеев В. В. Спичечное, тарное и другие деревообрабатывающие производства: учебное пособие / В. В. Сергеев. — Екатеринбург: УГЛТУ, 2018. — 200 с.— Текст :электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142535>

16. Семенов К. В. Конструкции из дерева и пластмасс. Деревянные конструкции: учебное пособие / К. В. Семенов, М. Ю. Кононова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 136 с. — ISBN 978-5-8114-2285-2. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/168938> (дата обращения: 25.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

17. Технологическое проектирование лесопильных цехов: учебное пособие / В.С. Болдырев, Ю.А. Чевычелов, А.И. Цуриков, А.А. Мещерякова. — Воронеж: ВГЛТУ, 2011. — 267 с. — ISBN 978-5-7994-0489-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/4077>

18. Филонов А.А. Технология деревообработки: учебное пособие / А.А. Филонов. — Воронеж: ВГЛТУ, 2018. — 116 с. — ISBN 978-5-7994-0306-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/4061>

19. Экономика предприятия (организации, фирмы): учебник / О.В. Девяткин, Н.Б. Акуленко, С.Б. Баурина [и др.]; под ред. О.В. Девяткина, А.В. Быстрова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 777 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст :электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1860209>

20. Ямалетдинова Е.А. Методические указания по оформлению пояснительной записки к дипломным и курсовым проектам. Тюмень, 2021.

#### Дополнительные источники:

1. Барташевич А. А. Материалы деревообрабатывающих производств: учебное пособие / А. А. Барташевич, Л. В. Игнатович. — 2-е изд., стер. — Москва :ИНФРА-М, 2021. — 307 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст :электронный. - URL:<https://znanium.com/catalog/product/1175196>

2. Иванов И. Н. Экономика промышленного предприятия: учебник / И. Н. Иванов. — Москва :ИНФРА-М, 2019. — 395 с. — (Высшее образование). - Текст :электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1031657>

3. Организация производства. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Иванова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 362 с. — (Профессиональное образование). — Текст :электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491308>

4. Серов В. М. Анализ производственно-хозяйственной деятельности строительных организаций: учебник / В.М. Серов. —Москва :ИНФРА-М, 2021. — 302 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст :электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1227692>

5. Технологическое проектирование лесопильных цехов: учебное пособие / В.С. Болдырев, Ю.А. Чевычелов, А.И. Цуриков, А.А. Мещерякова. — Воронеж: ВГЛТУ, 2021. —



Интернет-ресурсы:

1. Каталог образовательных ресурсов. Лесная и деревообрабатывающая промышленность. Производство мебели. Технологии. Режим доступа: [http://www.edu.ru/modules.php?op=modload&name=Web\\_Links&file=index&l\\_op=viewlink&cid=1720](http://www.edu.ru/modules.php?op=modload&name=Web_Links&file=index&l_op=viewlink&cid=1720)
2. Производство древесно-стружечных плит. Режим доступа: <https://www.booksite.ru/fulltext/rusles/proizvodstvo/text.pdf>
3. Древесиноведение. Режим доступа: [www.drevesinas.ru](http://www.drevesinas.ru)
4. Технология клееных материалов и древесных плит. Режим доступа: <http://nashol.com/2015020482183/tehnologiya-kleenih-materialov-i-drevesnih-plit-urova-o-v-kocheva-m-n-2010.html>
5. Технология клееных материалов и плит. Юрова О.В. Форма доступа: <http://62.182.30.44/ft/301-000228.pdf>
6. Фанера Форма доступа: <http://material.osngrad.info/node/65>
7. Основы деревообработки. Форма доступа: <http://nashol.com/2014013175538/osnovi-derevoobrabotki-lyavdanskaya-o-a-lubchich-v-a-bastayeva-g-t-2011>.
8. Технология лесопильно-деревообрабатывающих производств. Форма доступа: <http://www.docme.ru/doc/1151019/279.boldyrev-v.-s.-tehnologiya-lesopil.-no-derevoobrabatyva>

Форма отзыва руководителя

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ТЮМЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»  
(ГАПОУ ТО «ТКПСТ»)

**ОТЗЫВ  
о проекте выпускника**

\_\_\_\_\_ (Фамилия, Имя, Отчество)

Группа \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_ (код и наименование специальности)

Тема \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование темы дипломного проекта)

Достоинством (вами) дипломного проекта является (ются):

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

К недостаткам дипломного проекта можно отнести:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

**Вывод руководителя**

Дипломный проект может (не может) быть допущена к защите и заслуживает оценку

\_\_\_\_\_ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Фамилия, Имя, Отчество)

Ученая степень \_\_\_\_\_

Ученое звание \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_ подпись

Форма рецензии

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на дипломный проект**

\_\_\_\_\_ (Фамилия, Имя, Отчество)

Группа \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_  
(код и наименование специальности)

Тема \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование темы дипломного проекта)

Дипломный проект выполнен \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается соответствие состава и объема проекта заданию)

Достоинством (вами) дипломного проекта является (ются):

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

К недостаткам дипломного проекта можно отнести:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

**Вывод рецензента**

В целом дипломный проект заслуживает оценку \_\_\_\_\_  
(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Рецензент дипломного проекта:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность, наименование организации)

МП

(подпись)

(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

## Критерии оценки дипломного проекта

Критерии	Показатели оценки			
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
Актуальность	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).	Актуальность либо вообще не сформулирована, либо сформулирована в самых общих чертах – проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе проблем	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена – необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием)
Логика работы	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой
Оформление работы	Соблюдены все правила оформления работы	Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок	Представленная работа имеет отклонения и не во всем соответствует требованиям, предъявляемым, к такого рода	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок

			работам	
Сроки	Работа сдана с соблюдением всех сроков	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня)	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки)	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки)
Самостоятельность в работе	После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Выпускник четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из разговора со обучающимся руководитель делает вывод о том, что выпускник достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в работе	После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы. Выпускник не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Выпускник недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Научный руководитель не знает ничего о процессе написания выпускником работы, выпускник отказывается показать черновики, конспекты
Литература	Количество источников более 20. Все источники, представленные в библиографии, использованы в работе. Выпускник легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг	Изучено более десяти источников. Выпускник ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг	Изучено менее десяти источников. Выпускник слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг	Выпускник совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников
Защита работы	Выпускник уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения,	Выпускник достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает	Выпускник, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на	Выпускник совсем не ориентируется в терминологии работы.

	<p>опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Защита прошла успешно с точки зрения комиссии (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).</p>	<p>на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. Защита прошла, по мнению комиссии, хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).</p>	<p>вопросы членов ГЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Выпускник показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своей работе. Защита, по мнению членов комиссии, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко.</p>	
--	---	--	--	--