

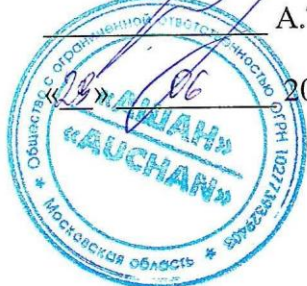
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТЮМЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГАПОУ ТО «ТКПСТ»)

Приложение №__
к ОПОП ППССЗ по специальности
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров

СОГЛАСОВАНО

Директор
ООО «АШАН»

А.Т. Акпирганов



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УП.04 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ
«ПРОДАВЕЦ НЕПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ»

Рабочая программа УП.04.01 Учебная практика разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров , утвержденного Министерством образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. № 835 (зарегистрирован в Минюст России от 25 августа 2014 г. № 33769), на основании Приложения к ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров «Перечень профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках программы подготовки специалистов среднего звена», в соответствии с требованиями Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС, 2019, выпуск №51), утвержденного Постановлением Минтруда РФ от 05.03.2004 № 30. Раздел ЕТКС «Торговля и общественное питание» (ЕТКС), Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013г. № 291 (с изменениями и дополнениями от 2016 г., приказ Министерства образования и науки РФ от 18 августа 2016г. № 1061).

Организация-разработчик: ГАПОУ ТО «ТКПСТ»

Разработчик: Нестерова В.А., к.т.н., преподаватель высшей квалификационной категории, Богданова С.Б., преподаватель высшей квалификационной категории

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО

на заседании ПЦК «Сервис, биотехнологии, экономика и управление»

Протокол №10 от 30.05.2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Общие положения программы учебной практики

Настоящая программа учебной практики по профессиональному модулю ПМ.04 Выполнение работ по профессии "Продавец непродовольственных товаров" является частью основной образовательной программы СПО по 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

Программа практики обеспечивает подготовку специалистов среднего звена для освоения квалификации Товаровед-эксперт и основного вида деятельности ВД.4 Выполнение работ по профессии "Продавец непродовольственных товаров".

Областью профессиональной деятельности обучающихся является организация и проведение работ по товародвижению в производственных, торговых и экспертных организациях, испытательных лабораториях, органах государственного, регионального и муниципального управления.

1.2. Цели, задачи, планируемые результаты практики

Цель: формирование у обучающихся первичного практического опыта деятельности в рамках профессионального модуля.

Задачи практики: отработка умений, формирование первичного практического опыта.

Планируемые результаты практики:

– профессиональные компетенции:

Код и наименование профессиональной компетенции	Требования к умениям и практическому опыту
ПК 4.1 Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.	Практический опыт: ПО1 обслуживание покупателей и продажа различных групп непродовольственных товаров; Умения У 1 идентифицировать различные группы, подгруппы и виды непродовольственных товаров устанавливать градации качества непродовольственных товаров; оценивать качество по органолептическим показателям; распознавать дефекты;
ПК 4.2 Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.	Практический опыт: ПО1 обслуживание покупателей и продажа различных групп непродовольственных товаров; Умения У 2 идентифицировать различные группы, подгруппы и виды непродовольственных товаров; устанавливать градации качества непродовольственных товаров; оценивать качество по органолептическим показателям; распознавать дефекты товаров; У 3 осуществлять подготовку товаров к продаже, осуществлять выкладку товара на соответствующем оборудовании.
ПК 4.3 Обслуживать покупателей, консультировать их об особенностях и свойствах отдельных непродовольственных товаров.	Практический опыт: ПО1 обслуживание покупателей и продажа различных групп непродовольственных товаров; Умения У 4 обслуживать покупателей применяя правила торговли, раскрыть все свойства и характеристику товара, принцип работы сложного технического товара.

ПК 4.4 Соблюдать условия хранения, сроки годности и реализации непродовольственных товаров.	Практический опыт: ПО.1 обслуживание покупателей и продажа различных групп непродовольственных товаров; Умения У.5 создавать оптимальные условия сроки годности непродовольственных товаров
ПК 4.5 Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.	Практический опыт: ПО.1 обслуживание покупателей и продажа различных групп непродовольственных товаров; Умения У.6 производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования; У.5 использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование
ПК 4.6 Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.	Практический опыт: ПО.1 обслуживание покупателей и продажа различных групп непродовольственных товаров; Умения У.7 создавать оптимальные условия хранения непродовольственных товаров

– общие компетенции:

Код и наименование общих компетенций	Требования к умениям
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	проявлять интерес к будущей специальности
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	выбирать, применять и обосновывать методы и способы решения профессиональных задач в области сбора, обработки и анализа данных
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	предлагать способы и варианты решения проблемы, оценивает ожидаемый результат; применять навыки принятия решений в соответствии с ситуацией, отвечает за принятое решение
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	осуществлять поиск необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных	проявлять навыки использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности

технологий.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	координировать действия с другими участниками общения; контролировать своё поведение, воздействовать на партнера в процессе общения
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	определять цель овладения различными видами работ; проявлять ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	выбирать соответствующий способ в изучении междисциплинарных курсов; планировать повышение квалификации
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	анализировать и применять инновационные технологии в профессиональной деятельности

1.3. Количество часов на освоение программы УП.04.01 Учебная практика:

Всего - 108 часов.

Форма промежуточной аттестации по практике: дифференцированный зачет.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Задание по практике	Виды работ	Количество часов	Планируемые результаты
Задание 1. Организация охраны труда, противопожарных мероприятий с соблюдений санитарных норм в торговом предприятии. Режим работы предприятия	<ul style="list-style-type: none"> - выполнить требования по охране труда; - выполнить правила техники безопасности, санитарные нормы и правила 	6	ПО 1, У1
Задание 2. Распознавание ассортимента хлопчатобумажных, льняных и шелковых и шерстяных тканей. расшифровка клеймения и маркировки тканей. Консультирование покупателей о свойствах тканей. Обслуживание покупателей	<ul style="list-style-type: none"> - изучить ассортимент хлопчатобумажных, льняных и шелковых и шерстяных тканей; - изучить расшифровку клеймения и маркировку тканей; - дать консультацию покупателям о свойствах тканей; - обслужить покупателей с применение «Закона о правилах торговли непродовольственными товарами» 	6	ПО 1, У1 У2, У3, У4
Задание 3. Распознавание ассортимента швейных и шерстяных товаров. Консультирование покупателей о свойствах и правила ухода за швейными и трикотажными изделиями. Обслуживание покупателей	<ul style="list-style-type: none"> - изучить ассортимент швейных и шерстяных товаров; - изучить маркировку, упаковку; - дать консультацию покупателям о свойствах товара; - обслужить покупателей с применение «Закона о правилах торговли непродовольственными товарами» 	6	ПО 1, У1 У2, У3, У4
Задание 4. Распознавание пушно-меховых товаров и овчино-	<ul style="list-style-type: none"> - изучить ассортимент. пушно-меховых товаров и овчино-шубных товаров; - изучить маркировку пушно-меховых товаров и овчино-шубных товаров; - дать консультацию покупателям о свойствах товара; 	6	ПО 1, У1 У2, У3, У4

шубных товаров. Консультирование покупателей о свойствах тканей. Обслуживание покупателей	- обслужить покупателей с применение «Закона о правилах торговли непродовольственными товарами		
Задание 5 Распознавание ассортимента кожаной и резиновой обуви. Консультирование покупателей о свойствах и правила ухода за обувью. Обслуживание покупателей	- изучить ассортимент ассортимента кожаной и резиновой обуви; - изучить маркировку; - дать консультацию покупателям о свойствах тканей; - обслужить покупателей с применение «Закона о правилах торговли непродовольственными товарами	6	ПО 1, У1 У2, У3, У4
Задание 6 Распознавание ассортимента текстильной, швейной, металлической, швейной кожаной галантереи. Консультирование покупателей о свойствах и правила ухода за галантерейными товарами. Обслуживание покупателей	- изучить ассортимент текстильной, швейной, металлической, швейной кожаной галантереи; - изучить маркировку, упаковку - дать консультацию покупателям о свойствах товара; - обслужить покупателей с применение «Закона о правилах торговли непродовольственными товарами»	6	ПО 1, У1 У2, У3, У4
Задание 7 Распознавание ассортимента парфюмерных, косметических товаров. Консультирование покупателей о свойствах и правила ухода товара. Обслуживание покупателей	- изучить ассортимент парфюмерных, косметических товаров; - изучить маркировку, упаковку; - дать консультацию покупателям о свойствах товара; - обслужить покупателей с применение «Закона о правилах торговли непродовольственными товарами»	6	ПО 1, У1 У2, У3, У4
Задание 8 Распознавание ассортимента стеклянной и керамической	- изучить ассортимент стеклянной и керамической посуды; - изучить маркировку, упаковку; - дать консультацию покупателям о свойствах товара;	6	ПО 1, У1 У2, У3, У4

посуды. Консультирование покупателей о свойствах и правила ухода за посудой. Обслуживание покупателей.	- обслужить покупателей с применение «Закона о правилах торговли непродовольственными товарами»		
Задание 9 Распознавание ассортимента металлической посуды. Консультирование покупателей о свойствах и правила ухода за посудой. Обслуживание покупателей.	- изучить ассортимент металлической посуды; - изучить маркировку, упаковку; - дать консультацию покупателям о свойствах товара; - обслужить покупателей с применение «Закона о правилах торговли непродовольственными товарами»	6	ПО 1, У1 У2, У3, У4
Задание 10 Распознавание ассортимента спортивных и школьно- письменных товаров. Консультирование покупателей о свойствах и правила ухода за изделиями. Обслуживание покупателей	- изучить ассортимент спортивных и школьно-письменных товаров; -изучить маркировку, упаковку; - дать консультацию покупателям о свойствах товара; - обслужить покупателей с применение «Закона о правилах торговли непродовольственными товарами»	6	ПО 1, У1 У2, У3, У4
Задание 11 Распознавание ассортимента теле-радиотоваров и игрушек. Консультирование покупателей о свойствах и правила ухода, принципах работы. Обслуживание покупателей	- изучить ассортимент теле-радиотоваров и игрушек; - изучить маркировку, упаковку; - дать консультацию покупателям о свойствах товара; - обслужить покупателей с применение «Закона о правилах торговли непродовольственными товарами»	6	ПО 1, У1 У2, У3, У4
Задание 12 Распознавание ассортимента электробытовых товаров. Консультирование покупателей о свойствах и правила ухода за изделиями,	- изучить ассортимент электробытовых товаров; - изучить маркировку, упаковку; - дать консультацию покупателям о свойствах товара; - обслужить покупателей с применение «Закона о правилах торговли непродовольственными товарами»	6	ПО 1, У1 У2, У3, У4

принцип работы Обслуживание покупателей			
Задание 13 Распознавание ассортимента строительных и мебельных товаров. Консультирование покупателей о свойствах и правила ухода за мебелью. Обслуживание покупателей	<ul style="list-style-type: none"> - изучить ассортимент строительных и мебельных товаров; - изучить маркировку, упаковку; - дать консультацию покупателям о свойствах товара; - обслужить покупателей с применением «Закона о правилах торговли непродовольственными товарами» 	6	ПО 1, У1 У2, У3, У4
Задание 14 Распознавание ювелирных товаров, часов. Клеймение, маркировка на ювелирные товары и часы. Консультирование покупателей о свойствах и правила ухода за изделиями. Обслуживание покупателей	<ul style="list-style-type: none"> - изучить ассортимент ювелирных товаров, часов; - изучить маркировку, упаковку; - дать консультацию покупателям о свойствах товара; - обслужить покупателей с применением «Закона о правилах торговли непродовольственными товарами» 	6	ПО 1, У1 У2, У3, У4
Задание 15 Участие в приемке непродовольственных товаров по количеству и качеству. Оформление сопроводительных документов	<ul style="list-style-type: none"> - произвести приемку товаров по количеству; - произвести приемку товаров по качеству; - оформить соответствующие документы по приемке товаров; - оформить акты по качеству и количеству 	6	ПО 1, У1 У2, У3, У4
Задание 16 Подготовка к эксплуатации торгового - технологического оборудования	<ul style="list-style-type: none"> - выполнить правила техники безопасности, санитарные нормы и правила; - произвести подготовку оборудования к работе 	6	ПО 1, У1 У6, У7
Задание 17 Правила расчета, приемка	<ul style="list-style-type: none"> - выполнить правила техники безопасности, санитарные нормы и правила; - произвести расчеты с покупателями за проданный товар; 	6	ПО 1, У1 У6, У7,

наличных денежных средств, проверка на подлинность денежных банкнот РФ	- произвести приёмку платёжеспособных денежных знаков с покупателей, - выдавать денежную наличность при расчетах с покупателями		
Задание 18 Зачетное занятие. Дифференцированный зачет	- оформить документы по учебной практике согласно требованиям.	6	ПО1,У1- У7
	ИТОГО	108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной практики обеспечена наличием учебного магазина

Технические средства обучения:

- ноутбук
- мультимедийный проектор
- экран проекционный.

Оборудование и рабочих мест учебного магазина

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска;
- стенд;
- законодательные и нормативные документы;
- справочная литература;
- формы документов, обеспечивающие процесс товародвижения.
- телевизор
- видеомаягнитофон
- видеофильмы;
- весы настольные электронные;
- контрольно-кассовая машина;
- медицинские средства защиты;
- термометр;
- образцы товаров

3.2. Требования к реализации программы по практике

Организация и руководство практикой осуществляется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 (с изменениями и дополнениями от 2016 г., приказ Министерства образования и науки РФ от 18 августа 2016г. № 1061).

Организацию и руководство учебной практикой осуществляют мастера производственного обучения, которые назначаются приказом. Обучающиеся предоставляют по результатам практики дневник по практике.

Итогом учебной практики является оценка профессиональных компетенций, практического опыта и умений в форме дифференцированного зачета.

3.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Нормативные документы:

1. «О защите прав потребителей», ФЗ-2 от 09.01.96 с изменениями и дополнениями от 17.12.1999 ФЗ-212, от 30.12.2001 ФЗ-196, от 22.08.2004 ФЗ-122, от 21.12.2004 ФЗ-171.

2. Закон РФ от 23 сентября 1992г. №3520 – «О товарных знаках, знаках обслуживания и наименования мест происхождения товаров»

3. Закон РФ от 20 .02.1995г.№24-ФЗ «Об информации, информатизации и защите информации».

4. Закон РФ ОТ 27.12.2002Г. №184-ФЗ «О техническом регулировании».

5. Правила продажи отдельных видов товаров. Постановление Правительства РФ от 19.01.1998г. №55

Основные источники:

1. Грибанова, И.В. Организация и технология торговли: учебное пособие / И.В. Грибанова, Н.В. Смирнова. — Минск: РИПО, 2019. — 203 с.

2. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы: учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 478 с.

Дополнительные источники:

1. Памбухчиянц, О.В. Организация торговли: учебник / О.В. Памбухчиянц. — Москва: Дашков и К, 2017. — 296 с.

Интернет –ресурсы:

1. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>.

2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов □ Электронный ресурс □ – Режим доступа: <http://eor.edu.ru/>

3. Знай товар □ Электронный ресурс □ – Режим доступа: www.znaytovar.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Процедура оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций

Процедура оценки результатов освоения профессиональных компетенций осуществляется по итогам выполненных видов работ.

Руководитель практики определяет обучающемуся задание на каждый день практики, контролирует его выполнение и выставляет текущую оценку за каждый день практики, за выполнение задания в целом или за каждый вид выполненной работы.

Руководитель практики осуществляет оценивание умений и практического опыта обучающегося.

Вывод о достаточном или недостаточном уровне сформированности ПК руководитель практики делает на основе оценок текущего контроля.

Учебная практика завершается дифференцированным зачетом.

Код и наименование ПК, требования к практическому опыту и умениям	Основные показатели оценки результата	Формы контроля
<p>ПК 4.1 Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.</p> <p>Практический опыт:</p> <p>ПО1 Обслуживание покупателей и продажа различных групп продовольственных товаров;</p> <p>Умения</p> <p>У 1 идентифицировать различные группы, подгруппы и виды непродовольственных товаров</p> <p>устанавливать градации качества товаров;</p> <p>оценивать качество по органолептическим показателям;</p> <p>распознавать дефекты;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - осуществляет приемку товаров - контролирует наличие и правильность оформления сопроводительных документов - идентифицирует товары по ассортиментной принадлежности - оценивает качество по органолептическим показателям 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – наблюдение и оценка в процессе выполнения видов работ Заданий 1-15 <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>
<p>ПК 4.2 Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.</p> <p>Практический опыт:</p> <p>ПО1 обслуживание покупателей и продажа различных групп непродовольственных товаров;</p> <p>Умения</p> <p>У 2 идентифицировать различные группы, подгруппы и виды непродовольственных товаров;</p> <p>устанавливать градации качества непродовольственных товаров; оценивать качество по органолептическим показателям; распознавать дефекты товаров;</p> <p>У 3 осуществлять подготовку товаров к продаже, осуществлять выкладку товара на соответствующем оборудовании.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - подготавливает товары к продаже - размещает товары в торговом зале - производит выкладку товаров различными способами - оформляет ценники - проверяет соответствие маркировки - проверяет сроки годности и условия хранения 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – наблюдение и оценка в процессе выполнения видов работ Заданий 1-15 <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>
<p>ПК 4.3 Обслуживать покупателей, консультировать их об особенностях и свойствах отдельных непродовольственных товаров.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - консультирует покупателей о свойствах и характеристике товаров - обслуживает покупателей 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – наблюдение и оценка в процессе выполнения видов работ

<p>Практический опыт:</p> <p>ПО1 обслуживание покупателей и продажа различных групп непродовольственных товаров;</p> <p>Умения</p> <p>У 4 обслуживать покупателей применяя правила торговли, раскрыть все свойства и характеристику товара, принцип работы сложного технического товара.</p>		<p>работ Заданий 1-15</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>
<p>ПК 4.4 Соблюдать условия хранения, сроки годности и реализации непродовольственных товаров.</p> <p>Практический опыт:</p> <p>ПО.1 обслуживание покупателей и продажа различных групп непродовольственных товаров;</p> <p>Умения</p> <p>У.5 создавать оптимальные условия сроки годности непродовольственных товаров</p>	<p>- соблюдает условия и сроки хранения, сроки реализации товаров</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>– наблюдение и оценка в процессе выполнения видов работ Заданий 1-15</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>
<p>ПК 4.5 Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.</p> <p>Практический опыт:</p> <p>ПО.1 обслуживание покупателей и продажа различных групп непродовольственных товаров;</p> <p>Умения</p> <p>У.6 производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования;</p> <p>У.5 использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование</p>	<p>- производит подготовку торгово-технологического оборудования</p> <p>- использует торгово-технологическое оборудование с соблюдением техники безопасности</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>– наблюдение и оценка в процессе выполнения видов работ Заданий 1-15</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>
<p>ПК 4.6 Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.</p> <p>Практический опыт:</p> <p>ПО.1 обслуживание покупателей и продажа различных групп непродовольственных товаров;</p> <p>Умения</p> <p>У.7 создавать оптимальные условия хранения непродовольственных товаров</p>	<p>- производит контроль сохранности товаров, материальных ценностей</p> <p>- создает и сохраняет оптимальные условия хранения непродовольственных товаров</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>– наблюдение и оценка в процессе выполнения видов работ Заданий 1-15</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов учебной практики должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Код и наименование общей компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы контроля
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей	- проявляет интерес к будущей специальности	– наблюдение за выполнением заданий 1-15

будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес		в период прохождения учебной практики
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выбирает, применяет и обосновывает методы и способы решения профессиональных задач в области сбора, обработки и анализа данных	наблюдение за выполнением заданий 1-15 в период прохождения учебной практики
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- предлагает способы и варианты решения проблемы, оценивает ожидаемый результат; - применяет навыки принятия решений в соответствии с ситуацией, отвечает за принятое решение	наблюдение за выполнением заданий 1-15 в период прохождения учебной практики
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- осуществляет поиск необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные	наблюдение за выполнением заданий 1-15 в период прохождения учебной практики
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	- проявляет навыки использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	— наблюдение за выполнением заданий 1-15 в период прохождения учебной практики
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- координирует действия с другими участниками общения - контролирует своё поведение, - воздействует на партнера в процессе общения	— наблюдение за выполнением заданий 1-15 в период прохождения учебной практики
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- определяет цель овладения различными видами работ - проявляет ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	наблюдение за выполнением заданий 1-15 в период прохождения учебной практики
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- выбирает соответствующий способ в изучении междисциплинарных курсов, - планирует повышение квалификации	наблюдение за выполнением заданий 1-15 в период прохождения учебной практики
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- анализирует и применяет инновационные технологии в профессиональной деятельности	наблюдение за выполнением заданий 1-15 в период прохождения учебной практики