

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТЮМЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГАПОУ ТО «ТКПСТ»)

Приложение № 31
к ООП ППССЗ по специальности
43.02.15 Поварское и кондитерское дело

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.23 ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1565 (зарегистрирован в Минюст России от 20.12.2016 г. № 44828), с целью учета региональных требований работодателей к изучению процесса организации проектной деятельности в отрасли.

Организация-разработчик: ГАПОУ ТО «ТКПСТ»

Разработчики:

Важнова Елена Радиковна, заместитель директора по проектной деятельности, к.п.н.

Шетцель Елена Тимирджановна, преподаватель первой квалификационной категории

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО

на заседании ПЦК физкультурно-педагогического направления

Протокол № 10 от 23.06.2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.23 Основы проектной деятельности является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Основы проектной деятельности» является подготовка и включение обучающихся в профессиональную деятельность в процессе работы над проектами путем интеграции и отработки на практике в нестандартных ситуациях знаний, умений навыков из различных дисциплин при решении поставленных задач в рамках проектов во взаимодействии с обучающимися с других направлений подготовки (при необходимости).

Задачи дисциплины:

- приобретение навыков проектной работы в профессионально области;
- получение опыта использования основных инструментов при работе в профессиональной области;
- ознакомление с современными тенденциями развития отрасли;
- повышение мотивации и активности обучающихся за счет разработки проектов;
- приобретение навыков презентации и защиты достигнутых результатов;
- приобретение навыков командной междисциплинарной работы.

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ОК 10	– устанавливать речевой контакт и обмениваться информацией с членами коллектива; – планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов анализа, оценивать и прогнозировать последствия своей социальной и профессиональной деятельности; – проводить сбор и анализ данных для решение проектной задачи, прототипирования, макетирование, тестирования разработки; – разрабатывать отчетную документацию и проводить финальную презентацию проекта	– основы теории речевой коммуникации, правила организации речевой деятельности в соответствии с конкретными ситуациями общения; – факторы, влияющие на самоорганизацию и самообразование в области профессиональной деятельности; – жизненный цикл проектов.

1.3. Изучение дисциплины обеспечивает формирование части общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать

осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

1.4. Использование часов вариативной части ООП

Дисциплина	Обоснование	Объем часов		
		максимальной аудиторной нагрузки	обязательной аудиторной нагрузки	
			ТЗ	ПЗ
ОП.23 Основы проектной деятельности	Учебная дисциплина включена в учебный план с целью учета региональных требований работодателей к изучению процесса организации проектной деятельности в отрасли.	36	18	18

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	36
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	36
в том числе:	
теоретическое обучение	18
лабораторные занятия	-
практические занятия	18
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация (другие формы контроля (аттестация по результатам семестра на основании полученных оценок) (2 семестр)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.23 Основы проектной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основы проектного подхода в отрасли		5	
Тема 1.1 Предпосылки организации проектной деятельности в отрасли	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10
	Определение понятия «проект». Основные признаки проекта.		
	Национальные проекты. Проекты в отрасли энергетики.		
Раздел 2. Формирование и развитие проектной команды		6	
Тема 2.1 Организационная структура команды проекта	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10
	Понятия «участники проекта» и «проектная команда».	1	
	Модель компетенций участников проектной деятельности («5/12»). Личностно-управленческие компетенции. Профессионально-технические компетенции.	1	
	Ролевая модель проекта. Принципы подбора проектной команды.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие № 1. Деление на группы (психологический тест, «Командные роли» Р.М. Белбина, тренинг на сплочение команды)		
Раздел 3. Жизненный цикл проекта		43	
Тема 3.1 Фазы жизненного цикла проекта	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10
	Фазы жизненного цикла проекта: инициация, планирование, исполнение, контроль, завершение.		
Тема 3.2 Порядок и особенность инициирования,	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06,
	Структура проекта. Порядок разработки и утверждения. Особенности проекта. Основные ошибки		

подготовки, реализации и завершения проектов			ОК 07, ОК 09, ОК 10
Тема 3.3 Паспорт проекта: форма, основные разделы, порядок разработки	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10
	Определение понятия «паспорт проекта». Разработчики паспорта проекта. Утверждение и согласование паспорта проекта.		
Тема 3.4 Взаимосвязь основных компонентов проекта	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10
	Наименование и цели проектов по SMART. Показатели проектов. Результаты проектов. Формирование бюджета на реализацию проектов. Участники проектов.	2	
	Иерархическая структура мероприятий. Контрольные точки. Идентификация и оценка заинтересованных сторон.	2	
	Риски и возможности проектов. Взаимодействие в проекте (план коммуникаций).	2	
	Практические занятия	16	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10
	Практическое занятие № 2. Ознакомительная экскурсия	2	
	Практическое занятие № 3. Техническое задание и «Мозговой штурм». Определение проектной модели	2	
	Практическое занятие № 4. Составление паспорта проекта (наименование и цели проектов по SMART, показатели проектов, результаты проектов, бюджет проекта, участники)	2	
	Практическое занятие № 5. Составление паспорта проекта (мероприятия, контрольные точки, определение заинтересованных сторон, рисков и возможностей проекта, план коммуникации)	2	
	Практическое занятие № 6. Мастер-класс по составлению презентации. Разработки презентации проекта	2	
	Практическое занятие № 7. Тренинг публичных выступлений	2	
	Практическое занятие № 8. Тестирование изделий на испытательных стендах	2	
	Практическое занятие № 9. Защита проекта	2	
Промежуточная аттестация			
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации рабочей программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

учебный кабинет Социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплект дисциплины.

Технические средства обучения:

- интерактивная доска;
- проектор;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1. Электронные издания:

1. Романова, М. В. Управление проектами: учебное пособие / М.В. Романова. Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2020. - 256 с.: ил. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0308-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039340>

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Светлов, Н. М. Информационные технологии управления проектами: учебное пособие / Н. М. Светлов, Г. Н. Светлова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 232 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004472-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1044525>

Интернет-ресурсы:

1. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>

2. Федеральный образовательный портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>

3. Естественнонаучный образовательный портал. - Режим доступа: <http://en.edu.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы теории речевой коммуникации, правила организации речевой деятельности в соответствии с конкретными ситуациями общения; – факторы, влияющие на самоорганизацию и самообразование в области профессиональной деятельности; – жизненный цикл проектов. 	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p>Текущий контроль при проведении: -письменного, устного опроса; -тестирования;</p> <p>Промежуточный контроль: Предусмотренная форма других форм контроля</p>
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – устанавливать речевой контакт и обмениваться информацией с членами коллектива; – планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов анализа, оценивать и прогнозировать последствия своей социальной и профессиональной деятельности; – проводить сбор и анализ данных для решение проектной задачи, прототипирования, макетирование, тестирования разработки; – разрабатывать отчетную документацию и проводить финальную презентацию проекта 	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.</p>	<p>Текущий контроль: - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям;</p> <p>Промежуточный контроль: Предусмотренная форма других форм контроля</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у обучающихся не только формирование профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений:

Результаты освоения ОК, ПК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	- предлагает и применяет способы решения профессиональных задач	Оценка результативности выполнения заданий на практических занятиях № 1-9
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	- обосновывает способы области сбора, обработки и анализа данных; - выполняет поиск необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные	Оценка результативности выполнения заданий на практических занятиях № 1-9
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	- анализирует собственную деятельность и планирует профессиональное и личностное развитие	Оценка результативности выполнения заданий на практических занятиях № 1-9

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<ul style="list-style-type: none"> - координирует действия с другими участниками общения; - контролирует своё поведение, умеет корректно общаться с клиентами, коллегами и руководством 	Оценка результативности выполнения заданий на практических занятиях № 1-9
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<ul style="list-style-type: none"> - проявляет компетенции при устной и письменной коммуникации 	Оценка результативности выполнения заданий на практических занятиях № 1-9
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует гражданско-патриотическую позицию, толерантность в процессе трудовой деятельности 	Оценка результативности выполнения заданий на практических занятиях № 1-9
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> - проявляет возможности сохранения окружающей среды, ресурсосбережения; - демонстрирует способность адекватно действовать в ЧС 	Оценка результативности выполнения заданий на практических занятиях № 1-9
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - проявляет навыки использования информационно-коммуникационных технологий; - анализирует и применяет полученные данные в профессиональной деятельности 	Оценка результативности выполнения заданий на практических занятиях № 1-9
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует способности правильного и эффективного использования профессиональной документации 	Оценка результативности выполнения заданий на практических занятиях № 1-9