

Департамент образования и науки Тюменской области

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Тюменской области
«Тюменский колледж производственных и социальных технологий»**

Утверждено
приказом директора
ГАПОУ ТО «Тюменский колледж
производственных и социальных
технологий»
«18» октября 2019 г. № 16

Локальный акт

**ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг**

г. Тюмень

Положение об оказании платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок оказания платных образовательных услуг в отделении дополнительного профессионального образования (включая МФЦПК) (далее – Отделение ДПО), структурном подразделении ГАПОУ ТО «Тюменский колледж производственных и социальных технологий» (далее – Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Законом РФ от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Законом РФ от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Законом РФ от 02.05.2006 г. N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ»;
- Законом РФ от 21 июля 2014 г. N 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 28 октября 2013 г. N 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- Постановлением Правительства РФ от 30.12.2017 N 1713 «О внесении изменений в Правила направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов»;
- Постановлением Правительства РФ от 20.12.2012 г. № 1346 «Об утверждении положения о государственном надзоре в области рекламы»;
- Приказом Минобрнауки России от 15.04.2019 N 31н «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.06.2019 N 55077);
- Приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 N 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Приказом Минобрнауки России от 21.11.2013 N 1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
- Письмом Минобрнауки РФ от 1 октября 2002 г. N 31ю-31ин-40/31-09 «О направлении Методических рекомендаций по заключению договоров для оказания платных образовательных услуг»;
- Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Законодательством Российской Федерации и Тюменской области;
- Уставом колледжа.

Оказание платных услуг осуществляется колледжем с целью:

- всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере образования;
- повышения качества услуг;
- развития и совершенствования услуг;

- оптимизации использования имеющихся материально-технических, кадровых и финансовых ресурсов учреждения;
- привлечения дополнительных финансовых средств для развития образования;
- укрепления материально - технической базы.

1.3. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.4. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный в колледже режим работы.

1.5. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции, права и ответственность отделения дополнительного профессионального образования (далее – Отделение ДПО).

1.6. Отделение дополнительного профессионального образования (включая МФЦПК) (далее – отделение ДПО) реализует программы профессионального обучения, программы дополнительного профессионального образования (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки), программы дополнительного образования.

1.7. Отделение ДПО является структурным подразделением колледжа, создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора колледжа.

1.8. Руководство отделением ДПО образования осуществляет руководитель отделения ДПО, назначаемый приказом директора колледжа.

1.9. Руководитель отделения ДПО подчиняется директору колледжа и его заместителям.

2. Понятие и виды платных образовательных услуг

2.1. **«Заказчик»** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» – Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский колледж производственных и социальных технологий» (ГАПОУ ТО «ТКПСТ»);

«Обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

2.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

2.3. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

2.4. Колледж обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2.5. Стоимость платных образовательных услуг по основным программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным и общеобразовательным программам утверждается директором.

2.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

2.7. В соответствии с Уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности № 071 от 29 ноября 2019 года Колледж вправе вести следующие виды платных услуг:

2.7.1. Перечень платных образовательных услуг:

- реализация основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения

квалификации рабочих, служащих (далее – основные программы профессионального обучения);

- реализация дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей и взрослых.

3. Формы обучения по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам

3.1. Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

3.1.1. Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

3.1.2. Под профессиональным обучением по программам переподготовки рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

3.1.3. Под профессиональным обучением по программам повышения квалификации рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

3.2. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

3.2.1. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

3.2.2. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.2.3. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

3.2.4. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

3.3. Дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также организацию их свободного времени.

- 3.3.1. Дополнительное образование для детей и взрослых осуществляется по средством реализации общеразвивающих программ для детей и взрослых (программ семинаров и мастер-классов).
- 3.3.2. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования.
- 3.4. Формы обучения и сроки освоения основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных и общеразвивающих программ определяются образовательной программой и (или) договором об оказании платных образовательных услуг в соответствии с потребностями заказчика. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение компетенции (квалификации), заявленных в программе.
- 3.5. Обучение по основным программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным и общеразвивающим программам осуществляется в очной, очно-заочной, заочной форме. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.
 - 3.5.1. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии слушателей и педагогических работников.
 - 3.5.2. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие слушателей и педагогических работников.
 - 3.5.3. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от места нахождения слушателей.
- 3.6. Образовательные программы могут реализовываться как самостоятельно, так и посредством сетевых форм.
 - 3.6.1. Сетевая форма реализации образовательных программ (далее - сетевая форма) обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать научные организации, медицинские организации и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.
- 3.7. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.
- 3.8. Обучение в отделение ДПО проводится на основе учебных планов, программ в соответствии с утверждённым расписанием учебных занятий.
- 3.9. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов может проводиться:

- с отрывом от работы;
- без отрыва от работы;
- с частичным отрывом от работы;
- по индивидуальным формам обучения.

3.10. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

3.10.1. Лицам, успешно освоившим основную программу профессионального обучения и сдавшим квалификационный экзамен, выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

3.10.2. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из отделения ДПО, выдается справка об обучении.

3.11. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией.

3.11.1. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.

3.11.2. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования, удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании (диплома о среднем профессиональном образовании) и о квалификации.

3.12. Лицам, освоившим соответствующую общеразвивающую программу, выдается сертификат.

3.13. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий документы установленного образца направляются Заказчику Исполнителем посредством почтовой связи (Почта России), в книге выдачи указывается номер почтового отделения.

3.14. Образовательный процесс в отделении ДПО может осуществляться в течение всего календарного года.

3.15. Обучение в отделении ДПО осуществляется на русском языке.

3.16. Возврат остатка денежных средств, уплаченных за обучение, осуществляется при наличии приказа об отчислении, соответствующего заявления на возврат денежных средств, договора на оказание платных образовательных услуг, платежного документа. В договоре и платежном документе должны совпадать сведения о плательщике (в трехстороннем договоре это – заказчик, в двустороннем договоре это – потребитель). Заявление на возврат денежных средств подается лицом, оплатившим образовательные услуги.

3.17. В случае, если обучаемый подлежит отчислению в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим, то денежные средства, уплаченные им за свое обучение, возвращаются в порядке наследования наследникам обучавшегося или заказчику по договору об оказании платных образовательных услуг, в случае, если оплату за обучавшегося по договору произвел заказчик.

4. Организация, порядок и условия предоставления платных образовательных и иных услуг

4.1. Организация приносящей доход деятельности включает в себя:

4.1.1. Изучение спроса на платные образовательные и иные услуги, определение предполагаемых потребителей, контингента (анкетирование, опрос, реклама и др.);

- 4.1.2. Создание необходимых условий для предоставления платных образовательных и иных услуг, с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации;
 - 4.1.3. Разработка необходимой документации по обеспечению реализации платных услуг: учебный план, учебная программа, журнал учета посещаемости, ведомости, договор на оказание услуги, и др. документация, установленная действующим законодательством Российской Федерации;
 - 4.1.4. Заключение договора с заказчиком на оказание услуги, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к таким договорам, действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.1.4.1. Платные образовательные услуги:

Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

Информация предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя – юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя – индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5. Права и обязанности исполнителя и заказчиков услуг

5.1. Исполнитель обязан:

5.1.1. Оказать платные услуги в полном объеме и надлежащего качества.

5.1.2. Своевременно представить заказчику необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных услугах, в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте и доступной форме следующих сведений:

- наименование и юридический адрес учреждения;
- режим работы учреждения;
- перечень платных услуг с указанием их стоимости;
- сведения о специалистах, оказывающих платные услуги;
- сведения о контролирурующих организациях.

5.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги. Оплата производится в безналичной форме.

5.3. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказания их в неполном объеме, заказчик вправе потребовать по своему выбору:

- безвозмездного оказания услуг;
- уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов.

6. Ответственность исполнителя и заказчика при оказании платных образовательных услуг

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору на оказание платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по соответствующей образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7. Поступление и распределение платы за оказанные услуги

7.1. Плата за оказанные услуги, поступившая от заказчика, является собственным доходом учреждения, которым оно вправе распоряжаться самостоятельно.

7.2. Все средства, поступившие исполнителю от оказания платных услуг, аккумулируются на его лицевом счете.

7.3. Расходование средств, поступивших от оказания платных услуг, осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

8. Персональные данные

8.1. Исполнитель гарантирует безопасность и конфиденциальность получаемых от Заказчиков и используемых при оказании платных услуг персональных данных.

- 8.2. При обращении к Исполнителю Заказчики представляют достоверные сведения. Исполнитель вправе проверять достоверность представленных сведений.
- 8.3. Обработка персональных данных возможна только с письменного согласия Заказчиков.
- 8.4. Согласие Заказчика не требуется в следующих случаях:
- персональные данные являются общедоступными;
 - обработка персональных данных осуществляется на основании Федерального Закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152 - ФЗ, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определенного полномочия исполнителя;
 - обработка персональных данных осуществляется по требованию полномочных государственных органов - в случаях, предусмотренных федеральным законом;
 - обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
 - обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов заказчика, если получение.

9. Заключительные положения

- 9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до момента внесения изменений в настоящее Положение.
- 9.2. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены приказом руководителям колледжа путем утверждения Положения в новой редакции.
- 9.3. В случае возникновения конфликта между нормами локального нормативного акта колледжа, регулирующего указанные в Положении вопросы, и нормами настоящего Положения применяются нормы акта, принятого позднее.
- 9.4. Все работники колледжа, оказывающие платные образовательные услуги, ответственные и уполномоченные лица, несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в установленном законодательством порядке.