

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТЮМЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГАПОУ ТО «ТКПСТ»)

СОГЛАСОВАНО

Коммерческий директор Филиала АНО
ДПО «Академия АйТи»


Ситникова Д.А.
подпись
« 01 » 20 20 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор Государственного
автономного профессионального
образовательного учреждения
Тюменской области «Тюменский
колледж производственных и
социальных технологий»


Шпак Т.Е.
подпись
« 01 » 20 20 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«Создание и ведение электронного курса дисциплины на
платформе Moodle»**

г. Тюмень, 2020 год

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Создание и ведение электронного курса дисциплины на платформе Moodle»

1. Цели реализации программы

Программа повышения квалификации направлена на обучение лиц, имеющих и (или) получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование, различного возраста для совершенствования и (или) получения новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами.

2. Требования к результатам повышения квалификации. Планируемые результаты повышения квалификации.

2.1. Характеристика новой компетенции, трудовых функций и (или) уровней квалификации.

Программа предназначена для совершенствования и (или) получения новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации и разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральным законом №158-ФЗ от 25 мая 2020 года «О внесении изменений в федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» в части установления квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих»
- Приказом от 28 августа 2020 года №441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»
- профессиональным стандартом «Специалист по информационным ресурсам» (приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от «08» сентября 2014 г. № 629н)

К освоению программы допускаются лица без предъявления требований к образованию. Медицинские ограничения регламентированы Перечнем медицинских противопоказаний Министерства здравоохранения и социального развития РФ.

2.2. Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы

Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы - удостоверение о повышении квалификации (для лиц, имеющих профессиональное образование), сертификат (для лиц, не имеющих профессиональное образование)

2.3. Требования к результатам освоения программы

В результате освоения программы слушатель должен:

Знать:

З-1 Технические средства сбора, обработки и хранения текстовой информации

З-2 Стандарты распространенных форматов текстовых и табличных данных

З-3 Правила форматирования документов

Уметь:

У-1 Владеть компьютерной техникой и средствами ввода

У-2 Владеть текстовым редактором и навыками работы с множеством документов, стилями, таблицами, списками, заголовками и другими элементами форматирования

Владеть трудовыми действиями (ТД1):

ТД1 Набор и редактирование текста

ТД2 Разметка и форматирование документов

ТД3 Сохранение, копирование и резервирование документов

ТД4 Преобразование и переконпоновка данных, связанные с изменениями структуры документов, форм и требований к оформлению

ТД5 Сохранение документов в различных компьютерных форматах

Содержание программы

Категория слушателей: обучающиеся по программам СПО, ВО, взрослое население.

Трудоемкость обучения: 36 ак. часов.

Форма обучения: очная

3.1. Учебный план

№	Наименование учебных курсов, дисциплин, модулей, практик	Всего, академических часов	В том числе			Промежуточный и итоговый контроль	Консультации
			Теоретические занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Раздел 1. Использование различных элементов для создания эффективного курса дистанционного обучения	36	10	22	–	–	–
1.1.	Тема 1.1. Личный кабинет, интерфейс и навигация в Moodle	2	2	–	–	–	–
1.2.	Тема 1.2. Задаем структуру и производим настройки образовательного ресурса (курса/урока)	2	2	–	–	–	–
1.3.	Тема 1.3. Наполняем курс образовательным контентом	24	2	22	–	–	–
1.4.	Тема 1.4. Настраиваем систему контроля и журнал оценок	4	2	2	–	–	–
1.5.	Тема 1.5. Методические примеры использования Moodle в образовательном процессе	2	2	–	–	–	–
2.	Зачет	2	–	2	–	–	–
	ИТОГО:	36	10	26	–	–	–

3.2. Учебно-тематический план

	Наименование разделов, тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Объем часов (аудиторно)	Формируемые умения/ знания/ПК
1.	Раздел 1. Использование различных элементов для создания эффективного курса дистанционного обучения		34	
	Тема 1.1. Личный кабинет, интерфейс и навигация в Moodle	Содержание	2	3-1, 3-2, 3-3
		Регистрация и вход в систему		
		Настройка личной информации		
		«Личный кабинет» в программе (управление и навигация)		
		Роли пользователей в системе и их права		
		Техническая поддержка и коммуникация с администрацией портала		
	Тема 1.2. Задаем структуру и производим настройки образовательного ресурса (курса/урока)	Содержание	2	3-1, 3-2, 3-3
		Задаем основные настройки курса;		
		Как добавить (удалить) новые темы в содержание курса; Редактирование настроек темы;		
	Тема 1.3 Наполняем курс образовательным контентом	Содержание	2	3-1, 3-2, 3-3
		Выбираем и добавляем элементы курса/урока		
		Выбираем и добавляем ресурсы курса/урока		
		Практическое занятие 1		
		Настройка нового курса	2	У-1, У-2
		Добавление элементов курса	14	
	Добавление ресурсов	6		
	Тема 1.4 Настраиваем систему контроля и журнал оценок	Содержание	2	3-1, 3-2, 3-3
		Настройки журнала оценок		
		Настройка оценок курса		
		Отчет и просмотр оценок		
		Практическое занятие 2		
		Оценивание заданий	2	У-1, У-2
		Работа с электронным журналом		

		Отчеты		
	Тема 1.5. Методические примеры использования Moodle в образовательном процессе	Содержание	2	3-1, 3-2, 3-3
		Виды дистанционных занятий и алгоритм разработки дистанционного урока		
	Зачет		2	ТД-1 – ТД-2
			36	
		Всего	36	

3.3. Календарный учебный график (порядок освоения тем, разделов)

Период обучения (дни, недели) *	Наименование раздела, темы
1 - 5 день	Раздел 1 Использование различных элементов для создания эффективного курса дистанционного обучения
6 день	Консультация Итоговая аттестация

* Точный порядок реализации разделов, тем обучения определяется в расписании занятий.

4. Условия реализации программы

4.1. Материально-технические условия реализации программы

Наименование помещения	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
Лаборатория «3D моделирование»	Теоретические занятия	<p>Рабочее место преподавателя -1: Оборудование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Системный блок (i7-3.6-4,2GHz\H110\DDR4 2x16Gb\1000Gb+SSD250Gb\NVGTX1660-6GB\DVD±RW\Audio8ch\Lan-Gbt\600W\Win10Pro) - Монитор 24" Samsung S24D300H - Клавиатура Logitech Keyboard K120 - Мышь Logitech B100 - МФУ Kyocera ECOSYS M2235dn (A4, 35стр, 600 x600 dpi, 512Mb, ADF, Duplex, USB 2.0 (Hi-Speed), USB Host, Gigabit Ethernet) - Проектор - Экран. <p>Рабочие места обучающихся – 15 шт. Программное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Операционная система Windows 10 Pro Rus 64bit DVD 1pk DSP OEI (установочный комплект) - Программное обеспечение Adobellutator CC 2018 - Программное обеспечение AdobePhotochop CC 2018 - Программное обеспечение Zbrush 4r8 (ZBrush 2019 Win/Macintosh Academic License – 5 шт., ZBrush 2019 Win/Macintosh Academic License at least 10 licenses – 10 шт) – комплект - Программное обеспечение Autodesk 3DsMax 2018 - Программное обеспечение AutodeskMaya 2018 - Substance painter 2019
	Практические занятия	<p>Рабочее место преподавателя -1: Оборудование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Системный блок (i7-3.6-4,2GHz\H110\DDR4 2x16Gb\1000Gb+SSD250Gb\NVGTX1660-6GB\DVD±RW\

		<p>Audio8ch\Lan-Gbt\600W\Win10Pro)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Монитор 24" Samsung S24D300H - Клавиатура Logitech Keyboard K120 - Мышь Logitech B100 - МФУ Kyocera ECOSYS M2235dn (A4, 35стр, 600 x600 dpi, 512Mb, ADF, Duplex, USB 2.0 (Hi-Speed), USB Host, Gigabit Ethernet) - Проектор - Экран. <p>Рабочие места обучающихся – 15 шт.:</p> <p>Оборудование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Процессор Intel Core i7-8700 S1151, 3.2-4.6GHz, 12MB, 6 core/12 thread, UHD 630, 65W Oem (SR3QS) - Монитор 24" Samsung S24D300H 1920x1080, 250 cd/m2, 1000:1, 170°/160°, 2ms, D-Sub/HDMI, черный (LS24D300HSI/RU) - Клавиатура Logitech Keyboard K120, USB, black, Rtl Мышь Logitech B100 Optical Mouse, USB, 800dpi, Black <p>Программное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Операционная система Windows 10 Pro Rus 64bit DVD 1pk DSP OEI (установочный комплект) - Программное обеспечение AdobeIllustrator CC 2018 - Программное обеспечение AdobePhotoshop CC 2018 - Программное обеспечение Zbrush 4r8 (ZBrush 2019 Win/Macintosh Academic License – 5 шт., ZBrush 2019 Win/Macintosh Academic License at least 10 licenses – 10 шт) – комплект - Программное обеспечение Autodesk 3DsMax 2018 - Программное обеспечение AutodeskMaya 2018 - Substance painter 2019 <p>Расходные материалы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Бумага А4 для рисования и распечатки – минимум 1 упаковка 200 листов – Бумага А3 для рисования – минимум по 3 листа на одного обучающегося – Набор простых карандашей – по количеству обучающихся – Набор чёрных шариковых ручек – по количеству обучающихся – Клей ПВА – 2 шт. – Клей-карандаш – по количеству обучающихся – Скотч прозрачный/матовый – 2 шт. – Скотч двусторонний – 2 шт. – Картон/гофрокартон для макетирования – 1200*800 мм, по одному листу на двух обучающихся
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> - Нож макетный – по количеству обучающихся - Лезвия для ножа сменные 18 мм – 2 шт. - Ножницы – по количеству обучающихся - Коврик для резки картона – по количеству обучающихся - Линзы 25 мм или 34 мм – комплект, по количеству обучающихся - PLA-пластик 1,75 REC нескольких цветов
	<p style="text-align: center;">Итоговая аттестация – Зачет</p>	<p>Рабочее место преподавателя -1: Оборудование: - Системный блок (i7-3.6-4,2GHz\H110\DDR4 2x16Gb\1000Gb+SSD250Gb\NVGTX1660-6GB\DVD±RW\Audio8ch\Lan-Gbt\600W\Win10Pro) - Монитор 24” Samsung S24D300H - Клавиатура Logitech Keyboard K120 - Мышь Logitech B100 - МФУ Kyocera ECOSYS M2235dn (A4, 35стр, 600 x600 dpi, 512Mb, ADF, Duplex, USB 2.0 (Hi-Speed), USB Host, Gigabit Ethernet) - Проектор - Экран. Рабочие места обучающихся – 15 шт.: Оборудование: - Процессор Intel Core i7-8700 S1151, 3.2-4.6GHz, 12MB, 6 core/12 thread, UHD 630, 65W Oem (SR3QS) - Монитор 24” Samsung S24D300H 1920x1080, 250 cd/m2, 1000:1, 170°/160°, 2ms, D-Sub/HDMI, черный (LS24D300HSI/RU) - Клавиатура Logitech Keyboard K120, USB, black, Rtl Мышь Logitech B100 Optical Mouse, USB, 800dpi, Black Программное обеспечение: - Операционная система Windows 10 Pro Rus 64bit DVD 1pk DSP OEI (установочный комплект) - Программное обеспечение Adobelllustrator CC 2018 - Программное обеспечение AdobePhotochop CC 2018 - Программное обеспечение Zbrush 4r8 (ZBrush 2019 Win/Macintosh Academic License – 5 шт., ZBrush 2019 Win/Macintosh Academic License at least 10 licenses – 10 шт) – комплект - Программное обеспечение Autodesk 3DsMax 2018 - Программное обеспечение AutodeskMaya 2018 - Substance painter 2019</p>

4.2. Учебно-методическое обеспечение программы

Основная литература:

Змеев М.В., Камалов Р.Р., Макурин А.И. Дистанционное обучение в программной среде Moodle: от урока до курса (учебное пособие для учителей и преподавателей). – Глазов: АНО Центр НИОКР «Универсум», 2018. – 118 с.: ил.

Дополнительная литература:

1. Андреев А.В., Андреева С.В, Доценко И.Б. Практика электронного обучения с использованием Moodle. - Таганрог: Изд-во. ТТИ ЮФУ, 2008. - 146 с.
2. Анисимов А.М. Работа в системе дистанционного обучения Moodle: учебное пособие, 2-е издание, исправленное и дополненное. - Харьков, ХНАГХ, 2009. - 292 стр.
3. Белозубов А.В., Николаев Д.Г. Система дистанционного обучения Moodle: учебно-методическое пособие. – СПб., 2007. - 108 с.
4. Гаевская Е.Г. Система дистанционного обучения MOODLE: методические указания для практических занятий: учебное пособие. — СПб. Ф-т филологии и искусств СПбГУ, 2007. — 26 с.
5. Гильмутдинов А.Х., Ибрагимов Р.А., Цивильский И.В. Электронное образование на платформе Moodle. - Казань, КГУ, 2008.
6. Кириллова Т.А. Методика создания и использования электронных образовательных ресурсов (программная среда Moodle): учебное пособие для преподавателей. – Петрозаводск, ПетрГУ, 2015. – 56 с.: ил.
7. Шабалов В.А. Управление учебной деятельностью студентов на базе программного комплекса дистанционного обучения MOODLE: учебнометодическое пособие для слушателей программы повышения квалификации преподавательского состава - Череповец: НОУ ДПО «Учебный центр «Системэнерго», 2016. - 78 с.

Электронные ресурсы:

Официальный сайт сообщества Moodle [Электронный ресурс] - <http://moodle.org/>.

5. Оценка качества освоения программы

Итоговая аттестация по программе предназначена для оценки результатов освоения слушателем разделов, тем программы и проводится в виде *зачета*. По результатам, выставляются отметки *по двухбалльной «зачтено», «не зачтено»*.

Итоговая аттестация включает в себя:

- 1) тестирование.

Примеры тестовых заданий:

1.Что такое Moodle?

1. Электронный словарь.
2. Платформа для программ.
3. Система управления курсами.
4. Способ отказа хождения на учебу.

2.Как называется место для хранения вопросов в Moodle?

1. Хранилище вопросов.
2. Банк вопросов.
3. Склад вопросов.

4. База вопросов.

3. Сколько типов вопросов существует в Moodle?

1. 4
2. 5
3. 6
4. 7

4. Кто может добавлять новые записи в глоссарий?

1. За регистрируемый пользователь.
2. Преподавателей.
3. Учащиеся.
4. Все.

5. Для какого формата разработан шаблон для импортирования вопросов в Лекции?

1. Gift
2. Jpg
3. Doc
4. pdf

6. В 4 блоке - форматирования лекции есть пункт про размеры слайдов, какой ограничения размера там стоит?

1. 640x480
2. 1280x1024
3. 1920x1080
4. Его нет.

7. Что нужно нажать для создания лекции в Moodle?

1. Добавить ресурс.
2. Создать лекцию.
3. Добавить элемент курса.
4. Новая лекция.

8. Какой из ниже перечисленных вариантов ответов на задание позволяет передать не один файл?

1. В виде текста.
2. В виде нескольких файлов.
3. В виде файла.
4. Вне сайта.

9. По словам самих разработчиков для кого подходит Moodle?

1. Студентов.
2. Программистов.
3. Преподавателей.
4. Директоров.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
3	2	6	4	1	4	3	2	3

6. Составители программы

Гарбар Ксения Михайловна, преподаватель высшей категории, ГАПОУ ТО «Тюменский колледж производственных и социальных технологий»

Шлейкина Наталья Ивановна, методист отделения ДПО, ГАПОУ ТО «Тюменский колледж производственных и социальных технологий»